



CONSIGLIO NOTARILE DI MILANO



ORDINE DEI  
DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI  
ESPERTI CONTABILI  
M I L A N O

# Dall'Idea all'Impresa

## REGOLAMENTO

## **Titolo: DALL'IDEA ALL'IMPRESA**

### **Iniziativa per il sostegno alla nascita e alla crescita di nuove realtà imprenditoriali**

#### **REGOLAMENTO**

##### **ART. 1 OGGETTO E FINALITA'**

Il Gruppo Giovani Imprenditori di Assolombarda, il Consiglio Notarile di Milano, l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Milano, Milano Metropoli Agenzia di Sviluppo e BIC La Fucina promuovono un'iniziativa volta a sostenere la nascita e la crescita di nuove realtà imprenditoriali: verranno infatti selezionate cinque nuove idee imprenditoriali particolarmente innovative e con elevate possibilità di tradursi in realtà.

Ai vincitori verranno messi a disposizione servizi, spazi ed iniziative di orientamento, di sviluppo e di sostegno alla capacità imprenditoriale.

##### **ART. 2 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE**

Possono presentare domanda le persone fisiche che, alla data di pubblicazione del Regolamento, abbiano un'età compresa tra i 18 e i 40 anni e che si impegnino a creare una Micro, Piccola e Media Impresa<sup>1</sup> a forte contenuto innovativo, avente sede legale e/o operativa in provincia di Milano e costituita in forma giuridica di s.r.l. o di s.p.a.

Possono presentare domanda candidati singoli, o riuniti in gruppo, che dovranno detenere da soli o congiuntamente almeno i 2/3 del capitale della società che andranno a costituire.

Inoltre, in caso di progetti presentati da un gruppo, il referente del progetto (*team leader*) deve possedere i requisiti previsti dal presente regolamento e, in caso di ammissibilità del progetto, dovrà essere socio e componente l'organo di amministrazione della società.

##### **ART. 3 - PROGETTI AMMISSIBILI**

Sono ammissibili i progetti relativi all'avvio di attività imprenditoriali che si dimostrino particolarmente innovative.

Si considera rispettato il requisito di innovatività quando il progetto presenta un forte contenuto innovativo in termini di prodotto e servizio, di processo o di gestione.

Più specificatamente per attività imprenditoriali a forte contenuto innovativo si intendono quelle che:

- abbiano come *business* prioritario lo sviluppo di prodotti e/o servizi con caratteristiche di novità rispetto al mercato nazionale, specie se incentrati sull'utilizzo di tecnologie d'avanguardia (innovazione di prodotto/servizio);
- siano rivolte all'implementazione in termini qualitativi e di performance di processi produttivi o introducano nuovi processi produttivi con caratteristiche migliorative rispetto all'esistente (innovazione di processo);
- si sviluppino secondo nuovi modelli di *business*, metodologie di gestione e di controllo fortemente incentrate sull'utilizzo di tecnologia, e, più in generale, introducano processi manageriali altamente improntati alla qualità totale (innovazione di gestione).

---

1

#### **MICRO, PICCOLE E MEDIE IMPRESE**

Per la definizione di Micro, Piccole e Medie Imprese si fa riferimento alla raccomandazione 2003/361/CE, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle Microimprese, Piccole Imprese e Medie Imprese, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea serie L 124 del 20.5.2003 (vedi **allegato D** al presente bando).



CONSIGLIO NOTARILE DI MILANO



## **ART. 4 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE**

Per poter partecipare all'iniziativa è necessario presentare un progetto imprenditoriale utilizzando la modulistica allegata al presente regolamento:

- a. Domanda di partecipazione all'iniziativa e presentazione del Proponente (Allegato A);
- b. Descrizione dettagliata del progetto imprenditoriale (Allegato B);
- c. Informativa per il trattamento dei dati personali e consenso (Allegato C).

Andrà inoltre allegata obbligatoriamente la seguente documentazione:

- 1) Curriculum del singolo partecipante/di tutti i componenti del team di progetto;
- 2) Fotocopia del documento d'identità del singolo partecipante/di tutti i componenti del team di progetto.

Facoltativamente potrà essere allegato ulteriore materiale ad integrazione della documentazione prevista dal presente regolamento.

Potranno essere richiesti al partecipante/ai partecipanti ulteriore documentazione e/o chiarimenti ad integrazione della domanda. La mancata produzione di quanto richiesto entro e non oltre il termine di quindici giorni dalla data di ricevimento della richiesta di integrazione, comporterà l'automatica esclusione della domanda dalla presente iniziativa.

Ciascun singolo partecipante o team di progetto potrà inviare una sola domanda di partecipazione.

