

COMUNE DI MOTTA VISCONTI

PROVINCIA DI MILANO

Settore Gestione del Territorio

Servizio Lavori Pubblici

P.zza San Rocco, 9 – 20086 Motta Visconti

Tel. 02 90008135 - Fax 02 90009354

e-mail: tecnico@comune.mottavisconti.mi.it

<p><i>DISCIPLINARE DI GARA</i> SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE</p>

DISCIPLINARE DI GARA PER PROCEDURA APERTA
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TRIENNALE DI PULIZIA DI IMMOBILI DI PROPRIETA'
COMUNALE

ai sensi degli articoli 121 e seguenti del D.Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006 e s.m.i.

Art. 1) PROCEDIMENTO DI GARA

Per il procedimento di gara si fa riferimento all'Art. 48 del DLgs 163/2006 e s.m.i..

Le operazioni di gara che avranno inizio il **23.09.2010, alle ore 10,00** presso il COMUNE DI MOTTA VISCONTI SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO, Piazza San Rocco, n.9/A - , si svolgeranno come segue:

L'autorità di gara, aperti i lavori in seduta pubblica (alla quale potranno partecipare i Legali Rappresentanti dei concorrenti o persone munite di delega scritta e documento d'identità valido) dispone l'apertura dei soli plichi pervenuti in tempo utile; attesta la regolarità formale dei plichi e delle buste A) B) e C) in essi contenute.

Pronunciate le esclusioni conseguenti alle irregolarità eventualmente riscontrate, procede all'apertura della BUSTA A) – Documentazione Amministrativa - accertando l'esistenza e la regolarità dei documenti in essa contenuti, di cui ne dà lettura.

In caso di mancata presentazione anche di un solo documento, ovvero in caso di irregolarità o carenze non sanabili, e fermo restando l'eventuale esercizio della facoltà di cui all'art. 46 del D.lgs 163/2006, si procederà all'esclusione del concorrente, e si procederà al sorteggio così come previsto dall'art. 48 del D.lgs 163/2006 tra i soli concorrenti ammessi.

Qualora l'autorità di gara ritenga necessario invitare uno o più concorrenti a completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto delle dichiarazioni presentate, assegnerà un termine perentorio di 2 giorni lavorativi per le relative risposte.

Nel caso di eventuale integrazione della documentazione richiesta, verranno nuovamente riconvocati via fax i Legali Rappresentanti dei concorrenti ammessi, per procedere al sorteggio pubblico relativo al controllo sul possesso dei requisiti di cui all'art. 48 del DLgs 163/2006.

Esperita questa prima fase della procedura pubblica e verbalizzatene tutte le operazioni, l'Autorità di gara sospenderà i lavori in seduta pubblica.

Completate le operazioni di verifica di cui all'Art. 48 comma 1) del DLgs 163/2006, l'autorità di gara rimetterà all'apposita Commissione giudicatrice all'uopo nominata la BUSTA B), affinché la stessa proceda in una o più sessioni riservate, alla valutazione dell'offerta tecnico qualitativa, attribuendo il punteggio come indicato all'Art. 7) ad ogni concorrente ammesso.

La Commissione esprimerà il suo giudizio il più sollecitamente possibile, verbalizzerà e formalizzerà la graduatoria dell'offerta tecnico qualitativa, rimettendo gli atti all'Autorità di gara .

I concorrenti saranno invitati a mezzo fax a presentarsi alla seduta pubblica presso il Settore Gestione del Territorio, Piazza San Rocco, 9/A, Cap. 20086 Motta Visconti (MI), nel corso della quale si procederà all'apertura della BUSTA C) - OFFERTA ECONOMICA.

Nella medesima seduta pubblica l'Autorità di gara procederà alla lettura dei punteggi attribuiti dalla Commissione all'offerta tecnico qualitativa.

L'Autorità di gara procederà poi all'apertura delle BUSTA C) - OFFERTA ECONOMICA - attribuendo ad ogni offerta il punteggio derivante dall'applicazione della formula di cui all'Art. 7).

Fatta salva la verifica di offerte potenzialmente anomale ai sensi degli artt. 86 – 87 – 88 - del D.lgs 163/2006 e s.m.i. da parte della stazione appaltante, viene formata la graduatoria di merito (punteggio qualità più punteggio prezzo) per l'aggiudicazione.

Risulterà aggiudicatario provvisorio di cui all'Art. 11 comma 4) del DLgs 163/2006 il concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio (punteggio qualità più punteggio prezzo) e risultato primo in graduatoria.

In caso di parità di punteggio, si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 77 del RD 827/1924.

Si applicano i commi 8) 9) 10), 10-bis), 10-ter), 12) 13) dell'Art. 11 del DLgs 163/2006 e s.m.i..

L'Autorità di gara rimetterà quindi gli atti all'Amministrazione aggiudicatrice per l'approvazione della graduatoria stessa ai fini dell'aggiudicazione definitiva.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di non convalidare l'aggiudicazione della gara per irregolarità formali o per motivi di opportunità e convenienza anche qualora l'offerta risultasse congrua,

senza che i concorrenti possano richiedere indennità o compensi di sorta.

In caso di non convalida dei risultati di gara, l'esperimento si intenderà nullo a tutti gli effetti e l'impresa provvisoriamente aggiudicataria non avrà nulla a pretendere per il mancato affidamento dell'appalto.

L'Amministrazione comunale si riserva altresì la facoltà di aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e vantaggiosa.

Art. 2) REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA GARA

I requisiti minimi richiesti al concorrente per essere ammesso a partecipare alla gara come prescritto nel bando di gara, sono i seguenti:

1. Situazione giuridica - prove richieste – punto 11) comma 1) del bando di gara:

- a) attestare di essere iscritto per attività inerenti l'oggetto della presente gara nel Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 39, D.Lgs. 163/2006.
- b) attestare la non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 38, D.Lgs. n. 163/2006 lettere a) b) c) f) g) i) l) m);
- c) attestare il tassativo rispetto del contratto collettivo nazionale di lavoro e, se esistenti, degli integrativi territoriali, aziendali; il rispetto delle norme sulla sicurezza dei luoghi di lavoro (D.lgs. 81/08), nonché il rispetto di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci in caso di cooperative;
- d) attestazione del divieto di compartecipazione Art. 34 comma 2) Dlgs 163/2006: "Non possono partecipare alla medesima gara concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile. Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali la stazione appaltante accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi".

2. Capacità economica e finanziaria - prove richieste - punto 11) comma 2) del bando di gara:

- a) attestare di aver realizzato nel corso degli ultimi tre esercizi (2007-2009) un fatturato globale d'impresa complessivo non inferiore a Euro 300.000,00 (trecentomila/00) (IVA esclusa);
- b) fatturato specifico complessivo nel settore oggetto della gara negli esercizi 2007-2009 non inferiore a euro 100.000,00 (centomila/00) (IVA esclusa)
- c) presentare un'idonea referenza bancaria rilasciata da primario Istituto di Credito, contenente l'impegno da parte dell'Istituto medesimo a concedere, in caso di aggiudicazione a favore del soggetto partecipante, una linea di credito dedicata al presente appalto per un importo non inferiore a euro 100.000,00 (centomila/00), a garanzia di eventuali pagamenti di stipendi o contributi assicurativi e previdenziali da parte dell'impresa verso i propri dipendenti occupati nel servizio;
- d) presentare idonee dichiarazioni bancarie di almeno 2 istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del DLgs 385/93;

3. Capacità tecnica - prove richieste punto 11) comma 3) del bando di gara:

- a) attestare l'elenco dei principali servizi con indicazione del destinatario – data e importo – effettuati nell'ultimo triennio (2007-2009);
- b) indicazione dei tecnici e degli organi tecnici, facenti direttamente capo, o meno, al concorrente;
- c) indicazione del numero medio annuo dei dipendenti del concorrente impiegati negli anni 2007-2009; dovrà essere inoltre indicato il numero di addetti alle dipendenze dell'Impresa per servizi di pulizie alla data del 31.12.2009 che non deve essere inferiore alle 3 unità assunte a tempo indeterminato;
- d) attestare il possesso della certificazione in corso di validità UNI EN ISO per l'attività oggetto del servizio;
- e) attestare il possesso dell'iscrizione nel Registro delle Imprese o all'Albo delle imprese artigiane di cui alla L. 82/1994 e al D.M. 274/97. Le imprese stabilite in un Paese dell'Unione Europea non aventi sede

o unità locali sul territorio nazionale devono dimostrare il possesso dei requisiti di capacità tecnica ed economica richiesti dall'art. 3 del D.M. 274/1997.

- f) indicazione delle sedi operative e relativo anno di apertura composta di mezzi, magazzini, persone, attrezzature;

Fermo restando le modalità di presentazione dell'offerta espressamente previste all'Art. 5) del presente disciplinare, ai fini dell'ammissione alla gara il concorrente dovrà dichiarare e dimostrare il possesso dei requisiti sopra prescritti compilando **i fac-simili allegati al bando di gara**.

