

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **CAV. SILVIA DINA LODI PASINI**  
Indirizzo **VIA GIACOMO BRODOLINI, 2 – 20086, MOTTA VISCONTI (MI)**  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità Italiana  
Luogo e Data di nascita MILANO, 21.05.1968

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) dal 2013 a tutt'oggi dipendente pubblico del comparto Sicurezza in servizio presso il Comune di Trivolzio con funzioni di Agente di Polizia Locale e grado di agente scelto.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Trivolzio (PV)
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Polizia Locale
- Principali mansioni e responsabilità Pubblica Sicurezza - Polizia Amministrativa – Polizia Giudiziaria — Commercio
  
- In precedenza col medesimo impiego Dal 2011 al 2013 Agente di Polizia Locale in servizio presso l'Unione di Comuni Lombarda Terre Viscontee e Basso Pavese con sede a Belgioioso (PV)  
Dal 2010 al 2011 Agente di Polizia Locale in servizio presso il Comune di Filighera (PV)
  
- Precedenti esperienze lavorative In precedenza Giornalista per diverse testati nazionali e locali, con rapporti di collaborazione a tutt'oggi in essere

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Università Cattolica "Sacro Cuore" di Milano – Facoltà di Giurisprudenza  
  
Diploma di Istruzione Superiore conseguito presso il Liceo Classico "Cardinal Ferrari" di Milano  
  
Corsi di formazione e specializzazione professionale per la Polizia Locale , tra i quali:

- 10 giugno 2013 – Giornata di Studio per la Polizia Locale su:
  - L'iniziativa di Polizia Giudiziaria, problematiche legate agli stranieri
- 14 ottobre 2013 – Giornata di studio per la P.L. su:
  - L'attività di Polizia Giudiziaria nei confronti dei minorenni
- 18 ottobre 2013 – 9ª GIORNATA DI STUDIO PER LA POLIZIA LOCALE. su:
  - "Sicurezza partecipata – Il controllo di vicinato"
  - "Il Contributo della Polizia Locale nell'azione di contrasto al femminicidio, stalking e altre forme di violenza sulle donne"
- 23 marzo 2015 – corso di formazione professionale su:
  - Soluzioni all'avanguardia per gestire e organizzare il Comando di Polizia Locale, nuove tecnologie - sistemi informatici
- 28 settembre 2015 Giornata di studio per la P.L. su
  - Immigrazione – Status dell'immigrato: note operative – le verifiche anagrafiche
- 17 marzo 2016 – Accademia Polizia locale di Milano - Seminario Dron&Police nuovi orizzonti per la sicurezza

Corsi di Formazione Professionale Continua (FPC) ex art. 7 del Dpr 137/2012 per l'esercizio dell'attività giornalistica

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

Giornalista iscritta all'Ordine Regionale della Lombardia, elenco pubblicisti N°70146  
 Collaboratrice del quotidiano nazionale QN – IL GIORNO  
 Collaboratrice del settimanale SETTEGIORNI  
 Collaboratrice di riviste e pubblicazioni di settore tra cui il periodico dell'amministrazione comunale  
 Esperienza di addetta stampa

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

Dal 2012 al 2014 consigliere comunale per il gruppo di minoranza "Il Popolo della Libertà"  
 Dal 2009 al 2014 componente della redazione del giornale comunale come rappresentante del gruppo di minoranza "Il Popolo della Libertà"  
 Dal 2004 al 2009 nella redazione del giornale comunale come rappresentante del gruppo di minoranza "Noi per Motta"  
 Dal 2000 al 2003 redattore del giornale dell'Amministrazione comunale

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE  
 Eccellente  
 BUONO  
 ECCELLENTE

INGLESE  
 scolastico  
 SCOLASTICO  
 SCOLASTICO

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

Attività politica sul territorio dagli anni Ottanta a tutt'oggi con vari ruoli, dapprima come giornalista e in seguito come cittadina impegnata in prima persona nella

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

politica attiva.

Redazione del periodico comunale, attività di volontariato in ambito locale per il Giugno Mottese e attività di aggregazione sociale nel contesto di animazione rionale e raccolta fondi per la parrocchia

Utilizzo del computer, padronanza pacchetto Office.

Conoscenza delle principali strumentazioni in uso alla Polizia Locale applicate alla sicurezza urbana:

- Videosorveglianza
- Apparecchiature di rilevamento della velocità

Relatore in dibattiti e incontri pubblici

Insignita del titolo di Cavaliere dell'Ordine al Merito della Repubblica Italiana con Decreto del Presidente della Repubblica del 2 giugno 2017 (pubblicato sulla G.U. N° 175 del 28 luglio 2017)

Laurea H.C. in Sociologia e Scienza della Comunicazione conferita dall'Accademia Sancta Fides A.M.E.S.

Socio attivo del Rotary Club Morimondo Abbazia

Motta Visconti, luglio 2017

*Cav. D. Lodi Pasini*