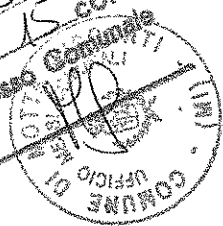


	Comune di Motta Visconti	Numero	Data	Prot.
		77	21/05/2014	

N. 407
 si certifica che il presente atto è stato
 pubblicato nella Sede Comunale del
 Comune di Motta Visconti
 il 23.05.14 al. 07.06.14 per
 giorni 15 consecutivi.



Deliberazione di Giunta Comunale

23 MAG. 2014

Oggetto:

DETERMINAZIONI IN MERITO ALL'ORGANIZZAZIONE DEL CENTRO ESTIVO PRESSO LA SCUOLA DELL'INFANZIA STATALE E APPROVAZIONE CARTA DEI SERVIZI.

Copia Conforme

L'anno duemilaquattordici addi ventuno del mese di Maggio alle ore 18.20 nella Sede Municipale del Comune di Motta Visconti, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

CAZZOLA LAURA	Sindaco	SI
FUSI CRISTIANA	Vicesindaco	SI
TORRIANI FERRUCCIO	Consigliere_Ass	SI
BELLONI GUGLIELMO LUCIANO	Consigliere_Ass	SI
BONFANTI BIANCA ANGELA	Consigliere_Ass	SI

Assiste il Segretario Comunale Dott. FABIO TODARO che provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sindaco Sig.ra CAZZOLA LAURA, assunta la Presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta, per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

G.C. 77 Oggetto: Determinazione in merito all'organizzazione del Centro Estivo presso la Scuola dell'Infanzia statale e approvazione Carta dei servizi.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione resa dal Responsabile del Settore AA.SS./Educativi/Ricreativi avente ad oggetto: "Determinazione in merito all'organizzazione del Centro Estivo presso la Scuola dell'Infanzia statale e approvazione Carta dei servizi", nonché l'unita Carta dei servizi (All. sub A) e relativi allegati costituiti dal Modulo di Iscrizione, Informativa tariffe e Progetto esecutivo/programma giornaliero delle attività;

VISTO l'allegato parere in ordine alla regolarità tecnica reso dal competente Responsabile di Settore;

Con voti unanimi e favorevoli espressi per alzata di mano,

DELIBERA

1. Di approvare l'allegata proposta di deliberazione resa dal Responsabile del Settore AA.SS./Educativi/Ricreativi avente ad oggetto: "Determinazione in merito all'organizzazione del Centro Estivo presso la Scuola dell'Infanzia statale e approvazione Carta dei servizi", nonché l'unita Carta dei servizi (All. sub A) e relativi allegati costituiti dal Modulo di Iscrizione, Informativa tariffe e Progetto esecutivo/programma giornaliero delle attività;

2. Di dichiarare, con separata ed unanime votazione favorevole, il presente atto immediatamente eseguibile, in considerazione della necessità di attivare la procedura per la raccolta delle iscrizioni.

G.C.

Oggetto: DETERMINAZIONI IN MERITO ALL'ORGANIZZAZIONE DEL CENTRO ESTIVO PRESSO LA SCUOLA DELL'INFANZIA STATALE E APPROVAZIONE CARTA DEI SERVIZI

IL RESPONSABILE DI SETTORE

PREMESSO:

- che nell' a.s. corrente sono state attivate dall'Istituto Comprensivo "Ada Negri" di Motta Visconti cinque sezioni di Scuola dell'Infanzia che hanno sede presso il plesso scolastico di via Don L. Milani ;
- che il calendario scolastico 2013/2014 prevede che l'attività didattica della Scuola dell'Infanzia termini il 26.06.2014;

CONSIDERATO che l'Amministrazione Comunale, come risposta ai bisogni delle famiglie di "custodia" dei figli nel periodo estivo, durante il periodo di sospensione delle attività didattiche, da anni organizza un Centro Estivo Comunale rivolto ai frequentanti la Scuola dell'Infanzia, che interessa il mese di luglio;

RITENUTO pertanto riproporre, anche per il corrente anno scolastico, la realizzazione di un centro estivo per il periodo 30.06.2014 – 25.07.2014, al fine di dare una risposta alle esigenze delle famiglie dei bambini frequentanti la Scuola dell'Infanzia Statale,