Dette dichiarazioni dovranno essere inserite, a pena di esclusione, nella Busta A "documentazione amministrativa" di cui all'Art. 5) del presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46 D.Lgs. 163/2006, la stazione appaltante, si riserva di richiedere ai concorrenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare, a tal fine, il termine perentorio di due giorni lavorativi entro cui le imprese offerenti devono far pervenire i detti completamenti e/o chiarimenti, pena l'esclusione dalla gara.

L'istanza e le dichiarazioni sostitutive di cui sopra, a pena di esclusione, dovranno essere debitamente timbrate e firmate per esteso e in maniera leggibile in ogni pagina dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente e ciascuna dovrà essere corredata dalla fotocopia non autenticata del documento valido di identità del sottoscrittore (artt.38 e 47 del T.U. approvato con DPR 445/2000).

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che:

- presentino offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di servizio specificate nel Bando di gara, nel Capitolato speciale d'appalto e/o nel Disciplinare di gara, che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di servizio nonché offerte incomplete e/o parziali;
- offrano prestazioni dei servizi con modalità difformi rispetto a quanto stabilito nel presente Capitolato speciale d'appalto e/o nel Disciplinare di gara;
- abbiano omesso di presentare i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle forme previste, ovvero che abbiano rese false dichiarazioni.

Con riferimento al prezzo, saranno esclusi dalla gara i concorrenti che offrano un prezzo superiore a quello a base d'asta nel periodo pari a € 181.702,50 (€ centoottantunmilasettecentodieci/50) IVA esclusa.

Successivamente alla formazione della graduatoria provvisoria di merito la stazione appaltante procede alla rilevazione delle eventuali offerte anormalmente basse, secondo i criteri ed il procedimento di cui agli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs. n.163/2006.

La stazione appaltante valuta la congruità delle offerte in relazione alle quali sia il punteggio relativo al prezzo sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

Le offerte anormalmente basse verranno sottoposte a verifica in base a quanto stabilito dagli artt. 86, 87 e 88 del DLgs 163/2006:

§ L'Amministrazione comunale sottoporrà a verifica di congruità le offerte in relazione alle quali sia il punteggio relativo al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, saranno entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punteggi massimi previsti;

§ E' fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base a elementi specifici, appaia anormalmente bassa;

§ L'Amministrazione richiederà al concorrente le giustificazioni eventualmente necessarie in aggiunta a quelle già presentate a corredo dell'offerta, ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima, con particolare riferimento a titolo esemplificativo (art. 87 comma 2 DLgs 163/2006 così come modificato dall'articolo 4-quater, comma 1, lettera c), legge n. 102 del 2009)

a) economia del metodo di prestazione del servizio, b) soluzioni tecniche adottate, c) condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente, d) originalità del progetto, e) rispetto delle norme vigenti in tema di sicurezza e condizioni di lavoro;

§ L'Amministrazione comunale assegnerà un termine perentorio entro cui le imprese concorrenti devono far pervenire le precisazioni e/o giustificazioni, pena l'esclusione dalla gara come indicato all'art. 88 del Dlgs 163/2006.

In caso di discordanza fra l'offerta in cifre ed in lettere, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione comunale.

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di:

1. non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;
2. procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e ritenuta congrua, ai sensi dell'art. 69 del R.D. 827/1924;

Art. 3) RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI, DIVIETO DI PARTECIPAZIONE DI IMPRESE CONTROLLATE E/O COLLEGATE

E' ammessa la partecipazione di Raggruppamenti Temporanei di Imprese (già costituiti o costituendi) con l'osservanza della disciplina di cui agli art. 34 e 37 D.Lgs. n. 163/2006, ovvero, per le imprese stabilite in altri Paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento. Non è ammesso che un'impresa partecipi alla gara singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un consorzio, né come facente parte di R.T.I. o consorzi diversi, pena la non ammissione dell'impresa medesima, del R.T.I. e del consorzio al quale l'impresa partecipa.

I Consorzi dovranno indicare, in sede di offerta, per quale/i consorziato/i il consorzio concorre e solo a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara, in qualsiasi altra forma.

Non possono partecipare alla medesima gara concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile. Sono altresì esclusi dalla gara i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio tra i concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

Le Imprese che intendano presentare un'offerta alla presente gara in R.T.I. o con l'impegno a costituire un R.T.I., ovvero i consorzi, dovranno osservare le seguenti condizioni:

Il plico contenente le buste A – B – C – dovrà riportare all'esterno come indicazione del mittente, l'intestazione:

1. Di tutte le imprese raggruppande, in caso di R.T.I. non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta.
2. Dell'Impresa mandataria, in caso di R.T.I. formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta.
3. Del Consorzio.

L'offerta congiunta, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta come segue :

Nel caso di R.T.I.

1. In caso di R.T.I. già costituito : dalla Capogruppo;
2. In caso di R.T.I. costituendi da tutti i Legali Rappresentanti delle imprese raggruppate ;

Nel caso di Consorzi:

1. In caso di Consorzi già costituiti: dal Consorzio
2. In caso di consorzi costituendi da tutti gli operatori economici che costituiranno il Consorzio .

Nell'offerta devono essere specificate le parti di servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Inoltre:

In caso di R.T.I. o Consorzi non ancora costituiti l'offerta dovrà contenere l'impegno che in caso di aggiudicazione della gara gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario , il quale stipulerà il contratto in nome e

per contro proprio e dei mandanti.

L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione di tutte le imprese raggruppate o consorziate.

Indicazioni relative ai requisiti in caso di RTI e/o Consorzi.

In caso di RTI/Consorzi

I requisiti richiesti al precedente Art. 2) punto 1, lettere a), b), c) d) , dovranno essere posseduti e dichiarati da ciascuna impresa partecipante al RTI. Al R.T.I. è assimilato il Consorzio ex art. 2602 c.c. In caso di Consorzi stabili costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter c.c., i requisiti dovranno essere riferiti oltre che al Consorzio anche alle consorziate affidatarie dell'esecuzione dei servizi.

Il requisito richiesto al precedente Art. 2) punto 2, lettere a) e b), dovrà essere posseduto e dichiarato da ciascuna impresa partecipante al RTI in misura percentuale minima pari a quella di partecipazione; fermo restando che la percentuale minima richiesta, quale requisito di ammissione, non potrà essere inferiore del 60% per l'impresa capogruppo e del 20% per la/e mandante/i. Al R.T.I. è assimilato il Consorzio ex art. 2602 c.c.. In caso di Consorzi stabili costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter c.c., il requisito dovrà essere riferito al Consorzio.

La referenza bancaria richiesta al precedente Art. 2) punto 2, lettera c), dovrà essere presentata da ciascuna impresa partecipante al RTI pro-quota in misura percentuale minima pari a quella di partecipazione, fatto comunque salvo il raggiungimento da parte del RTI dell'ammontare complessivo del requisito.

Al R.T.I. è assimilato il Consorzio ex art. 2602 c.c. In caso di Consorzi stabili costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter c.c., il requisito dovrà essere riferito al Consorzio.

Le dichiarazioni bancarie richieste all'art. 2) punto 2) lettera d) dovranno essere presentate da ogni impresa partecipante.

I requisiti richiesti al precedente Art. 2) punto 3, lettera a) e c), dovranno essere posseduti e dichiarati da ciascuna impresa partecipante al RTI pro-quota in misura percentuale minima pari a quella di partecipazione fatto comunque salvo il raggiungimento da parte del R.T.I dell'ammontare complessivo del requisito. Al R.T.I. è assimilato il Consorzio ex art. 2602 c.c.. In caso di Consorzi stabili costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter c.c., il requisito dovrà essere riferito al Consorzio.

I requisiti richiesti al precedente Art. 2) punto 3, lettera b) e d), dovranno essere posseduti e dichiarati da ciascuna impresa partecipante al RTI. In caso di Consorzi di qualsiasi tipologia, il requisito dovrà essere riferito al Consorzio e alle consorziate.

Il requisito richiesto al precedente Art. 2) punto 3, lettera e), fermo restando che, complessivamente, la somma dell'importo per il quale le imprese del raggruppamento sono iscritte nel predetto Registro deve essere almeno pari a quello corrispondente alla fascia di classificazione "H", dovrà essere posseduto e dichiarato in misura non inferiore alla classe "G" dalla impresa capogruppo e in misura non inferiore alla classe "E" dalle imprese mandanti. Al R.T.I. è assimilato il Consorzio ex art. 2602 c.c. Per i Consorzi stabili costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter c.c., il requisito dovrà essere riferito al Consorzio.

Il requisito di cui all'art.2) punto 3) lettera f) dovrà essere attestato da tutte le imprese partecipanti .

AVVALIMENTO DEI REQUISITI DI ORDINE SPECIALE (REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO FINANZIARIA E DI CAPACITA' TECNICO-PROFESSIONALE) INDICATI AL PRECEDENTE ART. 2):

Per essere ammessi alla gara, le imprese partecipanti, possono avvalersi dei requisiti di ordine speciale (requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-professionale) previsti dagli artt. 41

(capacità economico-finanziaria) e 42 (capacità tecnico-professionale) del D.Lgs. 12/04/2006, n.163 e ss.mm.ii., così come prescritti al precedente art. 2).

