

2860 r Si certifica che il presente pubblicato nella Sede 15.04.14 al 04.05.14 per giorni 15 consecutivi.	Comune di Motta Visconti Comunale da	Numero 57	Data 18/04/2014	Prot.
---	---	--------------	--------------------	-------

Deliberazione di Giunta Comunale

19 APR. 2014

Oggetto:

OBIETTIVI DI ACCESSIBILITA' PER L'ANNO 2014. ADOZIONE DEL DOCUMENTO PER LA SUA PUBBLICAZIONE NEL SITO ISTITUZIONALE DELL'ENTE, AI SENSI DELL'ARTICOLO 9 DEL DECRETO LEGGE N. 179 DEL 18.10.2012.

Copia Conforme

L'anno duemilaquattordici addì diciotto del mese di Aprile alle ore 09.45 nella Sede Municipale del Comune di Motta Visconti, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

CAZZOLA LAURA	Sindaco	SI
FUSI CRISTIANA	Vicesindaco	SI
TORRIANI FERRUCCIO	Consigliere_Ass	NO
BELLONI GUGLIELMO LUCIANO	Consigliere_Ass	SI
BONFANTI BIANCA ANGELA	Consigliere_Ass	SI

Assiste il Segretario Comunale Dott. FABIO TODARO che provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sindaco Sig.ra CAZZOLA LAURA, assunta la Presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta, per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

G.C. 57 Oggetto: Obiettivi di accessibilità per l'anno 2014. Adozione del documento per la sua pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente, ai sensi dell'articolo 9 del Decreto Legge n. 179 del 18.10.2012.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- il decreto legge n. 179/2012, convertito con Legge n. 221/2012, all'articolo 9 "Documenti informatici di tipo aperto" introduce con il comma 7 l'obbligo, a carico delle pubbliche amministrazioni, di pubblicare entro il 31 marzo sul proprio sito web gli obiettivi annuali di accessibilità";
- l'accessibilità è intesa quale capacità dei sistemi informatici, nelle forme e nei limiti consentiti dalle conoscenze tecnologiche, di erogare servizi e fornire informazioni fruibili, senza discriminazioni, anche da parte di coloro che a causa di disabilità necessitano di tecnologie assistite o configurazioni particolari, relativamente sia ai prodotti hardware che software;
- la disposizione di cui al presente atto si colloca nell'ambito delle misure che favoriscono la trasparenza degli enti pubblici;

VISTO il documento allegato "Obiettivi di accessibilità per l'anno 2014" (Allegato A), il quale include gli obiettivi annuali di accessibilità del Comune di Motta Visconti;

VISTI inoltre:

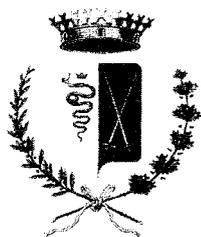
- gli artt. 48 del D.Lgs. n. 267/2000 e 39 del vigente Statuto che disciplinano le competenze della Giunta Comunale;
- il decreto n. 9 del 26/09/2013 con il quale il Sindaco ha nominato Responsabile della trasparenza il Responsabile del Settore Segreteria/AA.GG., dott.ssa Angela Misino;
- l'allegato parere in ordine alla regolarità tecnica reso dal competente Responsabile di Settore;

CONSIDERATO pertanto di adottare il documento allegato "Obiettivi di accessibilità per l'anno 2014" ai fini della sua pubblicazione ;

Con voti unanimi e favorevoli espressi per alzata di mano,

DELIBERA

1. Di adottare il documento "Obiettivi di accessibilità per l'anno 2014" (Allegato A), il quale include gli obiettivi annuali di accessibilità del Comune di Motta Visconti;
2. Di precisare che detto documento sarà oggetto di periodici aggiornamenti, come previsto dalla norma medesima;
3. Di demandare al Responsabile di Settore competente la pubblicazione del documento "Obiettivi di accessibilità per l'anno 2014" sul sito web istituzionale dell'Ente;
4. Di dichiarare, con separata ed unanime votazione favorevole, il presente atto immediatamente eseguibile.



COMUNE di MOTTA VISCONTI
Provincia di Milano

COMUNE di MOTTA VISCONTI
ALLEGATO dell'opuscolo n. 57
del 18.04.2014

OBIETTIVI DI ACCESSIBILITA'

PER L'ANNO 2014

redatto ai sensi dell'articolo 9, comma 7 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179.