Nel caso di partecipazione all'iniziativa da parte di un team di progetto, nella Sezione A dovrà essere indicata la persona delegata a rappresentare l'intero team (*team leader*).

Le domande incomplete in una qualsiasi parte, o che non dovessero indicare uno qualsiasi degli elementi o dati richiesti, saranno dichiarate inammissibili.

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata in singola copia inserita in una busta che dovrà tassativamente riportare sul fronte la dicitura:

### **DALL'IDEA ALL'IMPRESA**

dovrà essere consegnata al seguente indirizzo:

**ASSOLOMBARDA, Via Pantano 9, 20122 Milano – Ufficio Protocollo.**

Le modalità di consegna ammesse sono le seguenti:

- spedizione a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno
- spedizione mezzo corriere
- consegna a mano al protocollo di Assolombarda, Via Pantano 9 nelle fasce orarie 9.30/13.00, 14.00/18.00, da lunedì a venerdì.

In caso di spedizione a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o corriere faranno fede, rispettivamente, la data del timbro postale e la ricevuta di consegna al corriere, mentre in caso di consegna a mano farà fede la data del protocollo apposto.

Tutta la documentazione sopra indicata dovrà essere spedita anche in formato elettronico tassativamente entro il 31 maggio 2011, all'indirizzo di posta elettronica indicato di seguito: [ideaimpresa@assolombarda.it](mailto:ideaimpresa@assolombarda.it)

Nell'oggetto dell'e-mail dovrà essere riportata la dicitura: **DOMANDA DALL'IDEA ALL'IMPRESA** e nel testo della mail dovrà essere indicato chiaramente il mittente (nome e cognome ed indirizzo completo).

Le domande potranno essere inoltrate a partire dalla data di pubblicazione del presente regolamento ed entro e non oltre il 31 maggio 2011.



CONSIGLIO NOTARILE DI MILANO



## ART. 5 – CRITERI DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI IMPRENDITORIALI

Le domande presentate saranno valutate, previa verifica della regolarità formale delle stesse, dal Comitato Tecnico (C.T.) di cui al successivo art. 6, che curerà la predisposizione della graduatoria delle domande ammissibili ai premi entro un massimo di 60 giorni dalla data di consegna delle domande.

La valutazione delle domande rientra nell'autonomia tecnica del Comitato Tecnico e sarà quindi effettuata dal C.T. sotto la propria responsabilità e a proprio insindacabile giudizio.

La graduatoria dei progetti ammissibili ai premi sarà definita dal Comitato Tecnico sulla base di cinque criteri fondamentali di valutazione.

Per ciascun criterio di valutazione sarà assegnato ad ogni progetto un voto in centesimi; la somma dei voti ponderati, derivante dall'applicazione di coefficienti di ponderazione per ciascun criterio, costituirà il voto complessivo del progetto, utile al fine della formazione della graduatoria.

I criteri e gli indici di ponderazione sono i seguenti:

<b>Criterio</b>	<b>Peso ponderato</b>
<b>Qualità e fattibilità tecnica del progetto di impresa</b> in termini di coerenza interna del progetto, adeguatezza dell'approccio al mercato, fattibilità tecnica	20%
<b>Sostenibilità e congruenza economico finanziaria del progetto</b>	20%
<b>Qualità del gruppo degli imprenditori proponenti</b> (conoscenza del settore, esperienza professionale, adeguato mix di competenze)	25%
<b>Grado di innovatività dell'iniziativa</b> in termini di innovazione di prodotto/servizio, di processo, di gestione	25%
<b>Accuratezza, qualità e chiarezza della presentazione del progetto</b>	10%

Il Comitato tecnico di valutazione (di cui al successivo art.6) elaborerà, sulla base delle domande pervenute e dichiarate ammissibili, la graduatoria finale.

## ART. 6 – COMITATO TECNICO E RESPONSABILITA' PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Ai fini delle valutazioni delle domande e della predisposizione delle relative graduatorie è costituito apposito Comitato tecnico, composto da un membro per ciascuno dei promotori dell'iniziativa.

Il Comitato tecnico potrà avvalersi per le attività di istruttoria tecnica di un advisor esterno. Sarà compito del Comitato tecnico la definizione delle procedure analitiche di valutazione dei progetti al fine di garantire la massima trasparenza operativa.

Ai fini della erogazione dei servizi previsti dall'iniziativa e dei relativi rapporti con gli assegnatari, è costituito un apposito Comitato organizzativo, composto da 1 membro per ciascuno dei promotori del concorso.

Il Comitato organizzativo è responsabile per tutto ciò che riguarda i rapporti con gli assegnatari e per l'erogazione dei premi previsti.