In tal caso, il soggetto concorrente deve allegare alla documentazione di gara così come indicato nel seguito della presente, la documentazione prescritta dall'art. 49, comma 2, del D.Lgs. n.163/06 qui di seguito esplicitata:

- a) una sua dichiarazione verificabile ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n.163/06, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. n.163/06;
- c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. n.163/06;
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione affidataria a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n.163/06;
- f) in originale o in copia autenticata ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n.445 e ss.mm.ii., il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto.
- g) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto cui alla precedente lettera f) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art. 49 del D.Lgs. n.163/'06.

Ai sensi dell'art. 49, comma 6, del D.Lgs. n.163/'06 così come sostituito dall'articolo 1, comma 1, lettera n), d.lgs. n. 152 del 2008, si specifica che il soggetto concorrente (soggetto ausiliato) può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ognuno dei seguenti requisiti (non si ammette, cioè, l'avvalimento di più imprese ausiliarie per ognuno dei seguenti requisiti, in ragione del limitato importo del cottimo e, comunque, nel rispetto delle ulteriori condizioni indicate nel capoverso che segue):

- requisiti di capacità economico-finanziaria indicati ai punti 11) – 2) lettera a), b), c) e d) del bando di gara;
- requisiti di capacità tecnico-professionale indicati ai punti 11) – 3) lettera b), c), d), e) del bando di gara;
- non è ammesso avvalimento dei requisiti di capacità tecnico-professionale indicato al punti 3 del capoverso a) e f), del bando di gara.

Ai sensi dell'art. 49, comma 7, del D.Lgs. n.163/'06, si prescrive quanto segue:

- in relazione al requisito di **capacità economico-finanziaria** indicato all'art.2), punto 2, lettera a) del presente disciplinare di gara (fatturato globale dell'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi), **è ammesso l'avvalimento in misura parziale, pari al 60% dell'intero suddetto requisito** e, quindi, l'avvalimento si deve limitare entro il limite massimo del 60% del requisito stesso, affinché possa solo integrare un preesistente requisito economico-finanziario già in parte posseduto dal soggetto concorrente (posseduto in misura inferiore a quello prescritto per l'ammissione alla gara del concorrente stesso);
- in relazione al requisito di **capacità economico-finanziaria** indicato all'art.2), punto 2, lettera b) del presente disciplinare di gara (fatturato specifico nel settore del servizio nel triennio antecedente alla data del bando), **è ammesso l'avvalimento in misura parziale, pari al 40% dell'intero suddetto requisito** e, quindi, l'avvalimento si deve limitare entro il limite massimo del 40% del requisito stesso, affinché possa solo integrare un preesistente requisito economico-finanziario già in parte posseduto dal soggetto concorrente (posseduto in misura inferiore a quello prescritto per l'ammissione alla gara del concorrente stesso);
- in relazione al requisito di **capacità tecnico-professionale** indicato all'art.2), punto 3, lettera a) del presente disciplinare di gara (avere realizzato, nel triennio antecedente alla data del bando di gara, almeno un servizio similare o analogo a quello oggetto di gara), **non è ammesso avvalimento né in misura parziale né in misura totale** e, quindi, non è ammesso avvalersi di un'impresa ausiliaria che possa integrare un preesistente requisito economico-finanziario del soggetto concorrente (detto requisito, quindi, deve

- essere posseduto dal concorrente in misura almeno pari a quello prescritto per l'ammissione alla gara);
- in relazione al requisito di **capacità tecnico-professionale** indicato all'art.2), punto 3, lettera b) del presente disciplinare di gara (presenza di almeno n. 1 unità tecnica incaricata professionalmente o, in alternativa, di almeno n. 1 unità tecnica in organico facente direttamente capo all'impresa concorrente, che risulti incaricata dei controlli di qualità in azienda), **è ammesso l'avvalimento in misura totale al 100% dell'intero suddetto requisito** e, quindi, l'avvalimento non ha limitazioni percentuali (detto requisito, quindi, può essere reperito all'esterno dell'azienda, come peraltro già indicato nel requisito stesso: presenza di almeno n. 1 unità tecnica incaricata professionalmente);

Art. 4) SUBAPPALTO, DIVIETO DI CESSIONE DI CONTRATTO

E' ammesso il subaffidamento di parte del servizio in oggetto, nel limite massimo del 30% (trenta per cento) dell'importo complessivo di contratto, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge (art.118 del D.Lgs. 12/04/2006, n.163 così come sostituito dall'articolo 2, comma 1, lettera aa), d.lgs. n. 152 del 2008 - ex-art.18 legge 19/03/1990, n. 55).

Contestualmente all'offerta il concorrente deve, quindi, dichiarare se intende ricorrere al subaffidamento di parte delle forniture o della posa in opera di tutte o di parte del servizio previsto in contratto ed, in caso affermativo, la quota percentuale o l'importo del servizio che intende subaffidare rispetto all'intero importo contrattuale.

Qualsiasi subaffidamento deve essere preventivamente richiesto alla stazione affidataria e da questa autorizzato nel rispetto delle normative vigenti.

Il subaffidatario cottimista dovrà possedere i requisiti richiesti nella presente lettera di invito a gara informale, in funzione della tipologia di sub-servizio o di sub-posa in opera dei beni inclusi in contratto oggetto di subaffidamento (i requisiti delle imprese subaffidatarie possono variare se trattasi di sub-servizio di bene o di sub-fornitura di posa in opera) e in funzione della percentuale di subaffidamento richiesta

Art. 5) DISPOSIZIONI PER LA PRESENTAZIONE E FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

A pena di esclusione il plico sigillato e controfirmato, dovrà contenere al suo interno tre buste:

BUSTA A) "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

BUSTA B) "OFFERTA TECNICO QUALITATIVA"

BUSTA C) "OFFERTA ECONOMICA"

Ciascuna di esse - a pena di esclusione - dovrà essere sigillata, timbrata e controfirmata sui lembi di chiusura.

Ogni busta dovrà recare all'esterno, a pena di esclusione:

- l'indicazione del mittente e la firma del legale rappresentante dell'offerente;
- l'oggetto dell'appalto come segue: "GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TRIENNALE DI PULIZIA DI IMMOBILI DI PROPRIETÀ COMUNALE".

In caso di RTI costituiti/costituendi e di Consorzi vale quanto stabilito nel precedente Art. 3).

BUSTA A) "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

In tale busta, a pena di esclusione, occorre inserire:

- A) Istanza di partecipazione, secondo il modello **Allegato 1** già predisposto, sottoscritta dal Legale Rappresentante della Ditta concorrente in ogni sua pagina, redatta in lingua italiana e in regola con le vigenti norme sul bollo.

L'Istanza di partecipazione dovrà essere timbrata e firmata per esteso ed in maniera leggibile – pena l'esclusione – in ogni sua pagina dal Legale Rappresentante, e deve essere corredata da copia fotostatica

non autenticata di un documento di identità valido del sottoscrittore a pena di esclusione.

B) Dichiarazione sostitutiva secondo il modello **Allegato 2** già predisposto, che deve riportare, a pena di esclusione, i dati identificativi del Legale Rappresentante del concorrente ed attestare il possesso dei requisiti prescritti al presente articolo come segue :

- Art. 2) punto 1
lettere a), b), c); d);
- Art. 2) punto 2
lettere a), b);
- Art. 2) punto 3
lettere a), b),c), d), e), f);

L'elenco dei principali servizi e l'indicazione del numero di addetti alle dipendenze dell'impresa alla data del 31/12/2009, l'indicazione delle sedi operative composte di uomini, mezzi, magazzini e attrezzature e relativo anno di apertura, dovranno essere indicati nell'**Allegato 2.1**).

La dichiarazione sostitutiva dovrà essere timbrata e firmata per esteso ed in maniera leggibile – pena l'esclusione – in ogni sua pagina dal Legale Rappresentante, e deve essere corredata da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità valido del sottoscrittore a pena di esclusione.

C) Una idonea referenza bancaria rilasciata da primario Istituto di Credito, contenente l'impegno da parte dell'Istituto medesimo a concedere, in caso di aggiudicazione a favore del soggetto partecipante, una linea di credito dedicata al presente appalto per un importo non inferiore a euro 100.000,00 (centomila/00), a garanzia di eventuali pagamenti di stipendi o contributi assicurativi e previdenziali da parte dell'impresa verso i propri dipendenti occupati nel servizio, come prescritto all'Art. 2) punto 2) lettera c) del presente disciplinare.

Idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del DLgs 385/1993 come prescritto all'Art. 2 punto 2 lettera d) del presente disciplinare

D) Dichiarazione secondo il modello **Allegato 2.2** sottoscritta dal Legale Rappresentante della ditta concorrente attestante:

1. l'impegno ad effettuare il servizio presso gli immobili di proprietà comunale;
2. di aver valutato tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e alle condizioni contrattuali che possono influire sul servizio;
3. di aver tenuto conto nella redazione dell'offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di prevenzione e sicurezza del lavoro;
4. di considerare tutti i prezzi medesimi nel loro complesso congrui e remunerativi e tali da consentire la propria offerta;
5. di aver effettuato il sopralluogo negli immobili oggetti del servizio di cui all'Allegato A del Capitolato Speciale d'Appalto;
6. che il personale impiegato per l'esecuzione delle prestazioni oggetto della presente gara ha padronanza della lingua italiana;
7. l'impegno a stipulare polizza assicurativa RCT e RCO a favore dell'Amministrazione Comunale per tutta la durata contrattuale con esclusivo riferimento alla presente gara, con i seguenti massimali:
 - RCT con massimale per sinistro e per anno non inferiore a € 1.500.000,00 (unmilione cinquecentomila/00);
 - RCO con massimale per sinistro e per anno non inferiore a € 2.500.000,00 (duemilione cinquecentomila/00).
9. l'impegno a garantire continuità del servizio DI NORMA con i medesimi operatori.

Dovranno essere barrati tutti i riquadri relativi al possesso dei requisiti richiesti e posseduti.

La mancanza anche di uno solo dei modelli ALLEGATO 1) 2) 2.1) 2.2.) **comporta l'esclusione dalla gara.**
La mancanza anche di uno solo dei requisiti di partecipazione richiesti, ovvero la mancanza anche di una sola delle dichiarazioni previste, comporta l'esclusione dalla gara.

- E) Copia dei seguenti documenti debitamente sottoscritti, a pena di esclusione, in segno di integrale accettazione:
- § Capitolato speciale d'appalto e relativo allegato A
 - § Disciplinare di gara
- F) con riferimento al punto 9) del Bando di gara, una cauzione provvisoria, per un importo di **€3.634,05** (tremilaseicentotrentaquattro/05) pari al 2% dell'importo dell'appalto a base d'asta alle condizioni prescritte all'Art. 26) del Capitolato Speciale d'Appalto, nonché, a pena d'esclusione, l'impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 75 comma 8) e all'art. 113 del DLgs 163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Eventuale Procura speciale, originale o in copia autentica, qualora l'offerta, il Capitolato speciale d'appalto e il Disciplinare di gara e tutta l'altra documentazione richiesta, non siano firmati dal Legale Rappresentante.

Eventuale, in caso di R.T.I. già costituito o consorzio, copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del consorzio.

Sono ammessi a partecipare i RTI o Consorzi stabili o consorzi ordinari di concorrenti in base agli artt. 34 – 36 – 37 del DLgs 163/2006

In caso di RTI o Consorzi

L'Istanza di partecipazione di cui al punto A), la dichiarazione di cui al punto D) e i documenti richiesti al punto E) dovranno essere rese e sottoscritte:

- § in caso di RTI già costituito dalla sola impresa capogruppo;
- § in caso di costituendi RTI congiuntamente da tutte le imprese raggruppate;
- § in caso di Consorzi ex art. 2602 c.c. congiuntamente dal Consorzio e dalle consorziate;
- § in caso di Consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter c.c., dal Consorzio.

I documenti richiesti ai punti B) e C) dovranno essere presentati e dichiarati da ogni impresa e dovranno essere riferiti posseduti e comprovati come prescritto al precedente Art. 3).

Per una più facile e corretta compilazione dell'istanza di partecipazione e della dichiarazione sostitutiva, è opportuno utilizzare i modelli Allegato 1, Allegato 2, Allegato 2.1 e Allegato 2.2 già predisposti e allegati al bando di gara; gli stessi potranno essere comunque riprodotti dal concorrente mantenendo inalterato il contenuto.

Sulle dichiarazioni rese, saranno effettuati i controlli previsti dalla normativa vigente (DPR 445/2000).

BUSTA B) "OFFERTA TECNICO QUALITATIVA"

In tale busta, a pena di esclusione, occorre inserire:

L'offerta tecnico-qualitativa che deve contenere quanto richiesto dal presente Disciplinare di gara.

La relazione per la valutazione dell'offerta Tecnico qualitativa redatta in lingua italiana e, a pena di esclusione, deve essere timbrata e sottoscritta per esteso e in modo leggibile dal legale rappresentante dell'impresa concorrente.

In caso di RTI/Consorzi la relazione di cui sopra dovrà essere timbrata e sottoscritta per esteso e in modo leggibile:

- § in caso di RTI già costituito, dal legale rappresentante della sola impresa capogruppo;
- § in caso di costituendo RTI congiuntamente dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppate;
- § in caso di Consorzio ex art. 2602 c.c. congiuntamente dal legale rappresentante del Consorzio e dai legali rappresentanti delle consorziate;
- § in caso di Consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter c.c., dal legale rappresentante del Consorzio.

La relazione dovrà essere firmata e timbrata nell'indice e nella prima e ultima pagina di ogni volume presentato compresi gli eventuali allegati.

Le pagine della relazione tecnica dovranno essere numerate progressivamente.

La relazione tecnica – pena esclusione - non dovrà superare le 100 (cento) pagine in A4, ad esclusione degli allegati.

Si intendono per allegati le schede dei prodotti, schede tecniche, manuali, libretti d'uso delle attrezzature, ecc.

Gli allegati non incideranno sulla valutazione da parte della Commissione; gli stessi saranno utilizzati solo per eventuali chiarimenti alla Relazione tecnica.

Le pagine dovranno essere scritte in carattere Arial 12 punti, avere margini superiori e inferiori uguali a 4, sinistro 3 e destro 2 con un'interlinea di 1,5.

L'offerta Tecnico qualitativa, oggetto di valutazione, dovrà essere articolata, a pena di esclusione, come di seguito indicato, e così come descritto nel presente Disciplinare di gara .

A - SCHEMA ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO

- 1) La struttura logistica dell'impresa.
- 2) Dislocazione logistica nella Regione di appartenenza.
- 3) Modalità organizzative che l'Offerente intende sviluppare per la gestione dell'appalto.
- 4) Formazione del personale e numero ore corsi di formazione negli anni 2007-2009.
- 5) Metodologie di addestramento del personale.
- 6) Sistema di controllo delle attività, tempi di esecuzione, indicazione di sistemi di certificazione, ecc.
- 7) Descrizione del Piano operativo per l'esecuzione del servizio di pulizie.
- 8) Modalità di comunicazione/informazione che l'offerente intende proporre per velocizzare e razionalizzare il contatto con le singole Istituzioni comunali interessate al servizio.
- 9) Piano di formazione che l'Offerente intende proporre alle istituzioni comunali con particolare riferimento alle possibilità e modalità di personalizzazione del servizio e alle attività di controllo dello stesso.
- 10) Supporti informatici messi a disposizione delle istituzioni per agevolarli nell'individuazione delle unità di controllo, di redazione dei verbali di verifica e applicazione di eventuali penali.

B - PERSONALE

Per ogni edificio di cui all'Allegato A) del Capitolato speciale d'appalto dovrà essere indicato:

1. Ore/mese per interventi ordinari e periodici.
2. Numero dipendenti/mese per interventi ordinari e periodici.

Descrizione del personale dedicato al controllo e supervisione del servizio (capisquadra - responsabile di zona ecc.).

Modalità operative per sostituzioni – ferie – malattie.

Indicazione delle procedure per la gestione delle emergenze.

Indicazione delle procedure inerenti la gestione della sicurezza D.lgs. 81/08 e successive modifiche e integrazioni.

C - ATTREZZATURE

Numero delle attrezzature messe a disposizione per il servizio ordinario e periodico per singola struttura con descrizione sintetica delle relative caratteristiche tecniche.

Descrizione dei prodotti utilizzati per il servizio con relative schede di sicurezza.

D - PROPOSTE MIGLIORATIVE

Indicazione di eventuali proposte migliorative rispetto a quanto richiesto dal Capitolato Speciale d'Appalto (a mero titolo esemplificativo: aumento frequenze, gratuità di prodotti, ecc.)

BUSTA C) "OFFERTA ECONOMICA"

In tale busta, a pena di esclusione, occorre inserire:

L'offerta economica in bollo formulata in lingua italiana, che dovrà essere redatta sulle apposite schede: Scheda offerta – Allegato 3 - Allegato 3.1 Offerta - e dovrà riportare l'indicazione in cifre e in lettere di quanto offerto, al netto degli oneri fiscali per ciascun immobile.

Alle schede offerta Allegato 3 - Allegato 3.1 Offerta – non dovrà essere apportata alcuna modifica, a pena di esclusione. Le stesse potranno essere, comunque, riprodotte dal concorrente mantenendo inalterato il contenuto.

L'offerta dovrà essere timbrata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della impresa concorrente.

In caso di RTI/ConSORZI l'offerta di cui sopra dovrà essere timbrata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso:

- § in caso di RTI già costituito, dal legale rappresentante della sola impresa capogruppo;
- § in caso di costituendo RTI congiuntamente dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppate;
- § in caso di Consorzio ex art. 2602 c.c., congiuntamente dal legale rappresentante del Consorzio e dai legali rappresentanti delle consorziate;
- § in caso di ConsORZI stabili costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter c.c., dal legale rappresentante del Consorzio.