Richiamate:

- la L.R. 3/2008 "GOVERNO DELLA RETE DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI ALLA PERSONA IN AMBITO SOCIALE E SOCIOSANITARIO", e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.G.R. n. 1254/2010 " PRIME INDICAZIONI OPERATIVE IN ORDINE A ESERCIZIO E ACCREDITAMENTO DELLE UNITA' D'OFFERTA SOCIALI";

CONSIDERATO che nel sopra citato decreto n. 1254/2010 si stabilisce :

- che al fine della messa in esercizio di unità d'offerta (Centro Ricreativo Diurno della Scuola dell' Infanzia), nel caso in cui il gestore dell'unità d'offerta sia il Comune, venga adottato dal dirigente competente un apposito provvedimento in cui si prende atto delle verifiche condotte dagli uffici competenti della propria amministrazione in ordine alla presenza di tutti i requisiti previsti;
- che ai fini dell'esercizio, l'unità d'offerta sociale deve possedere i requisiti minimi strutturali, gestionali, tecnologici ed organizzativi previsti dalla normativa regionale specifica per ogni unità d'offerta;

VISTA a tal proposito la DGR. n. 11496 del 17.3.2010 ad oggetto "*DEFINIZIONE DEI REQUISITI MINIMI DI ESERCIZIO DELL' UNITA' DI OFFERTA SOCIALE "CENTRO RICREATIVO DIURNO PER MINORI". ((PROSECUZIONE DEL PROCEDIMENTO PER DECORRENZA TERMINI PER L'ESPRESSIONE DEL PARERE DA PARTE DELLA COMPETENTE COMMISSIONE CONSILIARE , AI SENSI DELL'ART. 1 , COMMI 24 E 26 DELLA L.R. N. 3/2001))*";

ATTESO che la suddetta normativa annovera, tra i requisiti minimi gestionali, la presenza di una CARTA DEI SERVIZI avente le seguenti finalità :

- fornire ai cittadini informazioni chiare sui loro diritti;
- informare sulle procedure per accedere al servizio;
- indicare le modalità di erogazione delle prestazioni;

- assicurare la tutela degli utenti attraverso l'individuazione degli obiettivi del servizio e degli strumenti per il controllo del raggiungimento degli stessi.

VISTA la CARTA DEI SERVIZI DEL CENTRO RICREATIVO ESTIVO SCUOLA DELL'INFANZIA predisposta dal Responsabile del Settore Affari Sociali, Educativi e Ricreativi, allegata sub A) alla presente, ed i relativi allegati costituiti da Modulo di Iscrizione, Informativa tariffe e Progetto educativo/programma giornaliero delle attività;

ATTESO che nella suddetta Carta dei servizi si precisa:

- che il servizio è rivolto, su richiesta, a bambini frequentanti la Scuola dell'Infanzia Statale di Motta Visconti, nonché ai bambini residenti a Motta Visconti e frequentanti la Scuola dell'Infanzia Statale di Besate, facente parte dell'Istituto Comprensivo Ada Negri;
- che il servizio interesserà il periodo 30.06.2014 – 25.07.2014 (per complessive n. 4 settimane) e sarà attivato con un minimo di n. 8 iscrizioni ed un numero massimo di n. 15 iscrizioni settimanali;
- che il servizio si svolgerà presso i locali della Scuola dell'Infanzia Statale che ha sede presso il plesso scolastico di Via Don Milani;
- che il servizio funzionerà dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 16,00;
- che agli utenti verrà garantito il servizio di refezione, applicando le tariffe previste in base alle fasce ISEE vigenti per l'a.s. 2013/2014;
- che è prevista una partecipazione alle spese sostenute dall'Amministrazione da parte delle famiglie degli utenti del Centro Estivo, attraverso il versamento di una quota settimanale;

Posto quanto sopra;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che è attribuita alla Giunta Comunale la competenza ad approvare la Carta dei Servizi di che trattasi;

Visto lo Statuto comunale;

Visto l'allegato parere di regolarità tecnica;

PROPONE

1. Di approvare il testo della Carta dei Servizi del Centro Ricreativo Estivo Scuola dell'Infanzia allegata sub A) alla presente deliberazione, e relativi allegati costituiti da Modulo di Iscrizione, Informativa tariffe e Progetto educativo/programma giornaliero delle attività, predisposta dal Responsabile del Settore Affari Sociali, Educativi e Ricreativi;
2. Di rendere, con separata ed unanime votazione favorevole, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi del D.lgs n. 267/2000, in considerazione della necessità di attivare la procedura per la raccolta delle iscrizioni.

