

Si certifica che il presente atto è stato
pubblicato nella Sede Comunale
dal 08.02.17 al 06.03.17 per
giorni consecutivi.
COMUNE DI BRESSO
UFFICIO COMUNICAZIONE PUBBLICA



Provincia di Milano

Sede: Via Roma n. 25 – 20091 – BRESSO – Tel. 02614551 Fax 026100886 C.F. e P. IVA 00935810150
web <http://www.bresso.net>

AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 AGENTE DI POLIZIA LOCALE/CAT. C

Richiamato l'art. 30 comma 1 del Decreto Legislativo n. 165/01 come modificato dal D.Lgs. 150/2009;

SI RENDE NOTO CHE

Questa Amministrazione intende procedere, mediante l'istituto della mobilità esterna volontaria, prevista dall'art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 165/01 e s.m.i., alla formazione di una graduatoria per la copertura di n. 1 posto di "Agente di Polizia Locale", onde soddisfare le sopraggiunte esigenze di fabbisogno di personale dell'area Polizia Locale;

REQUISITI E DICHIARAZIONI

- Tipologia rapporto di lavoro: tempo indeterminato e pieno;
 - Livello di inquadramento contrattuale: Categoria C con profilo professionale di agente di polizia locale e avere superato il relativo periodo di prova, C.C.N.L. Comparto Regioni e Autonomie Locali;
 - Titolo di studio: Diploma di Maturità;
 - Essere in possesso di patente di guida non inferiore alla categoria "B" senza limitazioni;
 - Essere in possesso dei requisiti necessari, ai sensi della Legge 07/03/1986 n. 65 "Legge-quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale", per poter svolgere servizio di polizia municipale (in qualità di Agente di Polizia Municipale), di polizia giudiziaria (in qualità di Agente di Polizia Giudiziaria), di polizia stradale e di pubblica sicurezza che prevede la dotazione di armi (art. 5, quinto comma della suddetta legge) e idoneità e disponibilità al porto dell'arma d'ordinanza.
 - non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso affermativo indicare le condanne riportate e/o procedimenti penali pendenti);
 - i partecipanti non devono aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente bando, sanzioni disciplinari, né avere procedimenti disciplinari in corso.
- Inoltre i partecipanti dovranno presentare le seguenti dichiarazioni:
- nulla osta preventivo rilasciato dal proprio Ente di appartenenza, preferibilmente con indicata la proposta di data di decorrenza della mobilità;
 - dichiarazione rilasciata dal proprio Ente attestante il fatto di essere Amministrazione soggetta a vincolo assunzionale e di aver rispettato il patto di stabilità interno per l'anno precedente, ai sensi di quanto disposto all'art. 1, comma 47, della L. 311/2004;

Tutti i requisiti prescritti, come specificati nella domanda di partecipazione, devono essere posseduti dai candidati, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - MODALITÀ E TERMINI

La domanda di partecipazione al presente avviso, redatta in carta libera conforme al fac-simile allegato, dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Bresso, via Roma n. 25 – 20091 Bresso (MI), entro le ore 12.00 del 6.3.2017.

La domanda può essere fatta pervenire a questo Ente tramite le seguenti modalità:

- a mano, presentandosi al Protocollo Generale dell'Ente;
- a mezzo del servizio postale con raccomandata A.R. al seguente indirizzo: Comune di Bresso (MI) – Ufficio Personale – Via Roma, 25 – 20091 Bresso (MI), entro il termine sopra indicato;
- in modalità telematica e precisamente inviando un messaggio di posta elettronica certificata con oggetto: "partecipazione alla procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura di n. 1 posto di Agente di Polizia Locale" con allegato il modulo di domanda all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Bresso (comune.bresso@legalmail.it), esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciato personalmente al candidato da un gestore di PEC iscritto nell'apposito elenco tenuto da DIGITPA. Nella domanda redatta secondo il fac-simile allegato alla presente i candidati, sotto la propria responsabilità, dovranno dichiarare di possedere i requisiti specificati nella suddetta istanza e riportati in sintesi nel presente avviso.

