

G.C. 143 OGGETTO: Convenzione con l'Associazione di promozione sociale e culturale "ALI PER VOLARE" di Motta Visconti (MI) per lo svolgimento di Corsi Musicali presso il Centro Civico Comunale "C.Rambaldi" di Motta Visconti.

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta dell'Assessore alla Cultura, Sig. Ferruccio Torriani,

PREMESSO che con nota pervenuta in data 09.10.09, prot. nr. 12490, l'Associazione di promozione sociale e culturale "ALI PER VOLARE" di Motta Visconti (MI) ha richiesto all'Amministrazione Comunale, la concessione a titolo gratuito di una saletta del Centro Civico Comunale "C. Rambaldi" per lo svolgimento di corsi di chitarra e batteria, da tenersi indicativamente tre giorni la settimana, per complessive n. 20 ore;

CONSIDERATO :

- che l'Amministrazione Comunale, nell'ambito delle proprie funzioni istituzionali, ed ai sensi dell'art. 117 della Costituzione, così come modificato dalla legge costituzionale n. 3/2001, ha tra l'altro il compito di promuovere ed organizzare le attività culturali;
- che l'Amministrazione Comunale a far tempo dall'anno 2001 organizza corsi di batteria e chitarra rivolti a bambini e ragazzi dai 6 ai 18 anni, e che nel corso degli anni si è avuto un notevole aumento dei frequentanti tali corsi;
- che nel rispetto dei principi di efficienza, economicità ed efficacia, si ritiene necessario esternalizzare l'organizzazione e la realizzazione di tali attività, anche allo scopo di valorizzare e migliorare le condizioni di fruizione delle stesse;
- che a tal fine, l'Amministrazione Comunale, sulla base dei dati relativi alla gestione di tali attività negli ultimi anni, e compatibilmente con le risorse di bilancio, intende affidare a soggetto qualificato la gestione di tali attività;
- che l'ASSOCIAZIONE di promozione sociale e culturale "ALI PER VOLARE" di Motta Visconti (MI), iscritta all'Albo delle Libere Forme associative del Comune di Motta Visconti, come previsto dal proprio statuto, ha lo scopo di favorire la diffusione della cultura artistica in tutte le sue forme e quindi anche dell'insegnamento della musica, attraverso l'organizzazione di corsi;
- che l'Amministrazione Comunale ha individuato nel ricorso alla collaborazione con la suddetta Associazione il metodo ottimale per il perseguimento dell'obiettivo di promozione della cultura musicale e di valorizzazione dell'attività sinora svolta, sia in termini di sostenibilità economico-finanziaria, sia in termini di efficacia;
- che l'art. 115 del Nuovo Codice dei beni culturali e del paesaggio (D.Lgs. n. 42/04), nel promuovere forme di gestione indiretta delle attività di valorizzazione della cultura e dei beni culturali, prescrive altresì che il rapporto tra l'ente titolare della attività ed il soggetto affidatario sia regolato con apposito atto in cui siano specificati, tra l'altro, i livelli qualitativi di erogazione del servizio e di professionalità degli addetti, nonché i poteri di indirizzo e controllo spettanti al titolare dell'attività stessa;

RICHIAMATA la deliberazione C.C. n. 59 del 26.09.08 con la quale si approvava il Regolamento di utilizzo del Centro Civico Comunale "Cinzia Rambaldi" di Motta Visconti, ed avuto particolare riguardo all'art. 3 che prevede che i locali del Centro Civico Comunale possano essere concessi a titolo gratuito nel caso di iniziative ad ingresso libero promosse

da soggetti singoli od associati in collaborazione o con il patrocinio dell'Amministrazione Comunale;

CONSIDERATO che l'Associazione "ALI PER VOLARE" per lo svolgimento dei corsi, prevede il pagamento di una tariffa da parte dei partecipanti, che viene concordata con l'Amministrazione comunale, così come meglio esplicitato nello schema di convenzione, qui allegato sub A);

CONSIDERATO che risulta quindi impossibile concedere a titolo gratuito l'utilizzo delle sale del Centro Civico "Cinzia Rambaldi" e, al contempo, necessario derogare al valore di affitto delle sale, così come previsto dalla delibera n. 31 dell'11/3/2009 con cui si disponeva il pagamento del 50% della tariffa ordinaria, in caso di utilizzo continuativo, stante l'importante azione culturale svolta dall'Associazione, con l'organizzazione dei corsi di chitarra e batteria;