L'offerta dovrà essere formulata nel rispetto di quanto prescritto al successivo Art. 6).

Non saranno accettate offerte che non rispettino le indicazioni, le precisazioni e le modalità per la formulazione dell'offerta previste nel Capitolato speciale d'appalto, nel Disciplinare di gara e negli allegati, oppure risultino difformi dalle richieste o condizionate a clausole non previste.

Art. 6) FORMULAZIONE E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'Impresa concorrente dovrà presentare la propria offerta economica redatta sull'Allegato 3, Allegato 3.1 Offerta allegate al bando di gara, quale sua parte integrante e sostanziale, riferita alle prestazioni di cui all'Allegato A del Capitolato speciale d'appalto, senza apportare alcuna modifica a pena di esclusione. Le stesse potranno essere, comunque, riprodotte dal concorrente mantenendo inalterato il contenuto.

Dovrà essere indicato per ogni immobile il canone annuo, IVA esclusa, oggetto di aggiudicazione, per le prestazioni richieste di cui all'Allegato A del Capitolato speciale d'appalto come segue:

Ø PER L'ANNO 2010

Canone annuo: _____

Ø PER L'ANNO 2011

Canone annuo: _____

Ø PER L'ANNO 2012

Canone annuo: _____

Ø PER L'ANNO 2013

Canone annuo: _____

L'importo di aggiudicazione sarà ottenuto sommando il totale dei canoni per le prestazioni di cui all' Allegato A del Capitolato speciale d' Appalto, come riportato nell' ALLEGATO 3.1) OFFERTA.

Il canone annuo per il servizio di pulizia dovrà essere comprensivo del costo del personale, del costo di produzione del servizio, del costo dei prodotti di pulizia necessari all'impresa come meglio specificato all'articolo 7) del Capitolato speciale d'appalto, spese varie e margine lordo dell'impresa.

In caso di discordanza fra i prezzi unitari in cifre e in lettere, sarà ritenuto valido il prezzo più vantaggioso per l'Amministrazione.

L'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate all' Art. 5)

ART. 7) MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'Impresa che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa e valutata congrua, tenuto conto della qualità del servizio offerto e del prezzo in base ai seguenti punteggi:

OFFERTA TECNICO QUALITATIVA: MASSIMO PUNTI 60

PREZZO: MASSIMO PUNTI 40

L'aggiudicazione del servizio, con attribuzione di MASSIMO punti 60 per la parte qualitativa, sarà effettuata in base agli elementi di seguito riportati:

Lettera A: SCHEMA ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO PUNTI 25

Dovrà essere descritta in forma chiara e sintetica la soluzione Tecnico funzionale atta a supportare il processo relativo alla gara di cui all'oggetto relativamente a:

Schema organizzativo del servizio.

- 1) La struttura logistica dell'impresa.
- 2) Dislocazione logistica nella Regione
- 3) Modalità organizzative che l'Offerente intende sviluppare per la gestione dell'appalto.
- 4) Formazione del personale e numero ore corsi di formazione negli anni 2007-2009.
- 5) Metodologie di addestramento del personale.
- 6) Sistema di controllo delle attività, tempi di esecuzione, indicazione di sistemi di certificazione, ecc.
- 7) Descrizione del Piano operativo per l'esecuzione del servizio di pulizia
- 8) Modalità di comunicazione /informazione che l'offerente intende proporre per velocizzare e razionalizzare il contatto con le singole Istituzioni scolastiche comunali interessate al servizio.
- 9) Piano di formazione che l'Offerente intende proporre alle istituzioni scolastiche comunali con particolare riferimento alle possibilità e modalità di personalizzazione del servizio, alle attività di controllo dello stesso.
- 10) Supporti informatici messi a disposizione delle Istituzioni scolastiche al fine di semplificare e velocizzare la fase di personalizzazione del servizio.
- 11) Supporti informatici messi a disposizione delle istituzioni scolastiche per agevolarli nell'individuazione delle unità di controllo, di redazione dei verbali di verifica e applicazione di eventuali penali.

Lettera B): PERSONALE PUNTI 20

- Per ogni edificio di cui all' Allegato A) del capitolato speciale d'appalto dovrà essere indicato:
 - 1) Ore/mese per interventi ordinari e periodici.
 - 2) Numero dipendenti/mese per interventi ordinari e periodici.Descrizione del personale dedicato al controllo e supervisione del servizio (capisquadra - responsabile di zona ecc.) per gli edifici oggetto del servizio.

Modalità operative per sostituzioni – ferie – malattie.

Indicazione delle procedure per la gestione delle emergenze.

Indicazione delle procedure inerenti la gestione della sicurezza D.lgs. 81/08 e successive modifiche e integrazioni.

Lettera C): ATTREZZATURE PUNTI 5

Numero delle attrezzature messe a disposizione per il servizio ordinario e periodico per singolo edificio con descrizione sintetica delle relative caratteristiche tecniche.

Descrizione dei prodotti utilizzati per il servizio con relative schede di sicurezza.

Lettera D): PROPOSTE MIGLIORATIVE PUNTI 10

Indicazione di eventuali proposte migliorative rispetto a quanto richiesto dal presente disciplinare di gara (a mero titolo esemplificativo: aumento frequenze, gratuità di prodotti, raccolta differenziata rifiuti , ecc.)

Non saranno ammesse all'apertura delle offerte economiche le imprese che nella valutazione complessiva dell'OFFERTA TECNICO QUALITATIVA (BUSTA B) NON RAGGIUNGANO 40 PUNTI NELLA VALUTAZIONE RELATIVA ALLA QUALITA' DEL SERVIZIO.

Per rendere omogenea l'assegnazione dei punteggi delle diverse offerte per ognuna delle lettere A, B), C), D) sopraindicate, sono stati previsti quattro giudizi da attribuire per la valutazione e precisamente:

Ottimo

Adeguito

Parzialmente adeguato

Inadeguato

A detti giudizi corrispondono rispettivamente le percentuali (%) dei punteggi come segue:

Ottimo 100%

Adeguito 75%

Parzialmente adeguato 50%

Inadeguato 0%

(Es. Lettera "x" - punteggio massimo previsto: 10 – se il "Giudizio espresso" è "ottimo", il punteggio attribuito sarà pari a 10; se il "Giudizio espresso" è "adeguato", il punteggio attribuito sarà pari a 7,5; se il "Giudizio espresso" è "parzialmente adeguato", il punteggio attribuito sarà pari a 5; se il "Giudizio espresso" è "inadeguato", il punteggio attribuito sarà pari a 0)

La relazione dovrà essere firmata con le modalità prescritte al precedente Art. 5).

All'offerta economica presentata, di cui all'ALLEGATO 3) e ALLEGATO 3.1) offerta, all'importo totale dei canoni per tutti gli edifici comunali per il periodo 01.04.2007 – 31.03.2010 per lo svolgimento delle prestazioni di cui all'ALLEGATO A del Capitolato speciale d'appalto, relativamente ai 40 punti per il prezzo, sarà applicata la seguente formula:

$$PO : PB = 40 : X$$

Dove:

PO: prezzo offerto

PB: prezzo più basso

Saranno presi in considerazione i quozienti e due decimali senza arrotondamento.

Le offerte tecniche presentate dalle Imprese concorrenti saranno sottoposte all'esame di una Commissione

appositamente costituita che opererà in base ai punteggi indicati nel presente Articolo e con le modalità indicate all' Art. 1) Procedimento di gara.

La Commissione giudicatrice ha facoltà, nel corso dell'esame dell'offerta tecnica, di richiedere alle Imprese in gara ulteriori chiarimenti e delucidazioni sui progetti presentati, allo scopo di poter formulare giudizi meglio approfonditi e documentati.

L'Amministrazione Comunale si riserva, prima di procedere all'aggiudicazione definitiva, di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte, nonché di approfondire presso gli uffici competenti, tutti quegli aspetti che pur non comportando motivo di esclusione dalla partecipazione alla gara, possono comunque essere oggetto di apprezzamento e valutazioni di opportunità.

In caso di parità in graduatoria, si procederà, in conformità a quanto previsto dall'articolo 77 del R.D. n. 827/1924: a tal fine si rappresenta l'opportunità che alla relativa seduta partecipi un rappresentante del concorrente munito di un documento attestante i poteri di rappresentare l'impresa.

Il prezzo offerto deve essere determinato, ai sensi dell'art. 82, comma 2 lettera b) del Codice dei contratti, mediante ribasso sull'importo posto a base di gara

Il prezzo offerto deve essere, comunque, inferiore a quello posto a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza.

La procedura di gara si conclude con l'aggiudicazione provvisoria dichiarata in sede di gara

L'aggiudicazione provvisoria diventa definitiva decorsi 30 giorni, l'aggiudicazione definitiva diviene efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Il contratto sarà stipulato entro 60 giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione definitiva e comunque non prima di 30 giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione.