Motta Visconti, 21.05.2014



Il Responsabile di Settore
Donà Dott.ssa Maddalena

Maddalena Donà



Pareri su Proposte:

Comune di Motta Visconti

Proposta Nr. **80**

Oggetto: DETERMINAZIONI IN MERITO ALL'ORGANIZZAZIONE DEL CENTRO ESTIVO PRESSO LA SCUOLA DELL'INFANZIA STATALE E APPROVAZIONE CARTA DEI SERVIZI

Ufficio Parere	Data Firma del Parere	Favorevole
-------------------	--------------------------	------------

Ufficio Proponente (AA.SS. e Pubblica Istruzione)

21/05/2014



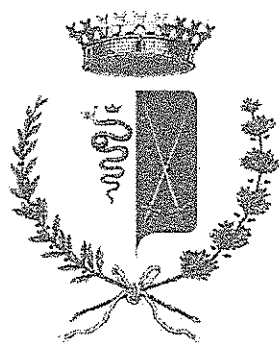
Parere Favorevole.

Dott.ssa Maddalena Donà

Maddalena Donà



Allegato sub A)



COMUNE DI MOTTA VISCONTI
Provincia di Milano
Settore Affari sociali, Educativi Ricreativi
Tel. 02 90008123 Fax 02 90009071
affarisociali@comune.mottavisconti.mi.it

COMUNE DI MOTTA VISCONTI
ALLEGATO del 21/06/2014

del 21/06/2014

CARTA SERVIZI CENTRO RICREATIVO ESTIVO SCUOLA DELL'INFANZIA

Finalità

Il Centro Estivo assolve alle seguenti finalità:

- dare una risposta ai bisogni delle famiglie di "custodia" dei figli nel periodo estivo, durante il periodo di sospensione delle attività didattiche,
- garantire alle famiglie, anche nel periodo estivo, la possibilità di lasciare i propri figli in un ambiente che integri aspetti educativi, di gioco e di relazione positiva;
- fornire ai bambini uno spazio di aggregazione e socializzazione, in un contesto tranquillo e sicuro, alla presenza di personale qualificato.

Destinatari del servizio

Il servizio è rivolto, su richiesta, a bambini residenti a Motta Visconti e frequentanti la Scuola dell'Infanzia Statale di Motta Visconti, nonché ai bambini residenti a Motta Visconti e frequentanti la Scuola dell'Infanzia Statale di Besate, facente parte dell'Istituto Comprensivo Ada Negri.

Tempi e orari di funzionamento

Il Servizio si svolge nel mese di luglio, dal 30.06.2014 al 25.07.2014 per complessive n. 4 settimane, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.00 alle ore 16.00, e sarà attivato con un minimo di n. 8 iscrizioni ed un numero massimo di n. 15 iscrizioni settimanali.

Modalità di iscrizione

L'iscrizione dovrà essere fatta compilando l'apposito modulo predisposto dall'Ufficio Affari Sociali del Comune. Il modulo d'iscrizione è scaricabile dal sito dell'ente (www.comune.mottavisconti.mi.it) o può essere ritirato presso l'U.R.P. o l'Ufficio AA.SS. del Comune.

Le domande dovranno pervenire al protocollo del Comune entro il 18 giugno. Dopo tale data le domande saranno accolte solo se vi sarà disponibilità di posto.

All'atto dell'iscrizione i genitori dovranno indicare i periodi (di durata settimanale) nei quali intendono usufruire del servizio.

Qualora il numero delle domande superasse il contingente dei posti disponibili (n. 15) il Responsabile del Settore Affari Sociali, Educativi e Ricreativi provvederà a redigere la graduatoria degli ammessi secondo i seguenti criteri di priorità:

- orfani di madre o di padre;
- figli conviventi di padre o di madre divorziati/separati;
- figli di madre lavoratrice nubile/padre celibe;
- figli di genitori entrambi lavoratori;

A parità di condizioni si osservano i seguenti criteri di precedenza:

- frequenza presso la Scuola Statale dell'Infanzia di Motta Visconti;
- maggior numero di figli in età scolare.