VISTO lo schema di convenzione, qui allegato sub A), predisposto dal Responsabile del Settore Affari Sociali, Educativi e Ricreativi, acquisito il parere favorevole dell'Assessore alla partita, da stipularsi tra il Comune di Motta Visconti e l'Associazione di promozione sociale e culturale "ALI PER VOLARE" di Motta Visconti (MI) per l'organizzazione di corsi di musica;

RITENUTO approvare il suddetto schema di convenzione;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il D.Lgs 267/2000;

RITENUTA competente la Giunta Comunale;

Visti gli allegati pareri di regolarità tecnica e contabile resi dai Responsabili di Settore competenti ;

Con voti unanimi e favorevoli resi nei modi di legge,

DELIBERA

1. di richiamare tutto quanto in premessa esposto a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare lo schema di convenzione, qui allegato sub A), da stipularsi tra il Comune di Motta Visconti e l'Associazione di promozione sociale e culturale "ALI PER VOLARE" di Motta Visconti (MI) per l'organizzazione di corsi di musica;
3. di dare atto che le entrate derivanti dal presente provvedimento, e quantificate in complessivi presunti € 1.280,00 saranno introitate alla risorsa 587001 intervento n. 3.02.0587 del BP 2009 e 2010;
4. di autorizzare il Responsabile di settore competente ad adottare tutti i provvedimenti derivanti da quanto disposto per il presente atto;
5. di dichiarare, con separata ed unanime votazione favorevole, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi del DLgs n. 267/2000, in considerazione della necessità di attivare le attività oggetto della convenzione a far tempo dal prossimo 19 ottobre.

COMUNE DI MOTTA VISCONTI

(PROVINCIA DI MILANO)

* * * * *

CONVENZIONE PER L' ORGANIZZAZIONE DI CORSI DI MUSICA

(Scrittura privata non autenticata)

L'anno duemilanove il giorno_____del mese di_____ presso la residenza municipale di Motta Visconti,

TRA

- il Comune di MOTTA VISCONTI, codice fiscale 82000790152, nella persona della dott.ssa Donà Maddalena, in qualità di Responsabile del Settore Affari Sociali, Educativi e Ricreativi del Comune di Motta Visconti , domiciliata per la funzione presso la sede comunale sita in Piazza San Rocco n. 9/A, la quale agisce in nome, per conto e nell'esclusivo interesse del predetto Ente, ai sensi dell'art. 107, comma 3, lettera c), del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, ed in forza del decreto sindacale n. 4 del 07.05.07, nel prosieguo indicato "COMUNE",

E

- l'Associazione di promozione sociale e culturale "ALI PER VOLARE" di Motta Visconti (MI), codice fiscale, con sede a Motta Visconti (MI) in via, nella persona del suo Presidente FRANCO PAGANI, codice fiscale, nel seguito indicata "ASSOCIAZIONE",
in esecuzione della delibera di Giunta Comunale n.____del____, resa immediatamente eseguibile,

PREMESSO

- che l'ASSOCIAZIONE di promozione sociale e culturale "ALI PER VOLARE" di Motta Visconti (MI), come previsto dal proprio statuto, ha lo scopo di favorire la diffusione della cultura artistica in tutte le sue forme e quindi anche dell'insegnamento della musica, attraverso l'organizzazione di corsi;
- che l'ASSOCIAZIONE è iscritta all'Albo Comunale delle Libere Forme Associative del Comune di Motta Visconti;
- che il COMUNE a far tempo dall'anno 2001 organizza corsi di batteria e chitarra rivolti a bambini e ragazzi dai 6 ai 18 anni;
- che il COMUNE ha individuato nel ricorso alla collaborazione con l'ASSOCIAZIONE il metodo ottimale per il perseguimento dell'obiettivo di promozione della cultura musicale e di valorizzazione dell'attività sinora svolta, sia in termini di sostenibilità economico-finanziaria, sia in termini di efficacia;

SI STIPULA E CONVIENE QUANTO SEGUE:

1. OGGETTO DELLA CONVENZIONE E DURATA:

- a) Oggetto della presente convenzione è l'organizzazione di corsi di musica rivolti a bambini e giovani in età scolare residenti nel Comune di Motta Visconti. I corsi potranno essere aperti anche ai non residenti qualora vi sia la disponibilità. I residenti del Comune di Motta Visconti dovranno comunque avere la priorità rispetto ai non residenti.
- b) Potranno essere organizzati anche corsi di musica rivolti ad adulti, tenuto conto di quanto stabilito nel successivo art. 3.
- c) La presente convenzione ha durata sperimentale di mesi 9, nel periodo ottobre 2009 – giugno 2010.

