

COMUNE DI MOTTA VISCONTI
Provincia di Milano

DETERMINAZIONE
Settore Segreteria/AA.GG.

Registro di Settore n. 54 del 15/04/2014
Registro Generale n. 81 del 30/04/2014

Oggetto: Impegno di spesa per i servizi di allestimento, pulizia e smontaggio seggi elettorali per elezioni comunali ed europee del 25 maggio 2014.

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Considerato che è dovere dell'Amministrazione Comunale porre in essere tutti gli strumenti idonei e necessari per un regolare svolgimento delle suddette consultazioni elettorali;

Vista la necessità di provvedere agli adempimenti relativi all'allestimento, pulizia e smontaggio seggi elettorali;

Preso atto che alla data odierna non risultano attive convenzioni Consip relative a tale servizio;

Viste le offerte pervenute per detti adempimenti;

Considerato che in data 03/04/2014 prot. n. 3073 è pervenuto preventivo di spesa dalla ditta Multiservice di Motta Visconti, che prevede una spesa pari ad €19.50 IVA esclusa all'ora;

Ritenuto di quantificare in n. 50 le ore necessarie allestimento, pulizia e smontaggio dei seggi elettorali ;

Visto il preventivo di spesa;

Visto il regolamento dei lavori e dei servizi in economia dell'Ente, approvato con atto di C.C. n. 74 del 28.11.2002, avuto particolare riguardo all'art. 3 comma 1, che indica le tipologie dei beni e forniture in economia e limite di spesa;

Dato atto che l'art. 8 del citato regolamento prevede che le modalità di affidamento degli interventi possono avvenire, per forniture sino a €20.000,00 mediante ricerca di mercato informale e/o trattativa diretta, previa attestazione di congruità dei prezzi da parte del Responsabile di Settore;

Ritenuto congruo il preventivo di spesa pervenuto dalla ditta Multiservice di Motta Visconti che prevede una spesa pari ad €23.79 IVA compresa all'ora;

Atteso che:

- a seguito dell'entrata in vigore della Legge 136 del 13/08/2010, è stato richiesto di comunicare al settore scrivente il numero di conto corrente dedicato, così come previsto al comma 1 dell'art. 3) della legge, su cui verranno versati i proventi derivanti da tale servizio, nonché di attestare l'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010;
- in risposta alla suddetta richiesta, la Ditta Multiservice di Motta Visconti ha comunicato che il conto corrente dedicato è il seguente: Banca Intesa San Paolo – Agenzia di Motta Visconti IBAN IT 68 D 0306933420615317196339 ed ha altresì fornito dichiarazione di assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla normativa vigente;

Atteso che tali linee guida precisano che:

- il C.I.G. è divenuto obbligatorio, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, in relazione a ciascun contratto pubblico e a prescindere dall'importo dello stesso e dalla procedura di affidamento prescelta;
- il C.I.G. deve essere richiesto dal Responsabile del procedimento e, in tutti i casi in cui non vi è per la stazione appaltante l'obbligo della contribuzione nei confronti dell'Autorità, deve essere indicato al più tardi nell'ordinativo di pagamento, qualora il contratto sia eseguito in via d'urgenza e non vi sia la possibilità di

inserirlo nella lettera invito o nella richiesta d'offerta, e il numero identificativo CIG riferito all'affidamento di che trattasi che risulta essere il n. Z420EBC9B8;

Visto che il valore del contratto di che trattasi non prevede obbligo di contribuzione all'A.V.C.P.;

ATTESTATO in conformità a quanto previsto dal D.M. Lavoro e Previdenza Sociale 24/10/2007, dalla circolare esplicativa n. 5/2008, nonché dalla circolare INAIL n. 7 del 5/02/2009 circa l'obbligo di acquisizione del documento unico di regolarità contabile per tutti gli affidamenti dei lavori, servizi o forniture, a prescindere da tipologia di affidamento e importo del contratto, che la Ditta Multiservice di Motta Visconti, da richiesta effettuata in data 29/11/2013 risulta:

- iscritta all'INPS ed è regolare con i versamenti dei contributi a tutto il 30/11/2013;
- iscritta all'INAIL ed è regolare con i versamenti dei contributi a tutto il 03/12/2013;
- iscritta alla Cassa Edile ed è regolare con i versamenti dei contributi a tutto il 29/11/2013;

Dato atto che il programma dei pagamenti scaturente dal presente provvedimento ottempera le indicazioni disposte dalla Giunta Comunale con atto n. 201 del 23.12.2009 ad oggetto "Art. 9 D.L. n. 78/2009 convertito con Legge n. 102/2009. Definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività di pagamenti da parte dell'ente", ed è compatibile con le regole di finanza pubblica nonché con lo stanziamento di bilancio.

Vista la delibera C.C. n. 15 del 9/04/2014 ad oggetto Approvazione bilancio di previsione 2014, bilancio pluriennale triennio 2014/2016 e relazione previsionale e programmatica;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni adottate in premessa, di affidare alla ditta Multiservice di Motta Visconti l'intervento di cui in premessa, per il regolare svolgimento delle votazioni;

Di impegnare la spesa presunta di € 975,00 oltre IVA 22% per un totale di € 1.189,50 che trova imputazione come segue:

- €594,75 all'intervento 4.00.00.05 cap. 6013;
- €594,75 all'intervento 1.01.08.03 cap. 335001 del Bilancio di Previsione 2014 Gestione competenza che presenta la necessaria disponibilità;

Di trasmettere il presente atto all'ufficio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Di dare atto che la spesa sarà debitamente rendicontata alla Prefettura di Milano per essere ammessa al rimborso.

Il Responsabile
del Settore Segreteria/AA.GG.
Dr.ssa Angela Misino

Visto, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267/2000 a:

- €594,75 al cap. 6013 intervento 4.00.00.05 Imp. _____
- €594,75 al cap. 335001 intervento 1.01.08.03 imp. _____ del Bilancio di Previsione 2014.

Motta Visconti, li

Il Responsabile
del Settore Finanziario
Dr.ssa Chiara Franchi