



COMUNE DI MOTTA VISCONTI

Città Metropolitana di Milano

Settore Affari Sociali, Educativi e Ricreativi

Tel. 02/90008131 – fax 029008122

Mail : affarisociali@comune.mottavisconti.mi.it

Pec : segreteria@pec.comune.mottavisconti.mi.it

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI ORTI URBANI

In esecuzione della determinazione Reg. Gen. N. 330 del 12/10/2020 ed ai sensi del "Regolamento Comunale per l'assegnazione in concessione e gestione degli orti urbani" approvato con delibera C.C. n. 10 del 20.02.2019, e modificato con deliberazione CC n. 55/2020, si rende noto che il Comune di Motta Visconti indice la presente procedura ad evidenza pubblica per l'assegnazione di appezzamenti di terreno di proprietà comunale, finalizzata alla realizzazione e gestione di orti urbani, al fine della coltivazione senza fini di lucro, della creazione di attività produttiva di sussistenza nonché della diffusione di pratiche tipiche della civiltà rurale.

Gli orti verranno assegnati nei limiti di un solo appezzamento per nucleo familiare, secondo i criteri di cui all'art. 6 del suindicato Regolamento.

Gli orti attualmente disponibili per chi farà richiesta e risulterà assegnatario in base alla graduatoria che sarà formata a seguito di indizione del presente bando sono n. 6.

Art. 1 - Dimensioni e ubicazione

1. L'area disponibile per l'orticoltura, sita nel Comune di Motta Visconti in via Trilussa, distinta catastalmente al Foglio 2, Particelle 290 – 294 - 323, è suddivisa in 35 appezzamenti di circa 40 mq. ciascuno; ogni appezzamento è denominato "orto urbano".

2. Gli appezzamenti di terreno sono numerati da 1 a 35, come indicato nella planimetria allegata (**AII.1) PLANIMETRIA APPEZZAMENTI**), hanno forma rettangolare di dimensione circa m 5,20 x 7,70, accessibili da percorsi pedonali in ghiaietto, sono costituiti da una recinzione con paletti metallici di sostegno e rete in pvc di altezza m 0,80 circa, un basamento in cemento di 1,60 mq circa sul quale insiste un manufatto metallico in condivisione con l'orto immediatamente adiacente, per il ricovero degli attrezzi.

3. L'accesso all'area degli orti urbani può avvenire dalla viabilità carrabile di accesso apposita, dove si trovano anche alcuni parcheggi.

Art. 2 - Requisiti per l' assegnazione

1. Per l'assegnazione di un orto urbano i richiedenti devono avere i seguenti requisiti :

a) età non inferiore ad anni 18.

b) essere residente nel Comune di Motta Visconti da almeno due anni dalla data di pubblicazione del presente bando;

c) non svolgere attività di imprenditore agricolo professionale, part-time o coltivatore diretto;

d) non disporre (in proprietà o altra forma di possesso) di un altro appezzamento di terreno, comprese le aree pertinenziali agli edifici di metratura superiore a 250 mq, sul territorio comunale o fuori dal territorio, ovvero inferiore a tale metratura, ma sottoposto a particolari vincoli che ne precludano la destinazione ad orto. Tale requisito deve essere posseduto sia dal richiedente sia dagli appartenenti al suo nucleo familiare (rileva il nucleo anagrafico);

2. A ciascun assegnatario non potrà essere concesso più di un orto che verrà intestato alla persona richiedente.

3. Per ciascun nucleo familiare, risultante dalla certificazione anagrafica, è possibile presentare una sola domanda di assegnazione.

4. I requisiti sopra richiesti devono essere posseduti sia al momento della presentazione della domanda che per tutta la durata dell'assegnazione.

5. Le dichiarazioni false nella domanda comportano l'esclusione dalla graduatoria e la revoca dell'assegnazione dell'orto urbano.

Art. 3 - Modalità e termine di presentazione della domanda

1. La domanda di partecipazione al presente bando deve essere formulata utilizzando la modulistica allegata al presente bando (**AII. 2) MODULO DOMANDA**) scaricabile, unitamente al presente Bando ed al “Regolamento comunale per l’assegnazione in concessione e gestione degli Orti Urbani”, dal sito internet del Comune di Motta Visconti. (www.comune.mottavisconti.mi.it).

Solo per chi non potesse provvedere a scaricare la documentazione, la stessa potrà essere ritirata in formato cartaceo presso l’Ufficio Affari Sociali, Educativi e Ricreativi del Comune previo appuntamento telefonico (02/90008123/8144).

2. Alla domanda deve essere allegata :

- copia di documento di identità valido del richiedente;
- una fotografia recente in formato tessera;
- dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali redatta secondo il modello disponibile (**AII. 3) INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI**).