Assolombarda è responsabile per l'attività di ricezione delle domande e responsabile del procedimento amministrativo.

Ogni progetto imprenditoriale inviato rimane di proprietà dell'autore o degli autori, che potranno proteggerlo secondo le forme di tutela previste dalla legge.

## ART. 7 – PREMI

Ai titolari delle 5 idee vincitrici verranno messi a disposizione gratuitamente i seguenti servizi:

- a. Iscrizione dell'impresa ad Assolombarda per 24 mesi; l'imprenditore non avrà diritto di voto in associazione e non potrà assumere cariche elettive
- b. Redazione e stipula atto costitutivo e statuto di una s.r.l. o di una s.p.a. (con conferimenti in denaro fino ad euro 150.000), con esclusione delle anticipazioni per imposte e diritti camerali
- c. Servizio di tenuta della contabilità per il primo esercizio sociale, di redazione del primo bilancio di esercizio e delle dichiarazioni fiscali connesse, con esclusione di eventuali spese ed anticipazioni (bolli, diritti, ecc.), fornito da un iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Milano designato dal Presidente dell'Ordine medesimo.
- d. una postazione di lavoro per 12 mesi, all'interno di uno spazio condiviso, per ciascuna idea selezionata, accessibile 7 giorni su 7, compreso di connettività, servizi logistici centralizzati e l'utilizzo di spazi comuni attrezzati, presso l'incubatore Laboratorio Innovazione Breda di proprietà di Milano Metropoli Agenzia di Sviluppo, in via Venezia 23 a Sesto San Giovanni (MI)\*
- e. programma di incubazione con servizi di consulenza specialistica e attività di monitoraggio costante dello start-up d'impresa a cura di BIC La Fucina.

La premiazione dei vincitori avverrà nell'ambito di un evento appositamente organizzato.

I vincitori del premio sottoscriveranno un accordo che regolerà le modalità di erogazione dei servizi previsti.

Tale patto sarà firmato dal singolo vincitore o dal referente del team di progetto vincitore, nel caso di partecipazione in team.

Il mancato adempimento dei contenuti da parte dei destinatari della premialità potrà portare alla revoca della premialità stessa.

Il premio assegnato sarà vincolato alla costituzione della società entro un termine massimo di 4 mesi dall'avvenuta comunicazione a ciascun vincitore della assegnazione del premio stesso (tranne la postazione lavoro che potrà essere utilizzata dal giorno successivo la comunicazione e il conteggio dei 12 mesi sarà calcolato dal giorno dopo l'assegnazione del premio).

\*utilizzo spazi comuni (sale riunioni e sala conferenze), Consumo elettrico, Riscaldamento/raffreddamento, Collegamento internet, Pulizia spazio, Servizio reception/accoglienza clienti, Manutenzione ordinaria e straordinaria dello stabile, Fornitura standard a postazione punti phonia/elettrico/dati, Ingresso all'edificio 24 ore/giorno 7 giorni su 7.

## ART. 8 – RISERVATEZZA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti per la partecipazione all'iniziativa saranno utilizzati esclusivamente a tale scopo come specificato nel testo di informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 allegato al presente regolamento sub C.

L'omesso consenso al trattamento dei dati personali da parte del Proponente e degli eventuali componenti di un gruppo, da rilasciarsi in calce alla predetta informativa, comporta l'esclusione dal concorso.

## ART. 9 – ALLEGATI

Sono allegati al presente regolamento e ne costituiscono parte integrante:

- Domanda di partecipazione all'iniziativa e presentazione del Proponente (Allegato A);
- Descrizione dettagliata del progetto imprenditoriale (Allegato B);
- Informativa per il trattamento dei dati personali e consenso (Allegato C);
- "Definizione delle Microimprese, Piccole Imprese e Medie Imprese come da Raccomandazione 2003/361/CE del 6 maggio 2003" (Allegato D)

La modulistica di partecipazione al Concorso è scaricabile dai siti Internet:

[www.giovaniimprenditori.com](http://www.giovaniimprenditori.com)  
[www.milanomet.it](http://www.milanomet.it)  
[www.biconline.it](http://www.biconline.it)  
[www.consiglionotarilemilano.it](http://www.consiglionotarilemilano.it)  
[www.odcec.mi.it](http://www.odcec.mi.it)

## **ART. 10 – INFORMAZIONI**

Ulteriori informazioni sull'iniziativa e chiarimenti sul presente regolamento potranno essere richiesti esclusivamente tramite mail all'indirizzo e-mail: [ideaimpresa@assolombarda.it](mailto:ideaimpresa@assolombarda.it)



CONSIGLIO NOTARILE DI MILANO



ORDINE DEGLI AVVOCATI DELLA CITTÀ DI MILANO