Il contratto, che verrà stipulato nella forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante, diverrà efficace con la stipulazione fatte salve le clausole di risoluzione espresse previste nel contratto. (artt 11 e 12 del Codice dei contratti)

*Nell'offerta economica a **pena l'esclusione**, deve essere indicata la percentuale di ribasso offerta rispetto all'importo a base d'appalto sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza prevale l'indicazione in lettere.*

Sono ammesse solamente offerte a ribasso. L'aggiudicazione sarà definitiva ad unico incanto.

Il ribasso percentuale potrà essere espresso con un massimo di tre decimali, qualora i decimali fossero in numero maggiore si procederà ad arrotondare per eccesso o per difetto al terzo decimale.

Art. 8) ADEMPIMENTI PER IL CONTRATTO

Nel termine di 20 (venti) giorni dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione provvisoria, il provvisorio aggiudicatario dovrà, a pena di revoca dell'aggiudicazione, far pervenire all' Amministrazione Comunale la documentazione necessaria alla stipula del contratto .

Poiché la ricezione della documentazione necessaria nel termine fissato è condizione essenziale per la stipulazione del Contratto , qualora l'aggiudicatario non produca, entro 20 (venti) giorni dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione provvisoria, quanto richiesto, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati con l'offerta, l'Amministrazione comunale potrà procedere all'aggiudicazione provvisoria della gara al secondo classificato, rivalendosi in ogni caso sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta.

Resta ferma la necessità di acquisire nei confronti dell'aggiudicatario definitivo, la documentazione di legge in materia di "antimafia".

ALLEGATO 1)

DA COMPILARE E INSERIRE NELLA BUSTA A)

Allegando copia del documento di identità valido del sottoscrittore

**Marca da
bollo
da €14,62**

**AL COMUNE DI MOTTA VISCONTI – SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO, SERVIZIO
LAVORI PUBBLICI**

Piazza San Rocco, n. 9/A, Motta Visconti (MI)

Tel. 02 90008135 Fax. 02 90009354

OGGETTO: Istanza di partecipazione alla gara relativa al servizio triennale di pulizia di immobili di proprietà comunale.

Importo nel periodo €181.702,50 (IVA esclusa)

Durata del contratto: dal 01/11/2010 al 31/10/2013

La sottoscritta Impresa: _____

con sede in _____ Via _____ n° _____

CF _____ PIVA _____

Rappresentata da (Cognome Nome) _____

In qualità di (indicare la carica sociale) _____

La sottoscritta Impresa: _____

con sede in _____ Via _____ n° _____

CF _____ PIVA _____

Rappresentata da (Cognome Nome) _____

In qualità di (indicare la carica sociale) _____

segue

Timbro e firma del/i Legale/i Rappresentante/i: _____

Data _____

La sottoscritta Impresa:

con sede in _____ Via _____ n° _____

CF _____ PIVA _____

Rappresentata da (Cognome Nome) _____

In qualità di (indicare la carica sociale) _____

La sottoscritta Impresa:

con sede in _____ Via _____ n° _____

CF _____ PIVA _____

Rappresentata da (Cognome Nome) _____

In qualità di (indicare la carica sociale) _____

La sottoscritta Impresa:

con sede in _____ Via _____ n° _____

CF _____ PIVA _____

Rappresentata da (Cognome Nome) _____

In qualità di (indicare la carica sociale) _____

segue

Timbro e firma del/i Legale/i Rappresentante/i:

Data _____

CHIEDE / CHIEDONO

DI PARTECIPARE ALLA GARA IN OGGETTO COME: (barrare il riquadro che interessa)

- € IMPRESA SINGOLA
- € RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE (Costituito/Costituendo)
- € CONSORZIO

A tal fine si allega:

- € n. _____ Modulo/i di DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA - ALLEGATO 2) – ex artt. 46 e 47 del DPR445/00
- € n. _____ Modulo/i di DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA - ALLEGATO 2.1)
- € n. _____ Modulo/i di DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA - ALLEGATO 2.2)
- € n. _____ referenza/e bancaria/e rilasciata/e da primario Istituto di Credito, contenente l'impegno da parte dell'Istituto medesimo a concedere, in caso di aggiudicazione a favore del soggetto partecipante, una linea di credito dedicata al presente appalto per un importo non inferiore a euro 100.000,00 (centomila), a garanzia di eventuali pagamenti di stipendi o contributi assicurativi e previdenziali da parte dell'impresa verso i propri dipendenti occupati nel servizio;
- € n. _____ idonee referenze bancarie
- € Copia dei seguenti documenti (**Bando di gara - Capitolato speciale d'appalto – Allegato A) - Disciplinare di gara** - debitamente sottoscritti in segno di integrale accettazione)
- € Garanzie a corredo dell'offerta: cauzione provvisoria per un importo pari € 3.749,70 (2% dell'importo dell'appalto a base d'asta nel periodo)
- € Garanzie a corredo dell'offerta: Dichiarazione di impegno da parte del fidejussore come indicato all'art. 75 comma 8) e art.113) DLgs.163 /2006.
- € Copia autentica del mandato collettivo speciale con rappresentanza in caso di RTI già costituito secondo le modalità dell'art. 37 commi 14) e 15) del DLgs 163/2006
- € Altro _____

Eventuali comunicazioni dovranno essere inviate a:

Ditta _____ Sig./a _____

Via : _____ Città: _____ Cap. _____

Fax. N° _____ Tel. N° _____

In caso di R.T.I. deve essere compilato lo SPAZIO RISERVATO ai R.T.I. indicato nelle pagine seguenti

In caso di CONSORZI deve essere compilato lo SPAZIO RISERVATO AI CONSORZI indicato nelle pagine seguenti

segue

Timbro e firma del/i Legale/i Rappresentante/i:

Data _____

ALLEGATO 2)

DA COMPILARE E INSERIRE NELLA BUSTA A)

AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE:

- Si invitano le ditte/impresе partecipanti alla gara a rendere le dichiarazioni richieste tramite la compilazione diretta del presente ALLEGATO 2). L'Allegato può essere riprodotto senza modifiche sostanziali al contenuto.
- Il Modulo non deve essere bollato.
- Deve essere compilato in ogni sua parte. In caso di Raggruppamento Temporaneo di Impresе e Consorzi dovranno essere rispettate le modalità e prescrizioni di cui al paragrafo 3 del disciplinare di gara.
- Nel caso in cui la dichiarazione preveda due possibilità distinte, dovrà essere cancellata l'opzione che non interessa.
- La mancanza del possesso di anche un solo requisito comporta l'esclusione dalla gara.
- Sono parti integranti – pena esclusione – del presente ALLEGATO 2) gli ALLEGATI 2.1) e 2.2).

AL COMUNE DI MOTTA VISCONTI – SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO, SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

Piazza San Rocco, n. 9/A, Motta Visconti (MI)

Tel. 02 90008135 Fax. 02 90009354

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ALLEGATA ALL' Istanza di Partecipazione ALLA GARA RELATIVA AL SERVIZIO TRIENNALE DI PULIZIA DI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE

Importo nel periodo: €181.702,50 (IVA esclusa)

Durata del contratto: dal 01/11/2010 al 31/10/2013

Il sottoscritto _____ nato a _____

il _____ Residente in _____ Cap. _____

Via _____ in qualità di: _____

della Ditta/impresa: _____ CF/PIVA _____

Via _____ Città _____ Cap. _____

Che partecipa alla gara in oggetto come _____
(*Impresa Singola/Capogruppo/Mandante/Consorzio/ Consorziata affidataria dell'esecuzione del servizio*)

Timbro e firma per esteso del Legale Rappresentante

Data _____

Avvalendosi della facoltà concessagli dal DPR 445/2000, per la documentazione relativa all'appalto in oggetto, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate e ai sensi degli artt. 46 e 47 del medesimo DPR

In base a quanto indicato nel bando di gara, punto 11): Requisiti di ammissione alla gara:

DICHIARA

2.1) Situazione giuridica - PUNTO 11, lettera 1) del bando di gara

☐ a) – Che la Ditta/impresa:

CF/PIVA _____

POSIZIONE INPS N° _____ POSIZIONE INAIL N° _____

Via: _____ n° _____ Città _____

Risulta iscritta al Registro delle Imprese di _____ dal _____

n° Iscrizione _____ n. REA _____

Oppure ad analogo Registro dello Stato aderente alla UE:

PER L'ATTIVITA' DI: (indicare l'attività svolta inerente all'oggetto della presente gara d'appalto e risultante nella C.C.I.A.A.)