3. Le domande debitamente compilate, firmate e corredate dalla documentazione sopra dettagliata devono pervenire al protocollo Comunale entro le ore 12.00 del giorno 3 novembre 2020 .

La trasmissione deve essere effettuata per via telematica.

Solo per chi è impossibilitato alla trasmissione per via telematica, la documentazione potrà essere consegnata al Protocollo Comunale entro il termine sopra indicato previo appuntamento telefonico (02/90008100).

Verranno escluse le domande pervenute oltre la scadenza stabilita.

4. In caso di dichiarazione mendace il sottoscrittore verrà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Art. 4 - Formazione della graduatoria

1. Successivamente alla scadenza dei termini indicati al precedente Articolo 3, verranno verificate la regolarità delle domande pervenute e l’ammissibilità delle stesse alla procedura di assegnazione in oggetto.

2. Per l’assegnazione delle aree individuate quali orti urbani, verrà formulata una graduatoria sulla base della sommatoria dei punteggi attribuiti in funzione di parametri legati alla situazione reddituale ed alla composizione del nucleo familiare oltre che alla situazione lavorativa del richiedente, secondo i criteri di cui all’art. 6 del Regolamento.

3. Tra i concorrenti che hanno riportato lo stesso punteggio sarà effettuato il sorteggio in seduta pubblica.

4. La graduatoria di assegnazione, approvata con apposito atto dal Responsabile del Settore Affari Sociali, Educativi e Ricreativi, è pubblicata all’Albo pretorio dell’ente. Dalla data di pubblicazione della graduatoria all’albo pretorio decorrono 15 giorni per il ricorso amministrativo in opposizione. Il Comune ha 15 giorni per l’esame dei ricorsi amministrativi presentati: dopo tale periodo la graduatoria diviene definitiva a tutti gli effetti.

5. Le assegnazioni degli orti verranno effettuate secondo l’ordine di graduatoria. Si procederà all’abbinamento tra assegnatario ed orto assegnabile mediante sorteggio.

Art. 5 - Natura e durata della concessione

1. L’Amministrazione comunale a seguito di espletamento della presente procedura ad evidenza pubblica, procederà alla concessione in uso delle aree, che avrà la durata di quattro anni, non rinnovabile alla scadenza, con possibilità di anticipata disdetta da parte dei concessionari, da inviarsi al Comune con preavviso formale di almeno 30 giorni. Tale concessione si configura come concessione a titolo temporaneo di area pubblica ad uso orto urbano.

2. In nessun caso potrà essere assegnato più di un orto a nucleo familiare.

L’orto e relativa concessione non sono cedibili né trasmissibili a terzi a nessun titolo, inoltre l’assegnatario non potrà in nessuna forma subaffittare il terreno affidatogli.

3. La concessione è a titolo precario ed è revocabile da parte del Comune per motivi di interesse pubblico; in tal caso il concessionario avrà diritto al rimborso della quota parte del contributo anticipato e del relativo deposito cauzionale.

4. Il regolamento disciplina gli istituti di REVOCA, RECESSO E RISOLUZIONE del contratto.

5. Fino all’emanazione di nuovo avviso di assegnazione rimane comunque valida la graduatoria del precedente avviso. In caso di disponibilità di orti a seguito di recesso, revoca o risoluzione, o

impedimento da parte del concessionario, si attingerà alla graduatoria in essere. In tal caso la concessione ha validità residuale fino alla fine del quadriennio in corso.

6. Allo scadere della concessione, anche per rinuncia o revoca, il concessionario dovrà rilasciare il terreno in ordine e libero da persone e cose, mentre rimarranno a beneficio del fondo i lavori, gli impianti e le colture eseguite durante il periodo della concessione, senza che l'Amministrazione sia tenuta a corrispondere indennità, indennizzo, o compenso alcuno, comunque denominato.

Art. 6 - Contributo alle spese di gestione e manutenzione

1. Ai fini della stipula del contratto è necessario il versamento di una cauzione infruttifera di €. 70,00 (settanta) che verrà restituita al termine del rapporto contrattuale, previa verifica della buona condizione dell'orto.

2. E' previsto inoltre il pagamento di un contributo a titolo di rimborso delle spese di manutenzione, da versare annualmente. Per il primo anno di concessione decorrente dalla data di stipula del contratto il rimborso spese sarà pari ad €. 30,00 (trenta).

3. Sia la cauzione che il contributo annuo dovranno essere versati all'atto della stipula del contratto al Comune (presso la Tesoreria Comunale) che si occuperà anche della restituzione della cauzione, quando dovuta.

