



COMUNE DI MOTTA VISCONTI Città
Metropolitana di Milano Settore Affari Sociali,
Educativi Ricreativi

Tel. 02 90008131
affarisociali@comune.mottavisconti.mi.it

CARTA SERVIZI CENTRO RICREATIVO ESTIVO SCUOLA DELL'INFANZIA

Finalità

Il Centro Estivo assolve alle seguenti finalità:

- ✓ dare una risposta ai bisogni delle famiglie di "custodia" dei figli nel periodo estivo, durante il periodo di sospensione delle attività didattiche,
- ✓ garantire alle famiglie, anche nel periodo estivo, la possibilità di lasciare i propri figli in un ambiente che integri aspetti educativi, di gioco e di relazione positiva;
- ✓ fornire ai bambini uno spazio di aggregazione e socializzazione, in un contesto tranquillo e sicuro, alla presenza di personale qualificato.

Destinatari del servizio

Il servizio è rivolto, su richiesta, a bambini residenti a Motta Visconti e frequentanti la Scuola dell'Infanzia Statale di Motta Visconti, nonché ai bambini residenti a Motta Visconti e frequentanti la Scuola dell'Infanzia Statale di Besate, facente parte dell'Istituto Comprensivo Ada Negri.

N.B.: L'iscrizione sarà accettata esclusivamente nel caso in cui NON sussistano debiti pregressi relativi ai servizi parascolastici (servizio mensa, post scuola).

Tempi e orari di funzionamento

Il Servizio si svolge nel mese di luglio, dal 01.07.2019 al 26.07.2019 per complessive n. 4 settimane, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.00 alle ore 16.00, e sarà attivato con un numero massimo di n. 15 iscrizioni settimanali, e solamente al raggiungimento di almeno n. 8 iscrizioni settimanali.

Modalità di iscrizione

L'iscrizione dovrà essere fatta compilando l'apposito modulo predisposto dall'Ufficio Affari Sociali del Comune. Il modulo d'iscrizione è scaricabile dal sito dell'ente (www.comune.mottavisconti.mi.it) o può essere ritirato presso l'U.R.P. o l'Ufficio AA.SS. del Comune.

Le domande dovranno pervenire all'ufficio Affari Sociali del comune entro il 22 giugno. Dopo tale data le domande saranno accolte solo se vi sarà disponibilità di posto.

All'atto dell'iscrizione i genitori dovranno indicare i periodi (di durata settimanale) nei quali intendono usufruire del servizio.

Qualora il numero delle domande superasse il contingente dei posti disponibili (n. 15) il Responsabile del Settore Affari Sociali, Educativi e Ricreativi provvederà a redigere la graduatoria degli ammessi secondo i seguenti criteri di priorità:

- frequenza presso la Scuola Statale dell'Infanzia di Motta Visconti – punti 5
- figli di genitori lavoratori – punti 3 (1,5 per ogni genitore lavoratore)
- bambini appartenenti a famiglie monoparentali – punti 2

A parità di condizioni si osservano i seguenti criteri di precedenza:

- maggior numero di figli in età scolare, di cui :
 - n..... frequentanti il Nido (punti 2 per ogni figlio)
 - n..... frequentanti la Scuola dell'Infanzia (punti 2 per ogni figlio)
 - n..... frequentanti la Scuola Primaria (punti 1,5 per ogni figlio)
 - n..... frequentanti la Scuola Secondaria di primo grado (punti 1 per ogni figlio)

Criteri per la determinazione della retta a carico degli utenti

Le famiglie parteciperanno alle spese sostenute dall'Amministrazione attraverso il versamento di una retta settimanale, secondo le tariffe annualmente definite dalla Giunta Comunale e dettagliate nell'allegato al modulo di iscrizione al servizio.

La retta di frequenza settimanale non è comprensiva del costo pasto, che è determinato applicando le tariffe vigenti per l'anno scolastico in corso e anch'esso dettagliate nell'allegato sopra citato.

Modalità di pagamento

RETTA DI FREQUENZA AL CENTRO ESTIVO : gli avvisi di pagamento indicanti l'importo da versare, predisposti dall'Ufficio Affari Sociali del Comune, tenuto conto della fascia ISEE di appartenenza e del numero delle settimane di frequenza saranno emessi entro il 31/07. I relativi pagamenti dovranno essere effettuati entro il 05/08.

I pagamenti dovranno essere effettuati presso lo sportello della Banca Monte dei Paschi di Siena – Servizio Tesoreria di Motta Visconti, oppure tramite accredito in conto corrente bancario – Banca Monte dei Paschi di Siena – Servizio Tesoreria – IBAN: IT03P 01030 33420 000000135380, intestato al Comune di Motta Visconti – Servizi scolastici, causale : CENTRO ESTIVO SCUOLA INFANZIA STATALE.

Non sono previsti rimborsi per la mancata frequenza delle settimane per le quali si è provveduto all'iscrizione al servizio.

Anche la frequenza di una sola giornata prevede il pagamento dell'intera quota settimanale.

Servizio Refezione

Ai bambini iscritti al Centro Ricreativo Estivo sarà fornito il Pranzo.

Il pasto sarà fornito dal gestore del servizio di refezione scolastica (Ditta Sodexo di Cinisello Balsamo (MI)) : verrà confezionato presso la cucina di un comune limitrofo e trasportato alla scuola dell'infanzia dove verrà somministrato da personale ausiliario.

Il menù potrà essere visionato presso la bacheca della scuola dell'Infanzia.

Eventuali intolleranze e/o allergie devono essere comunicate al momento della presentazione della domanda di iscrizione o al loro manifestarsi, in questi casi deve essere prodotta documentazione medica.