Criteri per la determinazione della quota a carico degli utenti

Le famiglie parteciperanno alle spese sostenute dall'Amministrazione attraverso il versamento di una quota settimanale, secondo le tariffe annualmente definite dalla Giunta Comunale e dettagliate nell'allegato al modulo di iscrizione al servizio.

La quota di frequenza settimanale non è comprensiva del costo pasto, che è determinato applicando le tariffe vigenti per l'anno scolastico in corso e anch'esso dettagliate nell'allegato sopra citato.

Modalità di pagamento

QUOTA DI FREQUENZA AL CENTRO ESTIVO : gli avvisi di pagamento indicanti l'importo da versare, predisposti dall'Ufficio Affari Sociali del Comune, tenuto conto della fascia ISEE di appartenenza e del numero delle settimane di frequenza saranno emessi entro il 30/07. I relativi pagamenti dovranno essere effettuati entro il 10/08.

I pagamenti dovranno essere effettuati presso lo sportello della Banca Monte dei Paschi di Siena – Servizio Tesoreria di Motta Visconti, oppure tramite accredito in conto corrente bancario - Banca Monte dei Paschi di Siena – Servizio Tesoreria – IBAN: IT03P 01030 33420 000000135380, intestato al Comune di Motta Visconti – Servizi scolastici, causale : CENTRO ESTIVO SCUOLA INFANZIA STATALE .

QUOTA DI FREQUENZA ALLA REFEZIONE SCOLASTICA :

da effettuarsi tramite ricarica presso i punti di ricarica che si elencano di seguito:

- ❖ Bar Celestin - Via Gigi Borgomaneri, 63
- ❖ Rivendita tabacchi n°2 – Via Gigi Borgomaneri, 4
- ❖ Cartoleria Cart & Doni – Via Don Milani, 1

mediante contanti e semplicemente indicando al titolare del punto ricarica la somma da ricaricare ed il codice PAN del bambino.

Sospensione o rinuncia al servizio

L'esonero dal pagamento della quota settimanale, a causa di sospensione o di rinuncia al servizio, potrà essere concesso solo nei seguenti casi :

- grave malattia del bambino con ricovero ospedaliero e convalescenza prolungata, come da documentazione medica che andrà allegata
- perdita del posto di lavoro di un genitore, come da documentazione del datore di lavoro che andrà allegata
- in presenza di lista d'attesa o nel caso in cui pervengano nuove iscrizioni per la medesima settimana

La frequenza anche di un solo giorno durante la settimana obbliga al pagamento della quota settimanale.

Servizio Refezione

Ai bambini iscritti al Centro Ricreativo Estivo sarà fornito il Pranzo.

Il pasto sarà fornito dal gestore del servizio di refezione scolastica (ditta Sodexò di Cinisello Balsamo (MI)) : verrà confezionato presso la cucina della Scuola di Besate e trasportato alla scuola dell'infanzia dove verrà somministrato dal personale comunale.

Copia del menu sarà distribuita a tutti i partecipanti, e potrà essere visionata presso la bacheca della scuola dell'infanzia.

Eventuali intolleranze e/o allergie devono essere comunicate al momento della presentazione della domanda di iscrizione o al loro manifestarsi, in questi casi deve essere prodotta documentazione medica.

Emergenze

Nel caso di infortunio o grave malore occorso al bambino l'educatrice avviserà tempestivamente i genitori o altri familiari espressamente indicati dai genitori. Qualora si riscontri la necessità di rivolgersi al Pronto Soccorso, l'educatrice, se non è possibile l'intervento immediato dei genitori, seguirà l'alunno nel trasporto in autoambulanza.

Successivamente l'educatrice presenterà all'Amministrazione Comunale una relazione scritta inerente l'infortunio e i provvedimenti adottati; se del caso sarà attivata la polizza assicurativa del soggetto gestore.

Deleghe

Le eventuali deleghe all'accompagnamento ed al ritiro dei bambini da parte di persone diverse dai genitori, devono essere richieste compilando gli appositi spazi presenti nel modulo di iscrizione.

