

COMUNE DI MOTTA VISCONTI

(PROVINCIA DI MILANO)

* * * * *

**ACCORDO PER L'USO DI LOCALI SITI NELLO STABILE DI
PROPRIETA' COMUNALE DI VIA TICINO 27 AD USO
AMBULATORIO MEDICO PER ATTIVITA' DI LIBERA
PROFESSIONE. PERIODO 13.02.2011- 12.02.2012**

(Scrittura privata non autenticata)

L'anno DUEMILAUNDICI il giorno ventotto del mese di
febbraio presso la residenza municipale di Motta Visconti
nell'Ufficio Segreteria

TRA:

- il Comune di Motta Visconti, rappresentato da Dott.ssa Maddalena Donà in qualità di Responsabile del Settore Affari Sociali, Educativi, Ricreativi che agisce in nome e per conto del Comune di Motta Visconti CF 82000790152 P.IVA 05987050159, in forza del decreto sindacale n. 15 in data 10.06.2009, di seguito chiamato "Concedente"

E

- Dott.ssa ILEANA ABBIATI nata a Milano il 16/07/1971, C.F. BBTLNI71L56F205P residente in Via Pastore, 15 – Motta Visconti, di seguito chiamato "Concessionario", in esecuzione

della delibera di Giunta Comunale n. 18 dell'11/02/2011, resa immediatamente eseguibile,

SI CONCORDA E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

1. Il Comune di Motta Visconti concede in uso alla Dott.ssa Ileana Abbiati, Dottore in Medicina e Chirurgia specializzata in Ostetricia e Ginecologia, i locali adibiti ad ambulatorio medico siti in via Ticino 27, catastalmente identificati al Fg. 8, particella 983, per esercitarvi l'attività di libera professione, secondo le seguenti condizioni:
 - a) La Dott.ssa Ileana Abbiati utilizzerà la predetta struttura pubblica secondo il calendario stabilito in accordo con l'Amministrazione Comunale, per un giorno la settimana, il MARTEDI', per 2 ore la settimana, nella fascia oraria compresa tra le 18,30 e le 20,30.
 - b) I locali vengono concessi per lo svolgimento dell'attività di libera professione che comporta le seguenti attività:
 - a. Visite ginecologiche ed ostetriche
 - b. Visite endocrinologiche-ginecologiche
 - c. Menopausa
 - d. Contraccezione
 - e. Ecografie
 - f. Consulenza in sessuologia e rapporti di coppia

g. Prevenzione tumori mediante paptest ed eventuali esami di II livello.

E' esclusa ogni possibilità di sub concessione anche parziale ed ogni mutamento di destinazione;

- c) Su richiesta della Dott.ssa Ileana Abbiati e dietro autorizzazione degli Organi comunali competenti, previa verifica della disponibilità d'uso, potrà essere variato l'orario e/o il giorno di utilizzo.
- d) Il Comune si impegna a provvedere alla manutenzione ordinaria e straordinaria dei locali dell'ambulatorio, nonché a sostenere tutte le spese concernenti l'illuminazione, il riscaldamento e l'approvvigionamento e consumo di acqua, la pulizia dei locali e la fornitura di materiali igienici di consumo.
- e) Il Comune si impegna altresì a provvedere alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle attrezzature di proprietà comunale presenti nel gabinetto medico e nella sala d'aspetto.
- f) L'Amministrazione Comunale si intende esonerata da qualsiasi responsabilità civile e penale derivante dallo svolgimento dell'attività di che trattasi, come pure da qualsiasi obbligo di risarcimento danni a terzi, nonché da qualsiasi

responsabilità concernente la custodia dei beni del Concessionario lasciati presso i locali dati in comodato d'uso. A tale scopo il Concessionario ha presentato idonea copertura assicurativa intesa a garantire adeguata copertura per danni a cose, materiali e persone, mediante polizza n. 51231564 stipulata con Unipol Assicurazioni – Agenzia di Senago, agli atti della precedente convenzione Rep. n. 65/10.

- g) Il Concessionario si preoccuperà del recupero e smaltimento dei rifiuti speciali relativi all'attività di cui sopra.
- h) Il Concessionario dichiara di aver preso visione dei locali e di averli trovati adatti all'uso per il quale vengono destinati, esenti da difetti che possano comportare l'incolumità e la salute degli utilizzatori. Si obbliga a riconsegnare i locali al Comune di Motta Visconti, al termine della concessione (così come disciplinato al successivo punto 2) nello stesso stato in cui sono stati ricevuti e così come risulta dal verbale di consegna redatto in data 13/07/2007 tra l'Ufficio Tecnico Comunale ed il Concessionario.
- i) Eventuali migliorie/innovazioni da realizzarsi a cura del Concessionario dovranno ottenere il preventivo assenso del Comune di Motta Visconti ed essere rimosse a loro cura e

spese al termine della concessione, salvo contraria comunicazione del Concedente.

- j) Nel caso di smarrimento da parte del Concessionario delle chiavi di accesso agli spazi comuni, lo stesso ne dovrà dare immediata comunicazione all'Ufficio Tecnico del Comune e, nel contempo, dovrà provvedere a propria cura e spese alla sostituzione dei dispositivi di chiusura ed alla fornitura delle relative chiavi in numero adeguato alle necessità del Concedente.
- k) La quota forfetaria per il rimborso spese di gestione al Comune di Motta Visconti, viene fissata in € 1.843,20, I.V.A. 20% compresa, annui a titolo di rimborso per le spese fisse a carico dell'Amministrazione Comunale e meglio descritte al precedente punto d). Tutto il materiale sanitario sarà ad intero carico del Concessionario. Il versamento della quota, calcolata come sopra, avverrà in due rate di € 921,60 ciascuna : la prima entro il mese di febbraio 2011, la seconda entro il mese di settembre 2011, a seguito di apposita fatturazione da parte del Settore Finanziario.

In caso di necessità di maggiore utilizzo la relativa richiesta andrà presentata al Settore competente che la assentirà alle condizioni di cui al presente Accordo;

2. Il presente Accordo decorre dal 15 febbraio 2011 e avrà durata di un anno, fino al 14 febbraio 2012. E' possibile il rinnovo su iniziativa di una delle due parti concordandone le condizioni almeno un mese prima della scadenza.
3. Le parti convengono di modificare e/o integrare il presente Accordo in qualsiasi momento, qualora dovessero emergere nuove esigenze e normative in materia.
4. Le spese e le tasse del presente atto, comprese quelle di registrazione, copie, diritti ecc. sono a carico del Concessionario.

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO.

IL CONCEDENTE

IL CONCESSIONARIO

Il Responsabile di Settore

dott.ssa Ileana Abbiati

(dott.ssa Maddalena Donà)