

COMUNE DI MOTTA VISCONTI  
Provincia di Milano

|                       |           |  |                                    |
|-----------------------|-----------|--|------------------------------------|
| <b>SETTORE/AREA</b>   | :         | <b>Settore Gestione del Territorio</b>   |                                    |
| <b>DETERMINAZIONE</b> | <b>N.</b> | 41   | Registro Generale del 10/03/2014   |
| <b>DETERMINAZIONE</b> | <b>N.</b> | 008/14/I   | Registro di Settore del 14.02.2014 |
| <b>OGGETTO</b>        | :         | <b>CIG X0C0DDA6F6 - LAVORI DI SOSTITUZIONE DISSUASORI DI PARCHEGGIO VIA CIRCONVALLAZIONE. IMPRESA CO.GEN. s.r.l. DI TRIVOLZIO. IMPEGNO DI SPESA.</b> |                                    |

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

- CONSIDERATO** che in data 19.07.2013 si è verificato un incidente stradale in via Circonvallazione dovuto alla sbandamento di un'auto che ha causato l'abbattimento di n. 13 parapetti-dissuasori tra la sede stradale e la pista ciclabile;
- PRESO ATTO** che in data 12.08.2013 si provvedeva ad inviare alla Società Assiparos GPA di Milano nostra nota protocollo comunale n. 8179 per l'apertura del sinistro;
- ACCERTATO** che agli atti del settore scrivente sono custoditi i verbali redatti dagli agenti di Polizia Locale riguardanti la descrizione del sinistro avvenuto;
- PRESO ATTO** che è stato richiesto a Ditta CO.GEN. s.r.l. di Trivolzio (PV) specializzata nel settore di provvedere alla fornitura e sostituzione di parapetti-dissuasori e di formulare idoneo preventivo;
- VISTO** il preventivo redatto dalla Ditta CO.GEN. s.r.l. di Trivolzio (PV) pervenuto al protocollo comunale n. 10915 in data 08.11.2013 che prevede:
- fornitura e posa di parapetti-dissuasori di parcheggio in ferro costituiti da tubo diam. mm. 42 e traverso diam. mm. 33, dimensioni mm. 1000x900 h. fuori terra rifiniti con verniciatura a polvere, compresa la rimozione di parapetti danneggiati o del moncone ancora inghisato al pavimento e loro trasporto a rifiuto, formazione del foro e sigillatura al costo di € 160,00 cad. IVA esclusa;
- PRESO ATTO** che il preventivo suddetto e copia dei verbali redatti dalla Polizia Locale sono stati inoltrati alla Società Assiparos GPA di Milano;
- ACCERTATO** che la Società Fondiaria SAI ha riconosciuto il danno subito dall'Amministrazione Comunale, rimborsando con assegno circolare non trasferibile della Banca Sai, la somma di € 2.537,60 corrispondente ai n. 13 parapetti danneggiati;
- CONSIDERATO** che in altre vie del territorio comunale è necessaria la sostituzione di altri dissuasori in quanto danneggiati, si ritiene di procedere all'acquisto e successiva posa di n. 20 parapetti-dissuasori di parcheggio come sopra descritto per una somma complessiva di € 3.200,00 IVA esclusa pari a € 3.904,00 IVA compresa;
- VISTO** il regolamento comunale dei lavori, delle forniture e dei servizi in economia approvato con atto di C.C. n. 20 del 10.05.2012, esecutivo ai sensi di legge, nel quale all'articolo 12 comma 4 lett. d) vengono previste le modalità di affidamento per lavori servizi o forniture inferiori ad € 40.000,00

oltre IVA per le quali prescinde dalla richiesta di pluralità di preventivi di cui al punto 1 e si può trattare direttamente con un unico interlocutore;

**PRESO ATTO** che il Responsabile del Procedimento nominato ai sensi dell'articolo 5, comma 1 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni, ha reso dichiarazione allegata sub A) alla presente determina;

**ATTESTATO** in conformità a quanto previsto dal D.M. Lavoro e Previdenza Sociale 24.10.2007, dalla circolare esplicativa n. 5/2008 del 30.01.2008 nonché dalla circolare INAIL n. 7 del 05.02.2009 circa l'obbligo di acquisizione del documento unico di regolarità contabile per tutti gli affidamenti dei lavori, servizi o forniture, a prescindere da tipologia di affidamento e importo del contratto, che la Ditta CO.GEN. s.r.l. di Trivolzio (PV), da richiesta di regolarità effettuata in data 05.10.2013, è stato emesso DURC in data 28.10.2013 (allegato sub. B);

