

COMUNE DI MOTTA VISCONTI
Provincia di Milano

SETTORE/AREA	:	Settore Gestione del Territorio
DETERMINAZIONE	N.	21 Registro Generale del 15/02/2014
DETERMINAZIONE	N.	001.14/I Registro di Settore del 16.01.2014
OGGETTO :		CIG n. X650C64D80 CONTRATTO DI ASSISTENZA DITTA A.P. SYSTEMS S.R.L. DI MAGENTA (MI). CANONE MANUTENZIONE CONTINUATIVA SOFTWARE APPLICATIVI, ASSISTENZA TELEFONICA E TELEASSISTENZA, SOFTWARE DI BASE, HARDWARE E RETE. IMPEGNO DI SPESA ANNO 2014.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO

- che con determina del Responsabile di Settore registro generale n. 521 del 30.07.2001 ai sensi dell'art. 192 del D.L.vo 267/2000 e successive modifiche e integrazioni si approvava il provvedimento a contrattare mediante lettera invito e si indiceva trattativa privata per la fornitura e l'installazione del software applicativo;
- che con determina del Responsabile di Settore registro generale n. 692 del 18.10.2001 venivano approvati i verbali di gara e si aggiudicava alla Ditta A.P. Systems s.r.l. di Magenta (MI) la fornitura e l'installazione del software applicativo;

PRESO ATTO

- che la Ditta A.P. Systems s.r.l. di Magenta (Mi) ha provveduto ad inoltrare proposta di contratto di assistenza anche per l'anno 2014 pervenuto al protocollo comunale n. 10992 del 11.11.2013;
- che tale contratto implica il rinnovo delle licenze d'uso grazie alle quali per l'anno 2014 si potrà usufruire degli aggiornamenti tecnico-legislativi del software oltre ai servizi correlati al contratto medesimo;

RILEVATO

che per garantire il pieno ed efficace utilizzo del software applicativo per l'anno 2014 si ritiene opportuno aderire ai seguenti servizi:

✓ **MANUTENZIONE CONTINUATIVA**

Al cliente viene rilasciata la chiave di accesso (utente e password) per accedere ad @psNET, ossia all'area riservata del sito istituzionale www.apsystems.it in cui vengono pubblicati e resi disponibili:

- 1. gli aggiornamenti del software applicativo in seguito a modifiche di disposizioni legislative e/o fiscali purché esse non comportino una modifica strutturale delle procedure e delle base dati;*
- 2. le patch releases rilasciate in seguito a rilevazione di difetti di funzionamento;*

APSYSTEMS si impegna alla pubblicazione su @psNET di quanto elencato ai precedenti punti entro i termini previsti dalle disposizioni legislative in vigore o oggetto di modifica.

Nell'ambito del presente contratto rimangono a discrezione di APSYSTEMS e non costituiscono obbligo verso il cliente invece il rilascio e la pubblicazione di:

- ✓ *aggiornamenti del software applicativo in seguito a modifiche di disposizioni legislative e/o fiscali che abbiano comportato una*

- modifica strutturale delle procedure e delle base dati;*
- ✓ *nuove release rilasciate a seguito di miglioramenti e modifiche apportate autonomamente da APSYSTEMS;*
 - ✓ *adeguamento tecnologico su piattaforma standard di mercato ed indicato dal Ministero della Funzione Pubblica;*

In ogni caso, i rilasci vengono pubblicati debitamente corredati di istruzioni per la loro installazione d'utilizzo esclusivo da parte del personale utente.

✓ **ASSISTENZA TELEFONICA**

A cui il cliente potrà ricorrere secondo gli orari indicati al punto 3 del contratto solo ed esclusivamente per ottenere rapidamente informazioni utili:

1. *al corretto funzionamento del software applicativo elencato nell'allegato A) quando le stesse non siano contenute nel manuale utente od in altra documentazione operativa resa disponibile al cliente e non siano oggetto di attività di supporto, formazione e/o consulenza che esulano da codesto servizio;*
2. *al ripristino di situazioni non corrette o disallineate del software applicativo elencato nell'allegato A) non provocare da errori materiali del cliente, che non ricadano comunque nei casi di cui ai successivi punti 4 e 5 e che non richiedano a sindacabile giudizio di APSYSTEMS, attività non disciplinate dal presente contratto;*

Il servizio non viene erogato per attività diverse da quelle sopra descritte.

✓ **TELEASSISTENZA**

1. *Questo servizio viene erogato da APSYSTEMS esclusivamente su richiesta e consenso del cliente grazie ad un collegamento internet in modalità sicura https con accesso acconsentito, abilitato e fornito di volta in volta dal cliente per tutto il tempo necessario alla durata dell'intervento. Esso consiste nel collegamento via internet, di una postazione di lavoro APSYSTEMS al software applicativo di cui all'allegato A), non provocate da errori materiali del cliente, che non ricadano comunque nei casi di cui ai successivi punti 4 e 5, che non richiedano a sindacabile giudizio di APSYSTEMS, attività non disciplinate dal presente contratto e che non possono essere risolti tramite l'assistenza telefonica.*

Il servizio non viene erogato per attività diverse da quelle sopra descritte.

