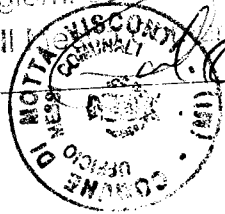


Prot. n. 1326
del 30/01/2014

3877
Si certifica che il presente atto è stato
pubblicato nella Sede Comunale
dal 1.2.12 al 28.02.12 per 28
giorni consecutivi.



Città di Melegnano
(Città Metropolitana di Milano)
Area AFFARI GENERALI

**AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 PER LA
COPERTURA DI N. 2 POSTI DI AGENTE DI P.L. - CATEGORIA GIURIDICA C. CON RAPPORTO DI
LAVORO A TEMPO PIENO ED INTERMINATO
ULTERIORE RIAPERTURA TERMINI PRESENTAZIONE DOMANDE**

Il Comune di Melegnano intende attivare una procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30, comma 2 bis, del D.Lgs 165/2001 per la copertura di **n. 2 posti di Agente di P.L. - Categoria giuridica C - con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato.**

L'efficacia del procedimento in questione è subordinata alla preventiva conclusione del processo di ricollocazione del personale soprannumerario di area vasta di cui all'art. 1 commi 423, 424 e 425 della legge 190 del 23 dicembre 2014

L'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.Lgs. n. 198 del 11/04/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge n. 246 del 28/11/2005" e dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

REQUISITI

Alla procedura di mobilità possono partecipare tutti coloro che alla data di scadenza del presente avviso, sono in possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendenti a **tempo pieno ed indeterminato** presso pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i., sottoposte a regime di limitazione per assunzione di personale ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1, comma 47, della L. 311/2004);
- essere inquadrati nella categoria giuridica C del CCNL Regioni - Autonomie Locali 31/3/1999 o in categoria equivalente presso altri comparti di contrattazione pubblica, e appartenere al Profilo professionale di Agente di Polizia Locale.;
- non avere procedimenti disciplinari in corso e/o non aver avuto sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso;
- non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- essere in possesso del diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado (maturità) rilasciato da Istituti legalmente riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato;
- essere in possesso dei requisiti necessari per il conferimento della qualità di Agente di Pubblica Sicurezza, ai sensi dell'art. 5 della L. 65/86 e s.m.i. ovvero:
 - a) godimento dei diritti civili e politici;
 - b) non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo;
 - c) non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
 - d) non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici.
- essere in possesso della patente di guida di categoria A e B ;
- essere in possesso del nulla osta incondizionato alla mobilità rilasciato dall'Ente di provenienza, con il quale si autorizza il trasferimento presso il Comune di Melegnano, pena esclusione e della dichiarazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza secondo cui, la stessa, è sottoposta a regime di limitazione per assunzione di personale, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1, comma 47, della L. 311/2004.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla presente procedura e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del Contratto Individuale di lavoro.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della procedura di mobilità, comporta l'esclusione dalla procedura stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, redatta utilizzando **esclusivamente** il modulo allegato al presente avviso, dovrà essere presentata entro il **28 febbraio 2017 ore 12.00** secondo una delle seguenti modalità:

- a mano, presso il Protocollo del Comune di Melegnano sito in Piazza Risorgimento 1, 20077 - Melegnano nei seguenti orari:
 - ◊ dal lunedì al giovedì dalle ore 8:30 alle 12;
 - ◊ venerdì dalle 8:30 alle 14:00;
- tramite raccomandata con R.R , fa fede la data del timbro postale. Le domande si intendono accolte se pervenute entro la data di scadenza del bando;
- a mezzo fax al numero **02.98230535** ;
- a mezzo posta elettronica certificata (PEC), unicamente per i candidati in possesso di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale, al seguente indirizzo:
protocollo.melegnano@cert.demosdata.it, indicando nell'oggetto il codice "**Avviso PL mobilità**";

L'invio della domanda attraverso la posta elettronica certificata (P.E.C.) personale assolve all'obbligo della firma, purché sia allegata copia in formato PDF del documento d'identità personale in corso di validità, pena nullità, tutti i documenti prodotti in allegato dovranno essere inviati obbligatoriamente in formato PDF.

Si precisa che non saranno prese in considerazione domande inviate con modalità diverse da quelle sopra indicate o pervenute in data successiva al termine del **28 febbraio 2017 ore 12**.

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità deve essere sottoscritta dal candidato, **pena la nullità della stessa**. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, la firma non deve essere autenticata.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito delle domande imputabile a disguidi tecnici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, indipendentemente dalla modalità prescelta per la presentazione delle domande stesse.

Alla domanda di mobilità dovranno essere allegati:

- un *curriculum vitae* dettagliato preferibilmente in formato europeo;
- il nulla osta incondizionato alla mobilità rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;
- la dichiarazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza secondo cui, la stessa, è sottoposta a regime di limitazione per assunzione di personale, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1, comma 47, della L. 311/2004;
- copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità personale in corso di validità.

Non verranno prese in considerazione le domande prive dei documenti e delle dichiarazioni suddette.

VALUTAZIONE CANDIDATURE

L'Amministrazione, valutati i *curricula* pervenuti, si riserva la facoltà di invitare i candidati in possesso dei requisiti prescritti ad un colloquio e/o altra forma di valutazione ritenuta opportuna.

I candidati che, convocati, non si presenteranno alla selezione saranno considerati rinunciari.

L'Amministrazione non è comunque obbligata a concludere il procedimento con l'assunzione.

GRADUATORIA E TRASFERIMENTO PRESSO IL COMUNE DI MELEGNANO

Al termine del colloquio e/o altra forma di valutazione ritenuta opportuna, verrà formulata una graduatoria finale di merito.