2. OBBLIGHI DELL'ASSOCIAZIONE

- a) L' ASSOCIAZIONE si impegna fino dall'atto della sottoscrizione della presente convenzione a organizzare e gestire corsi di musica (chitarra e batteria) rivolti a bambini

e giovani in età scolare, secondo le seguenti modalità: n. 3 corsi annui (almeno nelle discipline di chitarra e batteria) di n. 10 lezioni ciascuno, da effettuarsi nel periodo ottobre/giugno. Le lezioni saranno di tipo individuale o collettivo, per piccoli gruppi il più possibile omogenei (min.2 - max.4 partecipanti), tenuto conto del livello di preparazione e dell'età degli stessi.

b) L' ASSOCIAZIONE si impegna inoltre:

- a fornire adeguata documentazione relativa alle coperture assicurative a tutela dell'attività svolta, così come meglio dettagliato al successivo art.4;
- a fornire la documentazione relativa alle ore/prestazioni erogate ed al tipo di utenza, nonché il bilancio consuntivo annuale dei corsi svolti;
- ad applicare ai frequentanti i corsi le tariffe concordate con l'Amministrazione Comunale, come di seguito dettagliate : € 200,00 a corso, per i residenti (lezioni individuali); € 100,00 a corso, per i residenti (lezioni di gruppo);€ 300,00 a corso, per i non residenti (lezioni individuali); € 150,00 a corso, per i non residenti (lezioni di gruppo). Gli allievi verseranno tali tariffe direttamente all'ASSOCIAZIONE, secondo le modalità stabilite dall'Associazione stessa;
- a coprire i costi relativi al pagamento degli insegnanti impiegati nella realizzazione dei corsi di che trattasi;
- a corrispondere all'Amministrazione Comunale la tariffa di utilizzo dei locali del Centro Civico Comunale come meglio dettagliato nel successivo art. 4.

c) E' fatta salva la facoltà dell'ASSOCIAZIONE di organizzare altri corsi musicali in modo autonomo, nonché la possibilità di ottenere da altri enti o privati sponsorizzazioni e contributi liberi per l'organizzazione di tali corsi.

3. OBBLIGHI DEL COMUNE

a) Il COMUNE metterà a disposizione dell'ASSOCIAZIONE uno spazio adeguato per la realizzazione dei corsi, individuato nel salone polifunzionale e nella saletta n. 3 al primo piano della struttura del Centro Civico Comunale, nonché altri spazi si rendessero necessari per lo svolgimento dell'attività dell'Associazione da concordarsi con il Comune, secondo le condizioni meglio dettagliate al successivo art. 4.;

b) Il COMUNE metterà inoltre a disposizione dell'ASSOCIAZIONE il salone polivalente del Centro Civico "Cinzia Rambaldi" e/o l'Auditorium presso il plesso scolastico, in un numero di serate/giornate per la realizzazione del saggio finale dei corsi musicali di che trattasi, e per la realizzazione di eventuali manifestazioni musicali proposte dall'ASSOCIAZIONE e da realizzarsi in data da concordarsi tra le parti,

Gli oneri relativi alla realizzazione delle manifestazioni di cui sopra (pubblicità, organizzazione, SIAE, permessi di legge, ecc.) saranno a carico dell'ASSOCIAZIONE.

4. SEDE DEI CORSI

- a) Il Comune di Motta Visconti concede in uso all'ASSOCIAZIONE il salone polifunzionale e la sala n. 3 nonché altri spazi di cui al precedente art.3 lett. A) al primo piano del Centro Civico Comunale di Via San Giovanni 54, secondo le seguenti condizioni:
- b) L'uso è stabilito in complessive massime n. 20 ore settimanali, con la possibilità di un aumento di ulteriori 5 ore settimanali, previo accordo con l'Amministrazione Comunale. I corsi musicali rivolti a bambini e giovani in età scolare, previsti per n. 20 ore settimanali, saranno svolti seguendo un calendario da concordarsi tra le parti. Le eventuali ulteriori 5 ore potranno essere utilizzate per la realizzazione di corsi ed iniziative a carattere didattico/musicale destinati ad un'utenza diversa. E' esclusa ogni possibilità di sub concessione anche parziale ed ogni mutamento di destinazione.
- c) L'ASSOCIAZIONE si impegna a tal fine a corrispondere all'Amministrazione Comunale una tariffa di € 2,00 orarie, pari a € 40 a settimana, a titolo di rimborso spese di gestione per l'utilizzo dei locali del Centro Civico. Il pagamento viene effettuato mediante accredito in ccb (Banca Tesoreria – BANCA MONTE DEI PASCHI – IBAN IT03P 01030 33420 000000135348) intestato al Comune di Motta Visconti , con indicazione della causale di versamento, con le seguenti modalità:

1^ rata di € 80,00	contestualmente alla firma della convenzione
2^ rata di € 400,00	entro il 31 dicembre 2009;
3^ rata di € 400,00	entro il 31 marzo 2010;
4^ rata di € 400,00	entro il 30 giugno 2010;

- d) Il Comune si impegna a provvedere alla manutenzione ordinaria e straordinaria del locale di che trattasi, nonché a sostenere tutte le spese concernenti l'illuminazione, il riscaldamento, l'approvvigionamento e consumo di acqua, la pulizia dei locali e la fornitura di materiali igienici di consumo. Non sarà messo a disposizione l'utilizzo del telefono.
- e) Per tutta la durata della convenzione l'ASSOCIAZIONE sarà considerata, a termini di legge, consegnataria responsabile e custode della proprietà comunale ad essa affidata. Si obbliga a riconsegnare il locale al Comune di Motta Visconti, al termine della concessione nello stesso stato in cui è stato ricevuto.
- f) Eventuali migliorie/innovazioni da realizzarsi a cura dell'ASSOCIAZIONE dovranno ottenere il preventivo assenso del Comune di Motta Visconti ed essere rimosse a cura e spese del concessionario al termine della convenzione.
- g) L'ASSOCIAZIONE si impegna a non effettuare la duplicazione della chiavi di accesso agli spazi comuni ed a rendere le stesse alla fine del periodo di utilizzo. Nel caso di smarrimento da parte dell'ASSOCIAZIONE delle chiavi la stessa ne dovrà dare immediata comunicazione all'Ufficio Tecnico del Comune e, nel contempo, dovrà provvedere a propria cura e spese alla sostituzione dei dispositivi di chiusura ed alla fornitura delle relative chiavi in numero adeguato alle necessità del COMUNE.
- h) L'ASSOCIAZIONE si obbliga inoltre:
- ad assicurare l'uso diligente dei beni concessi da parte del proprio personale e dei terzi autorizzati onde evitare danni di qualsiasi genere;
 - terrà comunque sollevato ed indenne il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità che dovesse derivare a persone o cose a causa delle attività svolte all'interno della struttura la cui responsabilità non sia risalente all'Amministrazione Comunale.
- h) L' ASSOCIAZIONE dovrà sottoscrivere con un primario istituto assicurativo, all'uopo autorizzato a norma di legge, una polizza assicurativa a titolo di garanzia conseguente all'attività svolta all'interno della struttura comunale per danni a cose e

persone la cui responsabilità non sia risalente all'Amministrazione Comunale. Detta polizza costituisce condizione di validità ed efficacia per la presente convenzione.

5. MODIFICHE/INTEGRAZIONI/REVOCA

a) Le parti convengono di modificare e/o integrare la presente Convenzione in qualsiasi momento, qualora dovessero emergere nuove esigenze e normative in materia.

b) La presente Convenzione potrà essere revocata ad insindacabile giudizio della Amministrazione Comunale in caso di:

- violazione delle norme che la disciplinano;
- utilizzo dei beni oggetto della concessione per usi diversi;
- sostanziale modificazione dello statuto.

6. RINVIO ALLA LEGGE

a) Competente a decidere in ordine alle controversie che dovessero sorgere dal presente contratto sarà esclusivamente il Giudice di Pace di Pavia o, in caso di superamento della competenza per valore, il Tribunale di Pavia.

b) Per quanto non previsto nella presente convenzione le parti fanno rinvio alle norme del Codice Civile ed al Regolamento per l'utilizzo del Centro Civico Comunale approvato con deliberazione CC. n.63 del 22.10.2004.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per IL COMUNE

per L'ASSOCIAZIONE

Il Responsabile di Settore

Il Presidente