**PRESO ATTO**

- della Legge 136 del 13.08.2010, che all'art. 3 comma 5, così come sostituito dall'art. 7 del D.L. n. 187 del 12.11.2010, prevede che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dai soggetti di cui al comma 1, il codice identificato di gara (CIG) attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante e, ove obbligatorio ai sensi dell'art. 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, il codice unico di progetto (CUP);
- che tale investimento non necessita di CUP poiché non rientra tra gli investimenti di cui all'art. 11 della Legge 16.01.2003, n. 3;
- della determinazione Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 8 del 18.11.2010 ad oggetto "prime indicazioni sulla tracciabilità finanziaria ex art. 3, legge 3 agosto 2010, n. 136, come modificato dal D.L. 12.11.2010 n. 187";
- della determinazione AVCP n. 10 del 22.12.2010 ad oggetto "ulteriori indicazioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificato dal D.L. 12.11.2010 n. 187" convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217";
- della determinazione AVCP n. 4 del 07.07.2011 ad oggetto "linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136";
- che in data 15.11.2013 stato richiesto carnet di n. 50 CIG per la tracciabilità e per i lavori de quo verrà utilizzato il n. X0C0DDA6F6;
- che la Ditta CO.GEN. s.r.l. di Trivolzio (PV) ha dichiarato di comunicare in fase di fatturazione il proprio conto corrente dedicato, così come previsto al comma 1 dell'art. 3) della predetta legge, su cui verranno versati i proventi derivanti dai suddetti lavori;

**ATTESTATO** altresì, in conformità a quanto previsto all' ex art. 9 comma 2 D.L. n. 78/2009 convertito, con Legge n. 102/2009, che prima dell'effettuazione dell'ordinativo di spesa, il sottoscritto Responsabile Settore Gestione del Territorio verificherà che il relativo provvedimento di impegno sia divenuto esecutivo;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 22.01.2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state assegnate ai Responsabili di settore in via provvisoria per l'esercizio 2013, i 2/12 delle risorse risultanti dal bilancio di previsione assestato 2013;

**VISTO** - il D.L.vo n. 267 del 18.08.2000 e successive modifiche e integrazioni;

- l'art. 17 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 23 del Regolamento comunale di contabilità;

## **DETERMINA**

- DI AFFIDARE** alla Ditta CO.GEN. s.r.l. di Trivolzio (PV) i lavori di fornitura e sostituzione transenne danneggiate nel territorio di Motta Visconti come sopra descritti per i quali è stato richiesto il seguente CIG: X0C0DDA6F6.
- DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 3.200.00 IVA esclusa pari a € 3.904,00 IVA compresa che trova copertura al cap. 3098001 intervento 2.08.01.01 denominato "Abbattimento barriere architettoniche strade comunali (OO.UU.)" riportate a residuo nel bilancio di previsione 2014 impegno n. 672.
- DI ORDINARE** alla Ditta CO.GEN. s.r.l. di Trivolzio (PV) i lavori sopra descritti.
- DI PRENDERE ATTO** che dalla richiesta di regolarità effettuata in data 05.10.2013, è stato emesso DURC in data 28.10.2013 (allegato sub. B).
- DI ATTESTARE** altresì, in conformità a quanto previsto all' ex art. 9 comma 2 D.L. n 78/2009 convertito, con Legge n 102/2009, che prima dell'effettuazione dell'ordinativo di spesa, il sottoscritto Responsabile Settore Gestione del Territorio verificherà che il relativo provvedimento di impegno sia divenuto esecutivo.
- DI LIQUIDARE** quanto dovuto alla Ditta CO.GEN. s.r.l. di Trivolzio (PV) a seguito di presentazione di regolare fattura, entro 90 giorni dalla data di ricevimento della stessa e comunque entro un termine congruo.
- DI DARE ATTO** che la liquidazione avverrà previa redazione di idoneo atto di liquidazione da parte del Responsabile del Settore competente.

Il Responsabile Settore Gestione del Territorio  
Alberico geom. Damaris Barbara

Visto, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.L.vo 267/2000 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti all'intervento 2.08.01.01, capitolo 3098001, impegno n. 672 sub-impegno **672/1/2013**, del Bilancio di Previsione 2014.

data .....

Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott. Fabio Todaro

Nel rispetto di quanto disposto dall'art. 9 comma 2 D.L. 78/2009, si fa presente e si da atto che

l'ordinazione degli interventi e i pagamenti previsti nella presente determina **dovranno sottostare, di volta in volta, a verifica del rispetto dei vincoli di finanza pubblica** e di sussistenza delle disponibilità di cassa del Comune.

data .....

Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott. Fabio Todaro

COMUNE DI MOTTA VISCONTI  
PROVINCIA DI MILANO  
Settore Gestione del Territorio  
Servizio Lavori Pubblici  
Piazza San Rocco, 9  
C.A.P. 20086 – Motta Visconti  
Tel. 02-90008135 - Fax. 02-90009354

**OGGETTO: Attestazione di regolarità offerta e istruzione pratica**

Il sottoscritto geom. FRANCHI SIMONE in qualità di Responsabile del procedimento

DICHIARA

- di aver valutato, ai fini istruttori, le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione ed i presupposti rilevanti per l'emanazione del provvedimento;
- di aver trasmesso gli atti all'organo competente per l'adozione del provvedimento finale;
- che il preventivo formulato dalla Ditta CO.GEN. s.r.l. di Trivolzio (PV) pervenuto al protocollo comunale n. 10915 del 08.11.2013 è conforme alle indicazioni previste dal regolamento comunale dei lavori, delle forniture e dei servizi in economia approvato con atto di C.C. n. 20 del 10.05.2012, esecutivo ai sensi di legge.

Il Responsabile del Procedimento  
geom. FRANCHI Simone