La graduatoria esplica la sua validità unicamente nell'ambito della presente procedura ed esclusivamente per il numero di posti espressamente indicati nel presente avviso.

La partecipazione ad una successiva procedura di mobilità presuppone la presentazione di una nuova domanda.

DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o di riaprire il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di modificare, sospendere o revocare la procedura stessa per ragioni di pubblico interesse od a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari.

Infine, si riserva di non dar corso alle mobilità, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

L'efficacia del procedimento in questione è subordinata alla preventiva conclusione del processo di ricollocazione del personale soprannumerario di area vasta di cui all'art. 1 commi 423, 424 e 425 della legge 190 del 23 dicembre 2014, pertanto, solo terminate le procedure di ricollocazione predette, l'amministrazione potrà dar corso alla eventuale assunzione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa vigente in materia.

Ai sensi e per gli effetti della legge 241/90 si informa che il Responsabile del procedimento in oggetto è l'istruttore amministrativo Vania Michetti.

IL RESPONSABILE AREA 1: AFFARI GENERALI

f.to dott. Lorenzo Bussoletti

Melegnano 30 gennaio 2017

e-mail: ufficio.personale@comune.melegnano.mi.it

PEC: protocollo.melegnano@cert.demosdata.it

Piazza Risorgimento, 1 - 20077 Melegnano (Mi) - Tel. 02/98208.1 - Fax 02/98230535
Cod. Fisc. Ente 84507510158 - P. IVA Ente 01763870159

- AL SIGNOR SINDACO DEL
COMUNE DI MELEGNANO
Piazza Risorgimento 1
20077 - MELEGNANO

AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI AGENTE DI P.L. - CATEGORIA GIURIDICA C. TEMPO PIENO- ULTERIORE RIAPERTURA TERMINI PRESENTAZIONE DOMANDA

Il presente modello deve essere compilato in stampatello in tutte le sue parti e sottoscritto.

Il/la sottoscritto/a

Nome

Cognome

nato/a ila.....

Residente a..... prov..... CAP.....

Via.....N.....

e-mail :.....

telefono.....

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di cui in oggetto. A tal fine,

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

di essere inquadrato nella categoria giuridica C del CCNL Regioni - Autonomie Locali, o in categoria equivalente di altri comparti di contrattazione pubblica e appartenere al profilo professionale di Agente di P.L. dal _____;
(gg/mm/aa)

di essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso:

dal _____;

di essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo parziale e indeterminato presso:

_____ Tipologia PT _____

Percentuale _____

dal _____ e di essere altresì disponibile all'eventuale sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo pieno;

di essere inquadrato attualmente nella categoria _____, posizione economica _____, profilo professionale _____;

di avere superato il periodo di prova presso l'Ente di provenienza;

di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso; oppure di avere riportato le seguenti condanne penali: _____; o di avere i seguenti procedimenti penali in corso: _____;

di essere in possesso dell'idoneità psicofisica e di non avere nessuna limitazione al servizio collegata all'espletamento delle mansioni prevista dal profilo di appartenenza;

di essere in possesso dei requisiti necessari per il conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza, ai sensi dell'art. 5 della L. 65/86;

di essere disponibile al porto e all'eventuale uso dell'arma nonché alla conduzione dei veicoli in dotazione al Corpo di P.L. (autoveicoli, motocicli, ciclomotori, biciclette e autocarri per trasporto di motoveicoli);

(nel caso di obiettore ammesso al Servizio Civile): di aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza con dichiarazione presentata presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile in data _____

e di aver ricevuto comunicazione di presa d'atto in data _____

e di non aver ancora ricevuto comunicazione di presa d'atto;

(barrare la voce che interessa)

di essere in possesso del seguente titolo di studio:

Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado (maturità):

_____ conseguito nell'anno

_____ presso _____ con votazione _____

Tutti i titoli di studio indicati devono essere rilasciati da Istituti legalmente riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello stato

di essere in possesso della patente di guida di categoria A e B;

di essere in possesso del nulla osta incondizionato alla mobilità rilasciato dall'Ente di provenienza con il quale si autorizza il trasferimento presso il Comune di Melegnano dal _____ ;

di essere, altresì, in possesso della dichiarazione rilasciata dal proprio Ente, attestante il fatto di essere Amministrazione soggetta a vincolo assunzionale, ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 comma 47, della L. 311/2004;

IL SOTTOSCRITTO, ALTRESÌ, PRENDE ATTO CHE:

l'Amministrazione, valutati i *curricula* pervenuti, si riserva la facoltà di invitare i candidati ad un colloquio e/o altra forma di valutazione ritenuta opportuna;

l'Amministrazione si riserva a facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, o di non dar corso in tutto o in parte alle mobilità, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente;

la mancata presentazione in sede di valutazione sarà considerata **come rinuncia alla mobilità**.

Recapito per qualsiasi comunicazione relativa alla procedura in oggetto:

Nome.....Cognome.....

Cittàprov.....CAP.....

ViaN.....

e-mail.....

L'interessato/a dichiara altresì che, ogni eventuale successiva variazione, verrà tempestivamente segnalata per iscritto e che il Comune di Melegnano sarà esonerato da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del/la destinatario/a.

Data _____

FIRMA LEGGIBILE

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, la firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata 1

1La firma è obbligatoria pena la nullità della domanda

ALLEGATI:

curriculum vitae preferibilmente formato europeo;

nulla osta incondizionato rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;

dichiarazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza secondo cui, la stessa, è sottoposta a regime di limitazione per assunzione di personale, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1, comma 47, della L. 311/2004;

copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità personale in corso di validità