Approvato con deliberazione G.C. n. del

SOMMARIO

Obiettivi di accessibilità per l'anno 2014	1
Sommario	2
Premessa	3
Informazioni generali sull'Amministrazione	3
Descrizione dell'Amministrazione	3
Obiettivi di accessibilità	4

PREMESSA

L'articolo 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 stabilisce che, entro il 31 marzo di ogni anno, le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono obbligate a pubblicare, con cadenza annuale, gli Obiettivi di accessibilità nel proprio sito web.

INFORMAZIONI GENERALI SULL'AMMINISTRAZIONE

Denominazione Amministrazione	Comune di Motta Visconti
Sede legale (città)	Piazza San Rocco , 9 A
Responsabile Accessibilità	
Indirizzo PEC per le comunicazioni	Segreteria@pec.comune.mottavisconti.mi.it

DESCRIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

Il Comune di Motta Visconti con una popolazione di 7.783 abitanti, eroga ad essi tutti i servizi pubblici di competenza degli uffici comunali, oltre le pratiche amministrative (sedi, orari,modalità)con possibilità di ritirare moduli di domanda, certificati, ecc. Si occupa inoltre di ricevere materiale su manifestazioni, spettacoli, attività culturali e sportive, mostre, fiere ecc. Il Comune rappresenta anche il luogo di ascolto dei dubbi e dei problemi dei cittadini.

Sul proprio sito istituzionale dedica alla comunicazione con i cittadini, l'attività di informazione e orientamento su tutti i servizi .

Sul proprio sito istituzionale dedica alla comunicazione con i cittadini , l'attività di informazione e orientamento su tutti i servizi e gli uffici comunali.

OBIETTIVI DI ACCESSIBILITA'

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo	Intervento da realizzare	Tempi di adeguamento
Sito istituzionale	Controllo costante su accessibilità	Il sito è stato realizzato con l'obiettivo di rispettare i requisiti di accessibilità previsti dalla legge. Si intende aggiornare il sito istituzionale nel rispetto di tali requisiti.	31/12/2014
Siti web tematici	Non presenti	//	//
Formazione informatica	Pubblicare documenti accessibili	Si intende formare il personale che produce documenti informatici pubblicati on line, affinché i documenti Rispettino le regole di accessibilità in tutto il procedimento di pubblicazione. In questo modo i documenti di testo stampati su carta e successivamente digitalizzati tramite scanner verranno sostituiti con documenti in formato accessibile mediante conversione operata dai software prima di essere pubblicati on line e convertire almeno il 20% dei documenti informatici direttamente in HTML per una maggiore fruizione del testo, nonché per una migliore reperibilità dei contenuti da parte dei motori di ricerca	31/12/2014
Postazioni di lavoro	Idoneità postazioni di lavoro	Al momento non si rileva necessità in tal senso. Qualora dovessero emergere esigenze specifiche si programmerà l'acquisizione degli ausili necessari	//
Responsabile dell'accessibilità	Nominare un responsabile dell'accessibilità interno all'ente	Nomina formale di un dipendente responsabile dell'accessibilità	30/09/2014



Pareri su Proposte:

Comune di Motta Visconti

Proposta Nr. **55**

Oggetto: **OBIETTIVI DI ACCESSIBILITA' PER L'ANNO 2014. ADOZIONE DEL DOCUMENTO PER LA SUA PUBBLICAZIONE NEL SITO ISTITUZIONALE DELL'ENTE, AI SENSI DELL'ARTICOLO 9 DEL DECRETO LEGGE N. 179 DEL 18.10.2012.**

Ufficio Parere	Data Firma del Parere	Favorevole <input type="checkbox"/>
Ufficio Proponente (Segreteria) Parere Favorevole.	31/03/2014 dott.ssa Angela Misino	<input checked="" type="checkbox"/>



Angela Misino

Copia

Il Presente processo verbale previa lettura, è stato approvato e formato a termini di legge.

IL PRESIDENTE
F.to Cazzola Laura

IL SEGRETARIO
F.to Dr. Fabio Todaro

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale , visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione:

E' affissa all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal **19 APR. 2014** come prescritto dall'art. 124 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e contestualmente comunicata in elenco con lettera n. **16** in data **19 APR. 2014** ai sig.ri Capigruppo Consiliari così come prescritto dall'art. 125 , comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

Li **19 APR. 2014**

IL SEGRETARIO
F.to Dr. Fabio Todaro

ESTREMI DI ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva il giorno
comma 3 del D.Lgs. 267/2000)

decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134

Li _____

IL SEGRETARIO
Dr. Fabio Todaro

Copia conforme all'originale, depositato presso questi uffici, a norma dell'art. 18 della Legge 445/2000.

Li **19 APR. 2014**



IL SEGRETARIO
Dr. Fabio Todaro

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'F. Todaro', written over the printed name of the Secretary.