Uscite

Le eventuali visite guidate che dovessero svolgersi nell'ambito o fuori dal territorio comunale saranno autorizzate di volta in volta dai genitori con dichiarazione specifica e saranno illustrate ai genitori (meta, orari, distanza, costi, ecc.).

L'eventuale costo delle uscite non previste nel progetto educativo presentato sarà a carico delle famiglie.

Gestione servizio

Le attività didattico/ricreative saranno svolte da personale educatore qualificato sulla base di apposito progetto educativo/programma giornaliero che sarà allegato al modulo di iscrizione.

I servizi ausiliari saranno svolti da personale dipendente comunale.

Il servizio di refezione sarà fornito dal gestore del servizio di refezione scolastica (ditta Sodexò di Cinisello Balsamo (MI)) : il pasto verrà confezionato presso la cucina della Scuola di Besate e trasportato alla scuola dell'infanzia dove verrà somministrato dal personale comunale.

Incontri con i genitori

Potranno essere proposti incontri con i genitori per illustrare le attività programmate. Sarà data la possibilità di incontri individuali sia su richiesta degli educatori che delle famiglie.

Al termine del servizio sarà proposto alle famiglie degli iscritti e frequentanti un questionario al fine di valutare il gradimento.

Dove rivolgersi

Ufficio Affari Sociali, Educativi e Ricreativi:

Apertura al pubblico : Lunedì dalle ore 16.30 alle ore 18.00 - Mercoledì dalle 8.30 alle ore 12.30 - Sabato dalle 8.30 alle ore 12.00

Telefono : 02/90008122-23

Mail: affari_sociali@comune.mottavisconti.mi.it

Sito internet comune <http://www.comune.mottavisconti.mi.it> – modulistica – modulistica Settore Affari Sociali

Allegati :

MODULO ISCRIZIONE

INFORMATIVA TARIFFE

PROGETTO EDUCATIVO7PROGRAMMA SETTIMANALE ATTIVITA'

**COMUNE di
MOTTA VISCONTI**

Provincia di Milano
☎ 02 90008122 📠 02 90009071

**MODULO ISCRIZIONE
CENTRO ESTIVO SCUOLA DELL'INFANZIA LUGLIO 2014**

**DA FAR PERVENIRE AL PROTOCOLLO DEL COMUNE DI MOTTA VISCONTI
ENTRO E NON OLTRE il 18 giugno 2014**

SEDE: SCUOLA DELL'INFANZIA STATALE VIA DON MILANI

ORARIO: ENTRATA dalle 8.00 ALLE 9.00
PRIMA USCITA ALLE ORE 13.00
SECONDA USCITA ALLE ORE 16.00

Io sottoscritto/a _____ genitore/tutore di

Nome e Cognome _____

Residente a Motta Visconti (MI) in via _____ n. _____

Frequentante nell'a.s. 2013/2014 la Scuola dell'Infanzia Statale di Motta Visconti
 Besate

Tel. _____ mail: _____

intendo iscrivere mi_ figli_ alle seguenti settimane: *(barrare le caselle che interessano)*

- dal 30 giugno al 04 luglio.
- dal 7 al 11 luglio.
- dal 14 al 18 luglio.
- dal 21 luglio al 25 luglio.

Dichiaro di aver preso visione della CARTA DEI SERVIZI, del progetto educativo/programma giornaliero, dell'informativa relativa alle tariffe, e di accettare incondizionatamente quanto previsto nella suddetta documentazione, avuto particolare riguardo alle modalità di iscrizione, alle tariffe ed alle condizioni di pagamento dei servizi resi.