La domanda dovrà contenere in allegato:

- copia di un documento d'identità in corso di validità;
- curriculum vitae professionale e formativo datato e sottoscritto;
- nulla osta preventivo rilasciato dal proprio Ente di appartenenza, preferibilmente con indicata la data proposta di decorrenza della mobilità;
- dichiarazione rilasciata dal proprio Ente attestante il fatto di essere Amministrazione soggetta a vincolo assunzionale e di aver rispettato il patto di stabilità interno per l'anno precedente, ai sensi di quanto disposto all'art. 1, comma 47, della L. 311/2004;
- ogni altro documento ritenuto utile.

Alle domande inviate per via telematica alla casella istituzionale di PEC del Comune di Bresso dovranno essere obbligatoriamente allegati inoltre:

- scansione dell'originale di un documento di riconoscimento valido;
- curriculum vitae professionale e formativo datato e sottoscritto;
- nulla osta preventivo rilasciato dal proprio Ente di appartenenza, preferibilmente con indicata la data proposta di decorrenza della mobilità;
- dichiarazione rilasciata dal proprio Ente attestante il fatto di essere Amministrazione soggetta a vincolo assunzionale e di aver rispettato il patto di stabilità interno per l'anno precedente, ai sensi di quanto disposto all'art. 1, comma 47, della L. 311/2004;
- ogni altro documento ritenuto utile.

Le domande che vengono presentate per via telematica alla casella istituzionale di PEC ed i file allegati dovranno pervenire in formato PDF.

Questa Amministrazione Comunale provvederà ad accertare, durante il procedimento di selezione o successivamente, la veridicità di quanto dichiarato dai candidati all'atto della compilazione della domanda di partecipazione. Le dichiarazioni mendaci, oltre agli effetti previsti dalla legge, determinano l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro.

Questa Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere sottoscritta dal candidato, pena nullità della stessa.

Non si terrà conto delle domande incomplete o non sottoscritte dal candidato.

Si precisa che il presente avviso non vincola in alcun modo il Comune di Bresso, che si riserva di valutare a proprio insindacabile giudizio le domande pervenute e di invitare gli interessati ad un eventuale colloquio informativo.

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

La valutazione delle domande sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri:

- esperienza maturata come Agente di Polizia Locale negli Enti Locali.
- curriculum vitae professionale e formativo.

Individuato il candidato che meglio soddisfi i criteri sopra specificati, l'Amministrazione si riserva di effettuare specifico colloquio con il candidato al fine di verificare le motivazioni alla mobilità.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio e la data dello stesso verranno pubblicati esclusivamente sul sito dell'ente e la presente forma di pubblicità sostituisce ogni altra modalità di comunicazione al riguardo. I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di documento di riconoscimento in corso di validità. I candidati che non si presenteranno al colloquio nel giorno e orario fissati verranno considerati rinunciari senza alcun obbligo di comunicazione da parte dell'Ente. Si precisa inoltre che l'accettazione della mobilità è condizionata alla permanenza nel Comune di Bresso per almeno un triennio dalla data di presa di servizio.

TRATTAMENTO DEI DATI

A termini del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, ed al fine del possibile esercizio dei diritti di cui al Titolo II del decreto stesso, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti al procedimento concorsuale saranno oggetto di trattamento anche con procedure informatizzate da parte degli incaricati dell'ufficio competente dell'amministrazione comunale, nel rispetto della citata normativa, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati medesimi non verranno comunicati a terzi, salvo che ad altri enti pubblici che ne facciano richiesta a fini occupazionali e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Bresso nella persona del Sindaco del Comune. E' inoltre designato Responsabile del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs 196/2003, il Segretario Generale.

PUBBLICAZIONE

Il presente avviso di mobilità esterna viene pubblicato integralmente all'Albo Pretorio del Comune di Bresso. Copia del presente bando e degli allegati sono pubblicati e scaricabili dal sito internet del Comune all'indirizzo: www.bresso.net

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, si informa che il Responsabile del Procedimento relativo alla mobilità in oggetto è il Dott. Riccardo Brunati. Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti all'Ufficio Personale al seguente numero di telefono: tel. 0261455401 – 311 – 213 – 214 – mail: ufficio.personale@bresso.net

NORME FINALI

Il Comune di Bresso garantisce la pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D.Lgs. 11/04/2006 n. 198.