4. L'importo del contributo alle spese di manutenzione sarà fissato annualmente con apposito atto della Giunta Comunale. In caso di subentro, il canone da versare, per il primo anno, sarà calcolato in misura proporzionale ai mesi di effettivo godimento della concessione.

5. La Giunta Comunale potrà prevedere una percentuale di sconto fino all' 80% sull'ammontare del contributo alle spese di manutenzione annualmente determinato, qualora l'assegnatario si rendesse formalmente disponibile ad effettuare attività di volontariato per la realizzazione di progetti promossi dall'amministrazione stessa (es. NONNO VIGILE).

6. Il contratto di assegnazione dell'orto si risolve in caso di mancato pagamento del contributo annuo alle spese di manutenzione nei termini previsti.

7. Il deposito cauzionale verrà incamerato a titolo di penale, in caso di inadempienza, salvo eventuale ulteriore risarcimento del danno.

8. Le spese per la manutenzione ordinaria saranno a carico dei concessionari, in relazione al bene assegnato.

Art. 7 - Modalità di gestione degli orti

Le modalità di gestione degli orti e quanto non specificato nel presente avviso, sono disciplinati dal "Regolamento Comunale per l'assegnazione in concessione e gestione degli orti urbani" approvato con delibera C.C. n. 10 del 20.02.2019 e modificato con deliberazione CC n. 55/2020, parte integrante del presente avviso (**AII.4) REGOLAMENTO**).

Art. 8 - Pubblicità

1. Il presente bando sarà pubblicato tramite affissione all'Albo Pretorio Comunale on line e sul sito internet del Comune www.comune.mottavisconti.mi.it alla sezione bandi e avvisi di gara, e sulla home page. Saranno inoltre affisse locandine informative nei luoghi pubblici.

2. La graduatoria degli assegnatari sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'ente non appena la stessa verrà approvata.

3. Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorrono i 15 giorni per il ricorso amministrativo in opposizione. Decorso tale termine il Comune ha 15 giorni per l'esame dei ricorsi amministrativi presentati: dopo tale periodo la graduatoria diviene definitiva a tutti gli effetti.

Art. 9 - Responsabile del Procedimento

1. Il Responsabile del Procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990 è la Dott.ssa Maddalena Donà, Responsabile del Settore Affari Sociali, Educativi e Ricreativi.

2. Per qualsiasi informazione e chiarimento è possibile contattare il Responsabile del Procedimento al seguente numero telefonico: 02/90008131 da lunedì a venerdì dalle 8.30 alle 12.30.

- PEC: segreteria@pec.comune.mottavisconti.mi.it
- E-MAIL: affarisociali@comune.mottavisconti.mi.it

Art. 10 - Informativa sulla tutela dei dati personali articolo 13 del “Codice in materia di protezione dei dati personali” (D.lgs n. 196 del 30.06.2003)

In armonia con quanto previsto dal Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali n° 679/2016 e dal D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 c.d. Codice Privacy, il cui obiettivo è quello di proteggere i diritti e le libertà fondamentali delle persone fisiche, in particolare il diritto alla protezione dei dati personali, alla domanda di partecipazione al bando è allegata **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI** in cui sono riportate le informazioni necessarie al richiedente per comprendere le motivazioni per le quali verranno trattati i suoi dati personali, da chi saranno trattati, a chi potranno essere comunicati e/o trasferiti, spiegando quali sono i suoi diritti e come li potrà esercitare.

Il soggetto che presenterà domanda di assegnazione di orti urbani dovrà sottoscrivere l'informativa e consentire al trattamento dei dati.

La mancata sottoscrizione o il rifiuto al conferimento e al trattamento dei dati comporterà l'impossibilità dell' inserimento della domanda in graduatoria.

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, e s.m.i. tutte le informazioni acquisite per l'espletamento della procedura prevista dal presente avviso, sono riservate e possono essere utilizzate ai soli fini della presente selezione.

Art. 11 – Norme finali

1. Per quanto non previsto nel presente bando si rimanda al “Regolamento comunale per l'assegnazione in concessione e gestione degli Orti Urbani” del Comune di Motta Visconti.
2. Il Comune si riserva la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento con provvedimento motivato il presente BANDO.

Motta Visconti, 19/10/2020

IL RUP

Responsabile del Settore Affari Sociali, Educativi e Ricreativi
Dott.ssa Maddalena Donà

Allegati:

- All. 1) Planimetria appezzamenti;
- All. 2) Modello di domanda;
- All. 3) Informativa trattamento dati personali
- All. 4) Regolamento comunale per l'assegnazione in concessione e gestione degli Orti Urbani