I canoni annui 2014 per i prodotti su indicati e per le licenze d'uso costituenti il software applicativo di cui all'allegato A) del contratto che è parte integrante del presente atto, prevedono i seguenti importi:

- canone manutenzione continuativa € 4.666,01 IVA esclusa
 - canone assistenza telefonica e teleassistenza € 2.045,85 IVA esclusa
- per un totale di € 6.711,86 IVA esclusa pari a € 8.188,47 IVA compresa;

PRESO ATTO

che il settore finanziario con precedenti determinate ha già provveduto ad assumere impegno di spesa per l'anno 2014 di alcuni canoni di manutenzione/assistenza software applicativo per una somma di € 764,60 IVA esclusa pari a € 932,81 IVA compresa;

RITENUTO

pertanto di procedere all'affidamento del servizio de quo per l'anno 2014 impegnando la somma di € 5.947,26 IVA esclusa pari a € 7.255,66 IVA compresa;

ATTESTATO

in conformità a quanto previsto dal D.M. Lavoro e Previdenza Sociale

24.10.2007, dalla circolare esplicativa n. 5/2008 del 30.01.2008 nonché dalla circolare INAIL n. 7 del 05.02.2009 circa l'obbligo di acquisizione del documento unico di regolarità contabile per tutti gli affidamenti dei lavori, servizi o forniture, a prescindere da tipologia di affidamento e importo del contratto, che la Ditta A.P. Systems s.r.l. di Magenta (MI) da richiesta di regolarità effettuata in data 18.09.2013, è stato emesso DURC in data 01.10.2013 (allegato sub A);

PRESO ATTO

- della Legge 136 del 13.08.2010, che all'art. 3 comma 5, così come sostituito dall'art. 7 del D.L. n. 187 del 12.11.2010, prevede che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dai soggetti di cui al comma 1, il codice identificato di gara (CIG) attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante e, ove obbligatorio ai sensi dell'art. 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, il codice unico di progetto (CUP);
- che tale investimento non necessita di CUP poiché non rientra tra gli investimenti di cui all'art. 11 della Legge 16.01.2003, n. 3;
- della determinazione n. 8 del 18.11.2010 ad oggetto "prime indicazioni sulla tracciabilità finanziaria ex art. 3, legge 3 agosto 2010, n. 136, come modificato dal D.L. 12.11.2010 n. 187" emessa dalla Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture con riferimento al CIG;
- della determinazione n. 10 del 22.12.2010 ad oggetto "ulteriori indicazioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificato dal D.L. 12.11.2010 n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217", emessa dalla Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture con riferimento al CIG;
- che in data 15.11.2013 è stato richiesto carnet di n. 50 CIG per la tracciabilità e per il servizio de quo verrà utilizzato il n. X650C64D80;
- che la Ditta A.P. Systems s.r.l. di Magenta (Mi) ha dichiarato di comunicare in fase di fatturazione il proprio conto corrente dedicato, così come previsto al comma 1 dell'art. 3) della predetta legge, su cui verranno versati i proventi derivanti dal servizio suddetto;

ATTESTATO

altresì, in conformità a quanto previsto all' ex art. 9 comma 2 D.L. 78/2009 convertito, con Legge 102/2009, che prima dell'effettuazione dell'ordinativo di spesa, il sottoscritto Responsabile Settore Gestione del Territorio verificherà che il relativo provvedimento di impegno sia divenuto esecutivo;

VISTA

la deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 22.01.2014, resa immediatamente eseguibile, con la quale sono state assegnate ai Responsabili di settore in via provvisoria per l'esercizio 2013, i 2/12 delle risorse risultanti dal bilancio di previsione assestato 2013;

VISTO

- il D.Lgvo n. 267 del 18.08.2000 e successive modifiche e integrazioni;
- l'art. 17 del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 23 del Regolamento comunale di contabilità;
- l'art. 163 del TUEL e dato atto che trattasi di spesa non frazionabile e non procrastinabile in quanto relativa al pagamento di canone, così come espressamente previsto al punto 2) dell'articolo suddetto;

VISTO

il redigendo bilancio di previsione 2014;

DETERMINA

- DI AFFIDARE** alla Ditta A.P. Systems s.r.l. di Magenta (MI) l'assistenza dei software applicativi così come dettagliato in premessa per il periodo dal 01.01.2014 al 31.12.2014 per una somma di € 6.711,86 IVA esclusa pari a € 8.188,47 IVA compresa.
- DI IMPEGNARE** tenuto conto di quanto citato nelle premesse relativamente alle somme già impegnate con precedenti atti per l'anno 2014 a favore della Ditta APSYSTEMS s.r.l. di Magenta di impegnare la somma di € 5.947,26 IVA esclusa pari a € 7.255,66 IVA compresa all'intervento 1.01.08.03 cap. 339003 denominato "Canone manutenzione software applicativo" del redigendo bilancio di previsione 2014.
- DI PRENDERE ATTO** altresì, in conformità a quanto previsto all' ex art. 9 comma 2 D.L. 78/2009 convertito, con Legge n 102/2009, che prima dell'effettuazione dell'ordinativo di spesa, il sottoscritto Responsabile Settore Gestione del Territorio verificherà che il relativo provvedimento di impegno sia divenuto esecutivo.
- DI INVIARE** alla Ditta A.P. Systems s.r.l. di Magenta (MI) il contratto citato nelle premesse compilato e firmato in ogni sua parte per garantire il regolare svolgimento dei servizi di assistenza sopra descritti, per i quali è stato richiesto il CIG n. X650C64D80.
- DI LIQUIDARE** quanto dovuto alla Ditta APSYSTEMS s.r.l. di Magenta a seguito di presentazione di regolare fattura entro 90 giorni dalla data di ricevimento della stessa e comunque entro un termine congruo.
- DI DARE ATTO** che la liquidazione avverrà previa redazione di idoneo atto di liquidazione da parte del Responsabile di Settore.

Il Responsabile del Settore Gestione del Territorio
ALBERICO geom. Damaris Barbara

Visto, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.L.vo 267/2000 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali al cap. 339003 intervento 1.01.08.03 impegno n. **243** e al cap. 224001 intervento 1.01.050.03 impegno n. **244** del Bilancio di Previsione di Previsione 2014 in corso di redazione.

data,

Il Responsabile del Settore Finanziario
Todaro dott. Fabio