



COMUNE DI MOTTA  
VISCONTI  
PROVINCIA DI MILANO  
Piazza San Rocco n°9



Regione Lombardia



Parco del Ticino

6409

## DETERMINAZIONE N. 8 DEL 06/02/2017

Si certifica che il presente atto è stato  
pubblicato nella G.U. Comunale

del 08-02-17 al 23-02-17 per il **NUMERO SETTORIALE 3**

comunicazione.

Ingresso Comunale

Proposta n. 21 del 28/01/2017



**Settore Affari Sociali - Educativi - Ricreativi**

**OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO DI LOCAZIONE CON BIANALISI S.P.A. DI LISSONE PER L'UTILIZZO DEI LOCALI SITI NELLO STABILE COMUNALE DI VIA TICINO 27 AD USO AMBULATORIO MEDICO ED ANALISI ANNO 2017.**

**Determinazione n. 8 del  
06/02/2017  
COMUNE DI MOTTA VISCONTI  
Provincia di Milano**

SETTORE AFFARI SOCIALI, EDUCATIVI E RICREATIVI

<b>OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO DI LOCAZIONE CON BIANALISI S.P.A. DI LISSONE PER L'UTILIZZO DEI LOCALI SITI NELLO STABILE COMUNALE DI VIA TICINO 27 AD USO AMBULATORIO MEDICO ED ANALISI ANNO 2017.</b>
--

**IL RESPONSABILE DI SETTORE**

PREMESSO che:

- con deliberazione C.C. n. 14 del 09/05/2016, esecutiva ai sensi di Legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016 e Pluriennale 2016/2018;
- con deliberazione G.C. n. 71 del 29.06.2016 è stato approvato il piano esecutivo di gestione e con il medesimo atto il responsabile del settore è stato autorizzato ad adottare gli atti di gestione finanziaria, oltre che a procedere all'esecuzione delle spese secondo la vigente normativa;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione G.C. n. 45 del 14.04.2016 di approvazione dello schema di Bilancio di Previsione finanziario 2016 – 2018 e di aggiornamento del DUP;
- la Delibera G.C. n. 7 del 18.01.2017 ad oggetto: "Assegnazione risorse esercizio provvisorio 2017";

CONSIDERATO :

- che il Comune di Motta Visconti è proprietario di un immobile adibito a Consultorio medico ed ubicato in Via Ticino, 27;
- che tale immobile è utilizzato, in virtù di appositi atti , da diversi soggetti operanti nel settore sanitario;

RICHIAMATA la Deliberazione G.C. n. 14/2016 con la quale è stato approvato lo schema di convenzione per l'utilizzo di ambulatori medici presso il Consultorio Comunale di Via Ticino 27 da parte della Bianalisi S.r.l. di Lissone (MB) per l'anno 2016 per lo svolgimento delle seguenti attività: prelievi del sangue, prelievi domiciliari e pap-test;

ATTESO che la BIANALISI S.r.l., società gestore di strutture di Medicina di Laboratorio di Lissone (MB) che ha incorporato il Laboratorio Milano a far tempo dall'anno 2015, nella persona del Sig. Conrado Giangiacomo - Direttore Amministrativo, con nota prot. n.1145 del 26.01.2017, ha chiesto il rinnovo dell'utilizzo dei locali situati presso il Consultorio Comunale per attività di prelievo ed esami di laboratorio anche per l'anno 2017;

ATTESO che per l'utilizzo dei locali che riguardano un uso continuativo vengono stipulati appositi contratti di locazione intesi a regolare i rapporti tra le parti laddove l'utilizzo non sia sporadico e/o occasionale, vedi allegato sub A);

RAVVISATA la necessità di accertare l'entrata di € 2.352,00.=, quale rimborso spese dovuto da BIANALISI S.r.l. per la locazione di ambulatori come sopra dettagliato;

ATTESO che l'entrata prevista di € 2.352,00.= dovrà essere accertata al capitolo 587000 denominato: "Proventi utilizzo locali Consultorio" 5° livello cod. E. 3.01.02.01.999 del B. Pluriennale 2017;

Tutto ciò premesso e considerato,

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità, adottato con Deliberazione C.C. n. 37/96;