Il sistema di pagamento della mensa scolastica è una procedura informatizzata che prevede la modalità "pre-pagato", vale a dire il pagamento anticipato del servizio.

Accedendo al portale Web genitori sul sito del Comune o attraverso la APP gratuita Spazio Scuola, seguendo la procedura guidata nella sezione Pagamenti / Ricariche, sarà possibile:

- **effettuare la ricarica tramite un pagamento online con carta di credito.** Tramite PagoPA i genitori potranno decidere quale Prestatore di Servizio di Pagamento (PSP) utilizzare per effettuare il pagamento, scegliendo quello che offre le condizioni più vantaggiose;
- **generare un "avviso di pagamento"**, contenente il codice identificativo del pagamento stesso (IUV), indispensabile per portare a termine la ricarica presso uno dei Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) dislocati sul territorio o tramite il proprio Internet Banking, se abilitato ai pagamenti PagoPA.

Servizio di sostegno educativo

Con deliberazione GC n. 11/2019 è stato attivato, in via sperimentale per l'estate 2019, il servizio di sostegno educativo per la frequenza ai centri estivi in favore di disabili residenti e iscritti alla scuola dell'infanzia, che prevede l'affiancamento di personale qualificato (assistenti alla comunicazione ed alle relazioni sociali), ai bambini disabili anche al termine delle attività didattiche, al fine di garantire la frequenza degli stessi al centro estivo.

Tale personale è appositamente selezionato dalla cooperativa affidataria dei servizi socio assistenziali e scolastico educativi a favore dei minori del Comune di Motta Visconti.

L'attivazione del servizio, da effettuarsi su richiesta della famiglia, della scuola, o dei servizi specialistici, prevede una compartecipazione della famiglia ai costi sostenuti dal Comune, calcolata tenuto conto della situazione reddituale del nucleo familiare (ISEE ordinario).

I criteri per il calcolo della quota di contribuzione a carico della famiglia sono stabiliti con atto della Giunta Comunale n. 11/2019.

Il servizio può essere attivato per un numero di ore settimanali non superiore a 15.

Il servizio sarà attivato a favore di bambini con i genitori entrambi lavoratori (o unico genitore lavoratore in caso di nucleo mono-genitoriale), ovvero, su specifica richiesta dei servizi specialistici che hanno in carico il minore.

Il nucleo familiare deve essere in regola con i pagamenti dei servizi educativi erogati dal Comune.

Le famiglie in possesso dei suddetti requisiti dovranno:

- Iscrivere presso il Centro secondo le modalità previste.

□ Recarsi presso l'ufficio affari sociali, educativi e ricreativi del Comune di Motta Visconti per richiedere copia della deliberazione GC n. 11/2019 riportante i criteri di contribuzione alla spesa previsti. Il servizio sarà attivato entro 10 giorni lavorativi dalla data di protocollazione della richiesta. In caso di richieste superiori alle disponibilità economiche destinate all'intervento, verrà accordato l'accesso prioritario ai nuclei monoparentali e si procederà successivamente ad ordinare le richieste in ordine di ISEE.

Emergenze

Nel caso di infortunio o grave malore occorso al bambino l'educatrice avviserà tempestivamente i genitori o altri familiari espressamente indicati dai genitori. Qualora si riscontri la necessità di rivolgersi al Pronto Soccorso, l'educatrice, se non è possibile l'intervento immediato dei genitori, seguirà il bambino nel trasporto in autoambulanza.

Successivamente l'educatrice presenterà all'Amministrazione Comunale una relazione scritta inerente l'infortunio e i provvedimenti adottati; se del caso sarà attivata la polizza assicurativa del soggetto gestore.

Deleghe

Le eventuali deleghe all'accompagnamento ed al ritiro dei bambini da parte di persone diverse dai genitori, devono essere richieste compilando gli appositi spazi presenti nel modulo di iscrizione.

Uscite

Le eventuali visite guidate che dovessero svolgersi nell'ambito o fuori dal territorio comunale saranno autorizzate di volta in volta dai genitori con dichiarazione specifica e saranno illustrate ai genitori (meta, orari, distanza, costi, ecc.).

L' eventuale costo delle uscite non previste nel progetto educativo presentato sarà a carico delle famiglie.

Gestione servizio

Le attività didattico/ricreative saranno svolte da personale educatore qualificato sulla base di apposito progetto educativo/programma giornaliero che sarà allegato al modulo di iscrizione.

I servizi ausiliari saranno svolti da personale dipendente comunale.

Il servizio di refezione sarà fornito dal gestore del servizio di refezione scolastica (Ditta Sodexo di Cinisello Balsamo (MI)).

Incontri con i genitori

Potranno essere proposti incontri con i genitori per illustrare le attività programmate.

Sarà data la possibilità di incontri individuali sia su richiesta degli educatori che delle famiglie.

Al termine del servizio sarà proposto alle famiglie degli iscritti e frequentanti un questionario al fine di valutare il gradimento.

Informazioni

Ufficio Affari Sociali, Educativi e Ricreativi:

Apertura al pubblico : Lunedì dalle ore 16.00 alle ore 17.30 - Mercoledì dalle 10.00 alle ore 12.30 e dalle 16.00 alle 17.30 - Sabato dalle 10.00 alle ore 12.00 (nel caso di variazione dell'orario di apertura consultare il sito)

Telefono : 02/90008131

Mail: affari_sociali@comune.mottavisconti.mi.it

Sito internet comune <http://www.comune.mottavisconti.mi.it> – modulistica – modulistica Settore Affari Sociali

Allegati :

1. MODULO ISCRIZIONE
2. INFORMATIVA TARIFFE E MODALITA' DI PAGAMENTO
3. INFORMATIVA SULLA RACCOLTA ED IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
4. PROGETTO EDUCATIVO/PROGRAMMA GIORNALIERO