FIRMA

Inoltre, ai fini della redazione della eventuale graduatoria di ammissione in caso di domande eccedenti il contingente definito, dichiaro che il mio nucleo familiare si trova nelle seguenti condizioni :

- vedovo/a;
- separato/a o divorziato/a;
- madre lavoratrice nubile/padre lavoratore celibe
- entrambi genitori lavoratori

- altri figli in età scolare , di cui n..... frequentanti il Nido
n..... frequentanti la Scuola dell'Infanzia
n..... frequentanti la Scuola Primaria
n..... frequentanti la Scuola Secondaria di primo grado

FIRMA

DELEGO all'accompagnamento/ritiro del bambino al centro estivo i seguenti soggetti :

Sig. _____ C.I. n. _____ telefono _____
Sig. _____ C.I. n. _____ telefono _____
Sig. _____ C.I. n. _____ telefono _____

FIRMA

Pienamente informato ai sensi dell'art.13 dei DLgs 196/2003 sul trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art.23 dello stesso:

Esprimo il consenso Nego il consenso

Motta Visconti, li _____

FIRMA

**INFORMATIVA TARIFFE
CENTRO ESTIVO SCUOLA DELL'INFANZIA LUGLIO 2014**

le **tariffe settimanali** per il Centro Estivo Scuola dell'Infanzia per l'anno in corso sono state determinate come di seguito dettagliato:

ISEE	fino		a	€ 8.000,00	€ 35,00
ISEE	da	€ 8.000,01	a	€ 11.000,00	€ 45,00
ISEE	da	€ 11.000,01	a	€ 14.000,00	€ 50,00
ISEE	da	€ 14.000,01	a	€ 17.000,00	€ 55,00
ISEE	da	€ 17.000,01	a	€ 20.000,00	€ 60,00
ISEE	superiore		a	€ 20.000,01	€ 70,00

Solo in riferimento ai residenti nel Comune di Motta Visconti sarà riconosciuta la riduzione del 20% sulla retta di frequenza relativa al secondo o più figli iscritti al centro estivo in questione.

la quota di frequenza settimanale non è comprensiva del **costo pasto**, che sarà garantito applicando le tariffe previste per l'a.s. 2013/2014 come di seguito dettagliate:

REFEZIONE SCOLASTICA :

ISEE			fino a	€ 2.500,00	€ 1,50
ISEE	da	€ 2.500,01	a	€ 6.000,00	€ 2,50
ISEE	da	€ 6.000,01	a	€ 8.000,00	€ 3,00
ISEE	da	€ 8.000,01	a	€ 12.500,00	€ 3,50
ISEE	da	€ 12.500,01	a	€ 15.500,00	€ 4,00
ISEE	da	€ 15.500,01	a	€ 20.000,00	€ 4,50
ISEE	superiore a		a	€ 20.000,01	€ 5,00

Solo in riferimento ai residenti nel Comune di Motta Visconti, sarà riconosciuta la riduzione del 20% sulla tariffa (a pasto) nei confronti del secondo o più figli iscritti al servizio di refezione scolastica.

CENTRO ESTIVO SCUOLA DELL'INFANZIA
Progetto Educativo

Motivazione ed obiettivi

Il Centro Estivo intende offrire alle famiglie un servizio che sia soprattutto fonte di svago e divertimento per i partecipanti, adeguato al periodo estivo di vacanza, e che nello stesso tempo supplisca alla funzione educativa della scuola.

Un'esperienza che voglia essere nel contempo ricreativa ed educativa deve innanzitutto essere centrata sui bisogni e sugli interessi dei bambini che devono essere protagonisti attivi della loro esperienza estiva, attori vivaci e motivati.

Le educatrici del Centro Estivo si impegneranno a far sì che i bambini siano partecipi e liberi di esprimersi in tutte le attività ludiche, ricreative, espressive e di animazione proposte. I giochi saranno pensati in modo da lasciare ai bambini la possibilità di intervenire, modificare ed interpretare in modo diverso le varie iniziative presentate.

Ruolo delle educatrici all'interno del centro

Le educatrici, punto di riferimento affettivo e di confronto per i bambini, nonché per le famiglie, collaboreranno per accogliere e sostenere ognuno, rispettandone esigenze, tempi e ritmi. Per favorire un clima positivo nei diversi momenti della giornata, si adopereranno a proporre attività in cui tutti si possano sentire riconosciuti e valorizzati.

Educatrici del Centro Estivo

Ins. Aguzzi Loretta, ins. Portalupi Anna, ins. Seccardelli Giovanna.

Spazi disponibili e destinazioni d'uso

IL GIARDINO verrà allestito con giochi, piscine gonfiabili e strutture varie per le attività ludiche.