VISTO l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni e, attesa la propria competenza in attuazione del decreto di nomina del Sindaco n. 7/2016;

#### **DETERMINA**

1. Di richiamare tutto quanto in premessa esposto a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. Di dare atto che l'utilizzo dei locali del Consultorio Comunale viene concesso alla BIANALISI S.p.A. di LISSONE nei giorni LUNEDI' e GIOVEDI' dalle ore 8,00 alle ore 9,00 per lo svolgimento di attività di prelievo per il periodo 01/01/2017 al 31/12/2017;
3. di approvare lo schema di contratto di locazione allegato sub A), a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
4. di dare atto che il corrispettivo di € 2.352,00.= dovuto dalla BIANALISI S.p.A. di LISSONE, quale rimborso spese per l'utilizzo dei locali del Cosultorio Comunale, calcolato tenuto conto della tariffa applicata e delle ore di utilizzo, sarà versato a favore del Comune di Motta Visconti, come di seguito specificato:
  - 1^ rata di € 1.176,00.= da versare all'atto della sottoscrizione del contratto;
  - 2^ rata di € 1.176,00.= da versare entro il mese di ottobre 2017;
5. di dare altresì atto che l'importo di € 2.352,00.= sarà introitato al capitolo 587000 denominato: "Proventi utilizzo locali Consultorio" – 5° livello – codice E.3.01.02.01.999 del B.P. 2017;
6. di trasmettere al Settore Affari Generali copia della presente determinazione al fine della stipula del contratto di che trattasi;
7. di dare atto che il presente provvedimento è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile.

Il Responsabile  
Settore Affari Sociali - Educativi - Ricreativi  
(Dr. ssa Maddalena Dona')

All. sub A)

**COMUNE DI MOTTA VISCONTI  
(PROVINCIA DI MILANO)  
\* \* \* \* \***

**CONTRATTO DI LOCAZIONE LOCALI SITI NELLO STABILE DI PROPRIETA'  
COMUNALE DI VIA TICINO 27 AD USO AMBULATORIO MEDICO.**

Rep. nr. \_\_\_\_\_

L'anno DUEMILADICIASSETTE il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ alle  
ore \_\_\_\_\_ nella casa municipale sita in Piazza San Rocco al civico 9 A, nell'Ufficio  
Segreteria

TRA

- il Comune di Motta Visconti, rappresentato dalla Dr.ssa Maddalena Donà, in qualità di  
Responsabile del Settore Affari Sociali, Educativi, Ricreativi che agisce in nome e per  
conto del Comune di Motta Visconti C.F. 82000790152, partita IVA 05987050159, di  
seguito chiamato "Comune"

E

- Dr..... nato a .....il .....residente a .....  
in Via ....., n....., che agisce in nome e per conto della BIANALISI S.p.A.,  
avente sede a LISSONE (MB) – cap 20035 in Via San Rocco n. 42/44, P.IVA  
00731780961, essendone il titolare, di seguito chiamato "locatario".

**SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

Il Comune concede in locazione alla Società BIANALISI S.p.A. di Lissone, i locali adibiti ad ambulatorio medico siti in Via Ticino, 27 per le attività di prelievo e di esami di laboratorio, secondo le seguenti condizioni: la BIANALISI S.p.A. di Lissone utilizzerà la predetta struttura per DUE giorni la settimana: lunedì e giovedì dalle ore 8,00 alle ore 9,00.

Le variazioni di utilizzo rispetto a quanto sopra indicato dovranno essere preventivamente concordate tra le parti.

I locali vengono concessi per lo svolgimento dell'attività di prelievo e di esami di laboratorio.

Il Comune si impegna a provvedere alla manutenzione ordinaria e straordinaria dei locali, nonché a sostenere tutte le spese concernenti l'illuminazione, il riscaldamento e l'approvvigionamento e consumo di acqua, la pulizia dei locali e la fornitura di materiali igienici di consumo.

Il Comune si impegna altresì a provvedere alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle attrezzature di proprietà comunale presenti nel gabinetto medico e nella sala d'aspetto.