Il presente avviso viene pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica sezione concorsi ed esami per 30 giorni a decorrere dal giorno della pubblicazione.

Responsabile del procedimento è il Segretario Generale Dott.ssa Sandra D'Agostino.

Copia integrale del presente avviso è consultabile sul sito internet del Comune di Bresso al seguente indirizzo: <http://www.bresso.net>

Bresso, 3.2.2017

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Sandra D'Agostino

Nota: il materiale inviato dai partecipanti (curriculum, etc.) non verrà restituito, ma sarà archiviato a cura dell'Ente.

Allegato: modello di domanda.

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura di un posto di Agente di Polizia Locale/Cat. C.

Il/La sottoscritto/a _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura di mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30, comma 1 del D.Lgs. n.165/2001 come modificato dal D.Lgs. 150/2009, per la copertura di n. 1 posto di Agente di Polizia Locale (CCNL comparto Regioni Autonomie Locali).

A tale scopo dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi del DPR. 445/2000:

- a) cognome e nome _____
di essere nato a _____ il _____ C.F. _____
- b) di essere residente a _____ Prov. _____
Via _____ n. _____ cap. _____
telefono _____ Cell. _____ e-mail _____
- c) di avere la qualifica di Agente di Polizia locale a tempo pieno e indeterminato della seguente Pubblica Amministrazione _____, dal _____ e di possedere il titolo di studio _____ conseguito presso _____ nell'anno accademico _____ con la votazione di _____;
- d) di essere in possesso di patente di guida non inferiore alla categoria "B" senza limitazioni;
- e) di essere in possesso dei requisiti necessari, ai sensi della Legge 07/03/1986 n. 65 "Legge-quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale", per poter svolgere servizio di polizia municipale (in qualità di Agente di Polizia Municipale), di polizia giudiziaria (in qualità di Agente di Polizia Giudiziaria), di polizia stradale e di pubblica sicurezza che prevede la dotazione di armi (art. 5, quinto comma della suddetta legge) e idoneità e disponibilità al porto dell'arma d'ordinanza;
- f) di non aver riportato provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza della domanda di partecipazione;
- g) di non aver in corso procedimenti disciplinari;
- h) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso affermativo indicare le condanne riportate e/o procedimenti penali pendenti);
- i) di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- j) di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti per l'accesso al pubblico impiego;
- k) di accettare senza alcuna riserva le condizioni dell'avviso di selezione e le norme nello stesso richiamate;
- l) di essere a conoscenza che in caso di assunzione presso il Comune di Bresso dovrà restare per almeno un triennio e che tale clausola sarà inserita nel contratto di lavoro individuale;

Si allegano alla presente domanda di mobilità:

- fotocopia documento di riconoscimento,
- curriculum vitae professionale e formativo debitamente sottoscritto,
- nulla-osta preventivo rilasciato dal proprio Ente di appartenenza preferibilmente con la proposta di data di decorrenza della mobilità;
- dichiarazione rilasciata dal proprio Ente attestante il fatto di essere Amministrazione soggetta a vincolo assunzionale e di aver rispettato il patto di stabilità interno per l'anno precedente, ai sensi di quanto disposto all'art. 1, comma 47, della L. 311/2004;

Il/La sottoscritto/a chiede che ogni comunicazione relativa alla procedura di mobilità sia inviata al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare per iscritto eventuali variazioni successive ed esimando il Comune di Bresso da ogni responsabilità in caso di sua irreperibilità:

Nome e Cognome : _____
Indirizzo: _____
Cap. _____ Città _____ Tel. _____
Cellulare _____; e-mail _____

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. per gli adempimenti connessi alla procedura di mobilità volontaria in oggetto.

Data _____

FIRMA _____