☐ **a.1– Che le generalità del Legale Rappresentante della Ditta/Impresa sono le seguenti:**

Cognome Nome _____ nato a _____

il _____ CF _____

Residente in _____ Via _____

Carica sociale ricoperta:

con scadenza il: _____

☐ **a.2) – Che le altre persone aventi la Legale Rappresentanza sono:**

☐ Cognome Nome _____ nato a _____

il _____ CF _____

Residente in _____ Via _____

Carica sociale ricoperta:

con scadenza il: _____

Timbro e firma del/i Legale/i Rappresentante/i:

data: _____

Cognome Nome _____ nato a

il _____ CF _____

Residente in _____ Via _____

Carica sociale ricoperta:

con scadenza il: _____

Timbro e firma del/i Legale/i Rappresentante/i:

data: _____

Cognome Nome _____ nato a

il _____ CF _____

Residente in _____ Via _____

Carica sociale ricoperta:

con scadenza il: _____

Timbro e firma del/i Legale/i Rappresentante/i:

data: _____

DICHIARA INOLTRE:

- q b) l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 38) DLgs 163/2006 lettere a) b) c) f) g) i) l) m);
- q c) il tassativo rispetto del contratto collettivo nazionale di lavoro e, se esistenti, degli integrativi territoriali aziendali: Il rispetto delle norme sulla sicurezza dei luoghi di lavoro (DLgs 626/94), nonché il rispetto di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci in caso di cooperative;
- q d) l'insussistenza delle condizioni di cui all'art. 34) comma 2) DLgs 163/2006) “ Non possono partecipare alla medesima gara concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile.

(Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali la stazione appaltante accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale , sulla base di univoci elementi”).

Timbro e firma del/i Legale/i Rappresentante/i:

data: _____

2.2) Capacità economico finanziaria - PUNTO 11) – 2) lettera a), b), c) e d) del bando di gara

q a) di aver realizzato nel corso degli ultimi tre esercizi (2007-2009) un fatturato globale d'impresa complessivo non inferiore a Euro 300.000,00 (trecentomila/00) (IVA esclusa), se impresa singola;

Oppure

pari ad euro(.....) in caso di RTI / Consorzi ex art. 2602 c.c (*vedi punto 12 del bando di gara*);

q b) fatturato specifico complessivo nel settore oggetto della gara negli esercizi 2007-2009 non inferiore a euro 100.000,00 (centomila/00) iva esclusa

Oppure

pari ad euro(.....) in caso di RTI / Consorzi ex art. 2602 c.c (*vedi punto 12 del bando di gara*);

q c) presentare un' idonea referenza bancaria rilasciata da primario Istituto di Credito, contenente l'impegno da parte dell'Istituto medesimo a concedere, in caso di aggiudicazione a favore del soggetto partecipante, una linea di credito dedicata al presente appalto per un importo non inferiore a € 100.000,00 (€ centomila/00), a garanzia di eventuali pagamenti di stipendi o contributi assicurativi e previdenziali da parte dell'impresa verso i propri dipendenti occupati nel servizio

Oppure

pari ad euro(.....) in caso di RTI / Consorzi ex art. 2602 c.c (*vedi punto 12 del bando di gara*);

q d) presentare idonee dichiarazioni bancarie di almeno 2 istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del DLgs 385/93 (art. 41 comma 4 D.lgvo n 163 del 12 aprile 2006);

2.3) Capacità tecnica - PUNTO 11) – 3) lettera a), b), c), d), e) ed f) del bando di gara

q a) che l'elenco dei principali servizi (con indicazione del destinatario – data e importo) effettuati nell'ultimo triennio 2007-2009 è riportato sull'apposito **Allegato 2.1**) (che forma parte integrante della presente dichiarazione sostitutiva);

q b) che l'indicazione dei tecnici e degli organi tecnici, facenti direttamente capo, o meno, al concorrente è riportato nell'Allegato 2.1;

q c) che l'indicazione del numero medio annuo dei dipendenti del concorrente negli anni 2004-2006 è riportato nell'Allegato 2.1.; inoltre che il numero di addetti alle dipendenze dell'Impresa alla data del 31.12.2009 non è inferiore alle **3 unità assunte a tempo indeterminato;**

q d) il possesso della certificazione in corso di validità UNI EN ISO _____ per l'attività di pulizie n. _____ rilasciata da _____;

q e) che l'impresa è iscritta al Registro delle Imprese o all'Albo delle imprese artigiane di cui alla L. 82/1994 e al D.M. 274/97 alla fascia "___". se impresa singola;

Oppure

alla fascia "_____” in caso di RTI / Consorzi (*vedi punto 12 del bando di gara*);

q f) che l'indicazione delle sedi operative e relativo anno di apertura, composte di mezzi, magazzini, persone, attrezzature sono riportate nell'Allegato 2.1;

Timbro e firma del/i Legale/i Rappresentante/i:

data: _____

Infine, dichiara:

l'inesistenza delle condizioni di esclusione, riferite al divieto di compartecipazione alle gare:

“Non è ammessa la presentazione alla medesima gara di autonome offerte:

- a) da parte di imprese (o singolarmente o in raggruppamento temporaneo o in consorzio) che abbiano identità totale o parziale delle persone che in esse rivestano ruoli di legale rappresentanza;
- b) da parte di imprese controllanti e controllate ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, nonché di imprese collegate, qualora da tali situazioni emerga la riconducibilità delle rispettive offerte al medesimo centro decisionale;
- c) da parte di consorzi ed imprese ad essi aderenti qualora queste ultime siano state indicate quali “consorziati per il quale il consorzio concorre” (o singolarmente o in raggruppamento temporaneo o in consorzio)”.

NOTA:

Si informa che, ai sensi del D.Lgs. 196/03, i dati forniti saranno utilizzati solo ed esclusivamente ai fini istituzionali e per la gara in corso.

Alla suddetta dichiarazione allega :

€ Allegato 2.1)

€ Allegato 2.2)

€ copia fotostatica del documento di identità valido del soggetto firmatario (Carta d'identità /Patente di guida/ Passaporto)

€ Altro _____

Timbro e firma del/i Legale/i Rappresentante/i:

data: _____

ALLEGATO 2.1)

DA COMPILARE E INSERIRE NELLA BUSTA A)

AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE:

- Si invitano le ditte/imprese partecipanti alla gara a rendere le dichiarazioni richieste tramite la compilazione diretta del presente ALLEGATO 2.1). L'Allegato può essere riprodotto senza modifiche sostanziali al contenuto.
- Il Modulo non deve essere bollato.
- Deve essere compilato in ogni sua parte.
- In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese e Consorzi dovranno essere rispettate le modalità e prescrizioni di cui al paragrafo 3 del disciplinare di gara

**AL COMUNE DI MOTTA VISCONTI – SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO,
SERVIZIO LAVORI PUBBLICI**

Piazza San Rocco, n. 9/A, Motta Visconti (MI)

Tel. 02 90008135 Fax. 02 90009354

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ALLEGATA ALL'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE
ALLA GARA RELATIVA AL SERVIZIO TRIENNALE DI PULIZIA DI IMMOBILI DI
PROPRIETA' COMUNALE**

Importo nel periodo: €181.702,50 (IVA esclusa)

Durata del contratto: dal 01/11/2010 al 31/10/2013

Il/I sottoscritto/i:

_____ nato a: _____

il _____ Residente in _____ Cap. _____

Via _____ in qualità di: _____

della Ditta/impresa: _____ CF/PIVA _____

Via _____ Città: _____ Cap. _____

Sig. _____ nato a: _____

il _____ Residente in _____ Cap. _____

Via _____ in qualità di: _____

della Ditta/impresa: _____ CF/PIVA _____

Via _____ Città: _____ Cap. _____

segue

Timbro e firma del/i Legale/i Rappresentante/i: _____

Data _____

Sig. _____ nato a: _____
il _____ Residente in _____ Cap. _____
Via _____ in qualità di: _____
della Ditta/impresa: _____ CF/PIVA _____
Via _____ Città: _____ Cap. _____
Sig. _____ nato a: _____
il _____ Residente in _____ Cap. _____
Via _____ in qualità di: _____
della Ditta/impresa: _____ CF/PIVA _____
Via _____ Città: _____ Cap. _____
Sig. _____ nato a: _____
il _____ Residente in _____ Cap. _____
Via _____ in qualità di: _____
della Ditta/impresa: _____ CF/PIVA _____
Via _____ Città: _____ Cap. _____

Data _____

Timbro e firma per esteso del Legale Rappresentante

DICHIARA/DICHIARANO

ELENCO DEI/DELLE PRINCIPALI SERVIZI/FORNITURE EFFETTUATI/E NEGLI ANNI: 2007-2009 (p.to 11-3 lettera a) del bando di gara):

INDICAZIONE DEL DESTINATARIO	ANNO	IMPORTO
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Data _____

Timbro e firma per esteso del Legale Rappresentante

ALLEGATO 2.1)

INDICAZIONE DEI TECNICI E DEGLI ORGANI TECNICI FACENTI DIRETTAMENTE CAPO O MENO AL CONCORRENTE (p.to 11-3 lettera b) del bando di gara):

INDICAZIONE DEL NUMERO MEDIO ANNUO DEI DIPENDENTI DEL CONCORRENTE NEGLI ANNI 2007 - 2009 (p.to 11-3 lettera c) del bando di gara):