Il Comune si intende esonerato da qualsiasi responsabilità civile e penale derivante dallo svolgimento dell'attività di che trattasi, come pure da qualsiasi obbligo di risarcimento danni a terzi, nonché da qualsiasi responsabilità concernente la custodia dei beni del Concessionario lasciati presso i locali dati in locazione. A tale scopo il locatario ha presentato idonea copertura assicurativa intesa a garantire adeguata copertura per danni a cose, materiali e persone, mediante polizza stipulata con ..... per ....., contestualmente alla stipula del presente contratto.

Il locatario si preoccuperà del recupero e smaltimento dei rifiuti speciali relativi all'attività di cui sopra.

Il locatario dichiara di aver preso visione dei locali e di averli trovati adatti all'uso per il quale vengono destinati, esenti da difetti che possano comportare l'incolumità e la salute degli utilizzatori. Si obbliga a riconsegnare i locali al Comune al termine della locazione nello stesso stato in cui sono stati ricevuti.

Eventuali migliorie/innovazioni da realizzarsi a cura del locatario dovranno ottenere il preventivo assenso del Comune ed essere rimosse a loro cura e spese al termine del presente contratto.

Nel caso di smarrimento da parte del locatario delle chiavi di accesso agli spazi comuni, lo stesso ne dovrà dare immediata comunicazione all'Ufficio Tecnico del Comune e, nel contempo, dovrà provvedere a propria cura e spese alla sostituzione dei dispositivi di chiusura ed alla fornitura delle relative chiavi in numero adeguato alle necessità del Comune.

L'utilizzo dei locali è concesso a fronte del pagamento da parte del locatario di una quota forfetaria per il rimborso spese di gestione al Comune di Motta Visconti, fissata in € 2.352,00 annue, da versarsi con le seguenti modalità : €. 1.176,00 all'atto della sottoscrizione del presente contratto, e una rata di €. 1.176,00 da versarsi entro il mese di ottobre 2017, mediante accredito in c.c.b. (Banca Tesoreria – BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA – IBAN IT 03 P 01030 33420 000000135380 intestato al Comune di Motta Visconti), con indicazione della causale di versamento. Le spese relative all'installazione ed all'utilizzo di Internet saranno a carico dell'ASL, così come dichiarato dal locatario.

Tutto il materiale sanitario sarà ad intero carico del locatario.

Il presente contratto avrà durata di un anno, fino al 31 dicembre 2017.

Il locatario può recedere dal contratto prima della scadenza, dandone disdetta formale con preavviso di almeno n. 6 mesi. In caso di recesso anticipato il corrispettivo dovuto all'ente sarà quantificato tenuto conto anche di tale periodo di preavviso.

E' possibile il rinnovo su iniziativa di una delle due parti concordandone le condizioni almeno 30 giorni prima della scadenza.

Le parti convengono di modificare e/o integrare il presente contratto in qualsiasi momento, qualora dovessero emergere nuove esigenze e normative in materia.

Le spese e le tasse connesse all'attuazione del presente contratto, comprese quelle di registrazione, copie, diritti ecc. sono a carico del locatario.

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO.

IL COMUNE

\_\_\_\_\_

IL LOCATARIO

\_\_\_\_\_







Determinazione Settore Affari Sociali - Educativi - Ricreativi nr.8 del 06/02/2017

**ACCERTAMENTO DI ENTRATE**

<b>ESERCIZIO:</b> 2017	<i>Accertamento di entrata</i>	2017 53	<b>Data:</b> 30/01/2017	<b>Importo:</b> 2.352,00
<b>Oggetto:</b>	Utilizzo locali Consultorio Comunale per attività di prelievo ed esami di laboratorio anno 2017			
<b>Capitolo:</b>	2017 587000	PROVENTI UTILIZZO LOCALI CONSULTORIO		
<b>Codice bilancio:</b>	3.0100.02	<b>SIOPE:</b> 3.01.02.01.999		
<b>Piano dei conti f.:</b>	3.01.02.01.999 Proventi da servizi n.a.c.			
<b>Debitore:</b>	BIANALISI SRL			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell' art. 151, comma 4 e dell'art. 183, comma 7, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

MOTTA VISCONTI li, 07/02/2017



Il Responsabile del Settore Finanziario  
TESORIERE COMUNALE

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso il Comune di Motta Visconti. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Marina Carrabba;1;3547459