LO SPAZIO INTERNO, aula verde, verrà utilizzato per l'accoglienza, come laboratorio-atelier per le attività manuali, come luogo per sfogliare libri, raccontare, far teatro e anche per i giochi liberi e guidati in caso di mal tempo.

IL PRANZO sarà consumato nel refettorio.

Modalità e strumenti di coinvolgimento delle famiglie

Le famiglie saranno informate, di volta in volta, sulle attività della settimana attraverso avvisi affissi in bacheca con scritte ed eventuali riflessioni.

Le educatrici saranno inoltre disponibili a colloqui personali (concordati preventivamente) con i genitori dei bambini che ne faranno richiesta, per accogliere esigenze, richieste o necessità particolari.

Corredo da portare al Centro Estivo dal primo giorno di frequenza contrassegnato con il nome e cognome del bambino

- Un cambio (maglietta, pantaloni, mutandine, canottiera, calzini)
- Asciugamano e costume da bagno
- Ciabatte o scarpe di ricambio

Programma di attività

Il tema di quest'anno sarà: ANIMALI NEL MONDO. Attraverso le attività proposte i bambini conosceranno le caratteristiche di animali a loro conosciuti e sconosciuti.

In allegato si evidenzia il programma giornaliero delle attività.

Ogni giornata sarà scandita da diverse attività di durata variabile a seconda dell'interesse e della motivazione dei bambini:

- Laboratori di tipo creativo-espressivo, artistico-manuale, narrazioni animate;
- Gioco libero auto-organizzato (durante i momenti di ingresso e accoglienza, nei vari momenti ricreativi all'aperto o all'interno);
- Gioco organizzato (all'aperto o all'interno);
- Svolgimento di attività tranquille come ascoltare storie, disegnare, giochi logici;
- Utilizzo delle piscine gonfiabili esterne

Le attività di gioco guidato verranno progettate considerando gli spazi e le risorse disponibili. Queste saranno intervallate da momenti di gioco libero, sotto la sorveglianza delle educatrici, e momenti di riposo e relax, dedicati alla narrazione di storie animate o alla conversazione.

Quanto sopra proposto non è che una delle possibilità di ciò che potrà essere realizzato; le educatrici rimangono infatti aperte a qualsiasi suggerimento e possibilità di variazione nel progetto da parte dei genitori, al fine di realizzare quanto realmente in linea con i bisogni, le aspettative e le esigenze di tutti.

I genitori o chi accompagna i bambini sono pregati di non sostare oltre il tempo necessario all'interno dei locali scolastici, per motivi di sicurezza e anche per consentire alle educatrici di accogliere i piccoli nel migliore modo possibile, dando loro lo spazio e l'attenzione di cui hanno bisogno.

LABORATORI PROPOSTI

I laboratori manuali proposti sono:

1. Laboratorio di manipolazione (farina, zucchero, pasta di sale ecc.);
2. Laboratorio di riciclo e ricostruzione (carta, cartone, plastica ecc.);
3. Laboratorio di racconto favole;
4. Laboratorio sportivo, con giochi in acqua;

1. Laboratorio di riciclo

Questo laboratorio creativo prevede il riciclo di materiale come carta, cartone, bottiglie di plastica..... per la costruzione di oggetti utilizzabili per i giochi di ogni bambino (cassette di cartone, barchette di carta e/o plastica, strumenti musicali).

2. Laboratorio di racconto favole

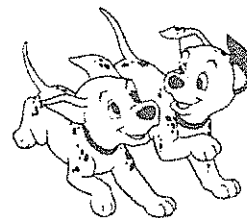
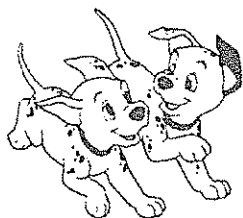
Proporre ai bambini le fiabe come strumento di conoscenza e comunicazione, significa cercare un modo originale ed efficace per favorire la socializzazione tra di loro e stimolare la fantasia, in modo che imparino a gestire le emozioni e ad esorcizzare paure in un clima divertente ed allegro.

Il laboratorio, che è improntato appunto sul racconto di alcune favole più o meno note, si articola in diversi momenti: racconto della favola (da parte di un'educatrice o con l'utilizzo di registratori), realizzazione di un oggetto caratteristico della favola raccontata o il disegno di un personaggio protagonista del racconto.