Data _____

Timbro e firma per esteso del Legale Rappresentante

INDICAZIONE DEL NUMERO DI ADDETTI ALLE DIPENDENZE DELL'IMPRESA PER SERVIZI DI PULIZIE ALLA DATA DEL 31/12/2009, ASSUNTI A TEMPO INDETERMINATO (p.to 11-3 lettera c) del bando di gara), NON INFERIORE ALLE 3 UNITÀ:

INDICAZIONE DELLE SEDI OPERATIVE E RELATIVO ANNO DI APERTURA COMPOSTA DI MEZZI, MAGAZZINI, PERSONE E ATTREZZATURE: (p.to 11-3 lettera f) del bando di gara):

Data _____

Timbro e firma per esteso del Legale Rappresentante

ALLEGATO 2.2)

DA COMPILARE E INSERIRE NELLA BUSTA A)

AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE:

- Si invitano le ditte/imprese partecipanti alla gara a rendere le dichiarazioni richieste tramite la compilazione diretta del presente ALLEGATO 2.2). L'Allegato può essere riprodotto senza modifiche sostanziali al contenuto.
- Il Modulo non deve essere bollato.
- Deve essere compilato in ogni sua parte.
- In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese e Consorzi dovranno essere rispettate le modalità e prescrizioni di cui al paragrafo 3 del disciplinare di gara

**AL COMUNE DI MOTTA VISCONTI – SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO,
SERVIZIO LAVORI PUBBLICI**

Piazza San Rocco, n. 9/A, Motta Visconti (MI)

Tel. 02 90008135 Fax. 02 90009354

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ALLEGATA ALL'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE
ALLA GARA RELATIVA AL SERVIZIO TRIENNALE DI PULIZIA DI IMMOBILI DI
PROPRIETA' COMUNALE**

Importo nel periodo: €181.702,50 (IVA esclusa)

Durata del contratto: dal 01/11/2010 al 31/10/2013

Il/I sottoscritto/i:

_____ nato a: _____

il _____ Residente in _____ Cap. _____

Via _____ in qualità di: _____

della Ditta/impresa: _____ CF/PIVA _____

Via _____ Città: _____ Cap. _____

_____ nato a: _____

il _____ Residente in _____ Cap. _____

Via _____ in qualità di: _____

della Ditta/impresa: _____ CF/PIVA _____

Via _____ Città: _____ Cap. _____

segue

Timbro e firma del/i Legale/i Rappresentante/i: _____

Data _____

Sig. _____ nato a: _____
il _____ Residente in _____ Cap. _____
Via _____ in qualità di: _____
della Ditta/impresa: _____ CF/PIVA _____
Via _____ Città: _____ Cap. _____
Sig. _____ nato a: _____
il _____ Residente in _____ Cap. _____
Via _____ in qualità di: _____
della Ditta/impresa: _____ CF/PIVA _____
Via _____ Città: _____ Cap. _____
Sig. _____ nato a: _____
il _____ Residente in _____ Cap. _____
Via _____ in qualità di: _____
della Ditta/impresa: _____ CF/PIVA _____
Via _____ Città: _____ Cap. _____

DICHIARA/DICHIARANO

- q 1) l'impegno ad effettuare il servizio presso gli immobili di proprietà comunale;
- q 2) di aver valutato tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e alle condizioni contrattuali che possono influire sul servizio;
- q 3) di aver tenuto conto, nella redazione dell'offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di prevenzione e sicurezza del lavoro;
- q 4) di considerare tutti i prezzi medesimi nel loro complesso congrui e remunerativi e tali da consentire la propria offerta;
- q 5) di aver effettuato il sopralluogo presso gli immobili oggetto del servizio;

Timbro e firma del/i Legale/i Rappresentante/i: _____

Data _____

- q 6) che il personale impiegato per l'esecuzione delle prestazioni oggetto della presente gara ha padronanza della lingua italiana;
- q 7) di impegnarsi a stipulare polizza assicurativa RCT E RCO a favore dell'Amministrazione comunale per tutta la durata contrattuale, con esclusivo riferimento alla presente gara, con i seguenti massimali:
 - RCT con massimale per sinistro e per anno non inferiore a € 1.500.000,00 (unmilione cinquecentomila/00);
 - RCO con massimale per sinistro e per anno non inferiore a € 2.500.000,00 (duemilione cinquecentomila/00).
- q 8) l'impegno a garantire continuità del servizio DI NORMA con i medesimi operatori nelle istituzioni scolastiche.

Timbro e firma del/i Legale/i Rappresentante/i:

_____	_____
_____	_____
_____	_____

Data _____

OFFERTA ECONOMICA

**AL COMUNE DI MOTTA VISCONTI – SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO,
SERVIZIO LAVORI PUBBLICI**

Piazza San Rocco, n. 9/A, Motta Visconti (MI)

Tel. 02 90008135 Fax. 02 90009354

**OFFERTA ECONOMICA RELATIVA AL SERVIZIO TRIENNALE DI PULIZIA DI
IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE**

Importo nel periodo: €181.702,50 (IVA esclusa)

Durata del contratto: dal 01/11/2010 al 31/10/2013

Il/i sottoscritto/i Legale Rappresentante/i della/e sotto indicata/e ditta /e

Cognome Nome

Ditta

- _____	_____
- _____	_____
- _____	_____
- _____	_____

rappresentano, secondo quanto previsto dal bando di gara e dal disciplinare di gara, l'offerta economica di cui al presente ALLEGATO 3) e TABELLE OFFERTA DI CUI ALL'ALLEGATO 3.1) Offerta - , inerente il servizio in oggetto.

Nota: In caso di Raggruppamento temporaneo di imprese, l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate.

Deve essere specificata la denominazione delle scuole con i nominativi delle Ditte che eseguiranno il servizio e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista agli art. 34 e 37 del DLgs 163/2006.

Timbro e firma per esteso del/i legale/i Rappresentante / i

Data _____

TABELLA OFFERTA ECONOMICA

Edificio	Sup. interna indicativa	Anni di intervento	Monte ore proposto dall'ente	prezzo orario	totale a base d'asta	prezzo orario offerto	totale costo del servizio (in cifra)	totale costo del servizio (in lettere)
Edificio Municipale (scheda A1 capitolato speciale d'appalto)	mq. 600	anno 2010	150,00	€15,00	€2.250,00			
		anno 2011	960,00	€15,00	€14.400,00			
		anno 2012	966,00	€15,00	€14.490,00			
		anno 2013	822,00	€15,00	€12.330,00			
Uffici Polizia Locale (scheda A2 capitolato speciale d'appalto)	mq. 160	anno 2010	62,50	€15,00	€937,50			
		anno 2011	428,00	€15,00	€6.420,00			
		anno 2012	430,50	€15,00	€6.457,50			
		anno 2013	370,50	€15,00	€5.557,50			
Centro Civico (scheda A3 capitolato speciale d'appalto)	mq. 393	anno 2010	168,00	€15,00	€2.520,00			
		anno 2011	1.128,00	€15,00	€16.920,00			
		anno 2012	1.144,00	€15,00	€17.160,00			
		anno 2013	948,00	€15,00	€14.220,00			
Palestra scuola Secondaria e servizi (scheda A4 capitolato speciale d'appalto)	mq. 350	anno 2010	105,00	€15,00	€1.575,00			
		anno 2011	590,00	€15,00	€8.850,00			
		anno 2012	600,00	€15,00	€9.000,00			
		anno 2013	492,50	€15,00	€7.387,50			
Palestra scuola Primaria e servizi (scheda A5 capitolato speciale d'appalto)	mq. 750	anno 2010	147,00	€15,00	€2.205,00			
		anno 2011	828,00	€15,00	€12.420,00			
		anno 2012	842,00	€15,00	€12.630,00			
		anno 2013	691,50	€15,00	€10.372,50			
Edificio Vecchio Torchio (scheda A6 capitolato speciale d'appalto)	mq.223	anno 2010	8,00	€15,00	€120,00			
		anno 2011	64,00	€15,00	€960,00			
		anno 2012	64,00	€15,00	€960,00			
		anno 2013	56,00	€15,00	€840,00			
Consultorio Comunale (scheda A7 capitolato speciale d'appalto)	mq.100	anno 2010	0,00	€15,00	€0,00			
		anno 2011	16,00	€15,00	€240,00			
		anno 2012	16,00	€15,00	€240,00			
		anno 2013	16,00	€15,00	€240,00			
TOTALE ORE			12.113,50	€15,00	€181.702,50			IMPORTO TOT. PER AGGIUDICAZIONE
CANONE ANNUO 2010			640,50	€15,00	€9.607,50			
CANONE ANNUO 2011			4014,00	€15,00	€60.210,00			
CANONE ANNUO 2012			4062,50	€15,00	€60.937,50			
CANONE ANNUO 2013			3396,50	€15,00	€50.947,50			
TOTALE ORE			12.113,50	€15,00	€181.702,50			IMPORTO TOT. PER AGGIUDICAZIONE

ALL'IMPORTO TOTALE PER L'AGGIUDICAZIONE DI CUI SOPRA, VIENE APPLICATA LA FORMULA DEL PREZZO COME SEGUE: PO:PB= 40:X