Il laboratorio viene svolto o in aula o all'aperto, comunque dove sia possibile sedersi a terra e star comodi.

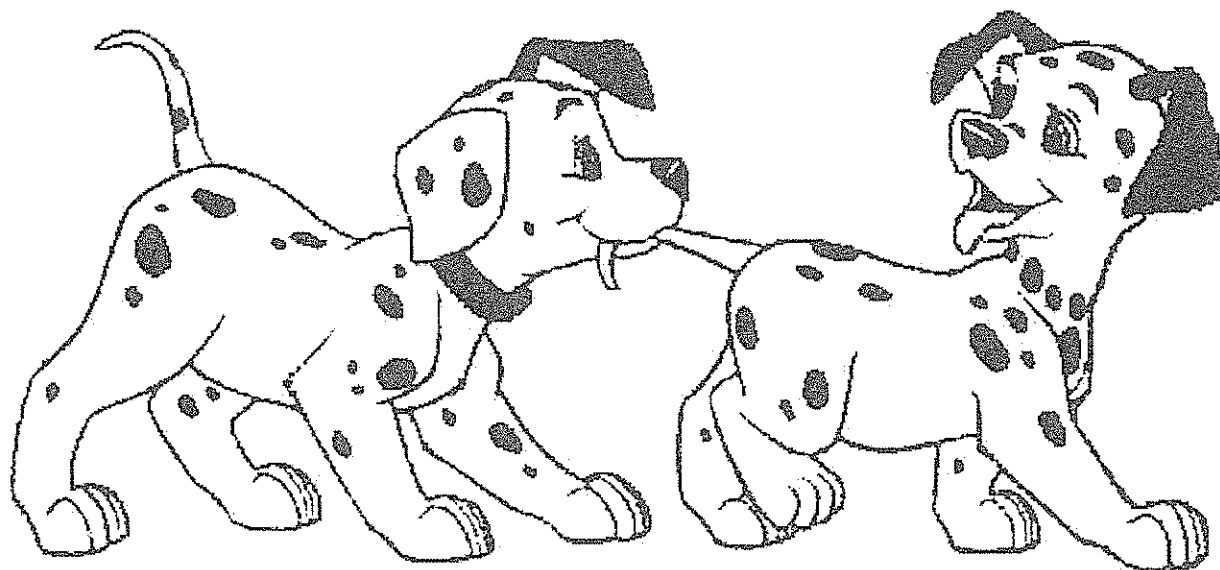
3. Laboratorio "giochi in acqua"

Per non dimenticarci che è estate e abbiamo voglia di divertirci in acqua, al pomeriggio, tempo permettendo, i bambini usufruiranno delle piscine gonfiabili allestite nel giardino della scuola.



PROGRAMMA GIORNALIERO ATTIVITA' CENTRO ESTIVO

8.00 – 9.00	Accoglienza in sezione
9.00 – 10,30	Attivita' Laboratoriale
10.30 – 11.15	Uscita in campagna
11.30 – 12.15	Pranzo (1 volta alla settimana pic nic in giardino)
12.30 – 14.45	Fiabe, canzoncine e relax
14.45 – 15.45	Piscina
15.45 – 16.00	Uscita



Copia

Il Presente processo verbale previa lettura, è stato approvato e formato a termini di legge.

IL PRESIDENTE
F.to Cazzola Laura

IL SEGRETARIO
F.to Dr. Fabio Todaro

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale , visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione:

E' affissa all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal 23 MAG. 2014 come prescritto dall'art. 124 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e contestualmente comunicata in elenco con lettera n. 20 in data 23 MAG. 2014 ai sig.ri Capigruppo Consiliari così come prescritto dall'art. 125 , comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

Li 23 MAG. 2014

IL SEGRETARIO
F.to Dr. Fabio Todaro

ESTREMI DI ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva il giorno
comma 3 del D.Lgs. 267/2000)

decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134

Li _____

IL SEGRETARIO
Dr. Fabio Todaro

Copia conforme all'originale, depositato presso questi uffici, a norma dell'art. 18 della Legge 445/2000.

Li 23 MAG. 2014



IL SEGRETARIO
Dr. Fabio Todaro