

43600
Si certifica che il presente atto è stato pubblicato nella Sede Comunale da
25-10-12 15-11-12
15 consecutivi.

Numero	Data
46	24/10/2012

Comune di
MOTTA VISCONTI

Deliberazione di Consiglio Comunale

29 OTT. 2012

Oggetto:

SCIoglimento della convenzione di segreteria e approvazione di una nuova convenzione.

Copia Conforme

Seduta straordinaria pubblica di I convocazione.

L'anno duemiladodici addì ventiquattro del mese di Ottobre alle ore 18.35 nella sala delle adunanze consiliari del Comune suddetto, previo l'osservanza di tutte le formalità prescritte a norma di legge, risultano all'appello nominale i Signori Consiglieri:

Cognome e Nome	Qualifica	Presente
CAZZOLA LAURA	Sindaco	SI
BELLONI GUGLIELMO LUCIANO	Consigliere_Ass	SI
FUSI CRISTIANA	Vicesindaco	SI
BONFANTI BIANCA ANGELA	Consigliere_Ass	SI
TORRIANI FERRUCCIO	Consigliere_Ass	SI
GILARDI DANTE	Consigliere	SI
BIANCHI CARLO	Consigliere	SI
MORICI LEONARDO	Consigliere	SI
PIVA MARIA	Consigliere	SI
MELIS SONIA	Consigliere	SI
SADA MARIA	Consigliere	SI
MARCHESI LUIGI	Consigliere	SI
ARSONI ENRICO	Consigliere	SI
POSSI MARIA LUISA	Consigliere	SI
LODI PASINI SILVIA DINA	Consigliere	AG
DE GIOVANNI ANGELO	Consigliere	SI
BRUNATO MAURO	Consigliere	SI

Assiste il Segretario Comunale dott. Fabio Todaro, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

la Sig.ra Cazzola Laura – Sindaco

assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

C.C. 46 Oggetto: Scioglimento della convenzione di Segreteria e approvazione di una nuova convenzione.

Il Sindaco dà lettura del punto 2) all'ordine del giorno avente ad oggetto: "Scioglimento della convenzione di Segreteria e approvazione di una nuova convenzione". Indi illustra il punto in trattazione.

Il Consigliere Possi chiede se il numero dei giorni di presenza del Segretario Comunale presso il Comune di Motta Visconti è invariato rispetto a prima.

Il Sindaco conferma che il numero dei giorni di presenza del Segretario Comunale è invariato.

Il Consigliere Possi chiede perché l'Amministrazione Comunale abbia scelto di diventare Comune Capo convenzione.

Il Sindaco risponde che ci saranno dei risparmi su alcune spese, e poi si tratta anche di una questione di prestigio.

Il Consigliere De Giovanni chiede al Segretario Comunale i motivi per cui lascia il Comune di San Genesio ed Uniti.

Il Segretario Comunale spiega che le motivazioni sono esclusivamente dettate da una volontà di conseguire un arricchimento professionale. Col Comune di San Genesio ed Uniti i rapporti sono ottimi.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Uditi gli interventi;

Richiamata la propria deliberazione n. 99 del 14/10/2009 con la quale veniva approvata la convenzione per l'esercizio associato del servizio di Segreteria comunale tra i Comuni di Motta Visconti, San Genesio ed Uniti e Zeccone il cui Segretario titolare è il Dr. Fabio Todaro;

Vista la deliberazione AGES Lombardia n. 362/2009 di presa d'atto della avvenuta costituzione della convenzione e di assegnazione del segretario;

Visto l'art. 8 della predetta convenzione che prevede la possibilità di scioglimento consensuale della stessa;

Atteso che tra i Comuni aderenti è maturata la volontà di sciogliere la convenzione e di ricostituire una nuova tra i Comuni di Motta Visconti, Zeccone e Basiglio;

Visto l'allegato schema di convenzione e ritenuto meritevole di approvazione;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il DPR n. 465/1997;

Vista la deliberazione AGES n. 150/1999;

Visti gli allegati pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile resi dai competenti Responsabili di Settore;

Dichiarazioni di voto:

Il Consigliere Possi, a nome del suo Gruppo consiliare, dà lettura del documento allegato alla presente sub A).

Il Consigliere De Giovanni dichiara che il suo Gruppo consiliare voterà favorevolmente il punto in trattazione.

Il Consigliere Morici, riferendosi a quanto dichiarato dal Consigliere Possi, spera vivamente che la Minoranza non abbia informazioni tali da far pensare che il Comune di Basiglio stia per crollare. Dichiara che il voto del suo Gruppo consiliare è favorevole.

Con n. 14 voti favorevoli e n. 2 astenuti (Consiglieri Comunali Sigg.ri Possi Maria Luisa e Arsoni Enrico), su n. 16 presenti e n. 14 votanti, espressi per alzata di mano,

DELIBERA

1. Di sciogliere consensualmente la convenzione in essere tra i Comuni di Motta Visconti, San Genesio ed Uniti e Zeccone per il servizio in forma associata della Segreteria comunale con decorrenza 11/11/2012;
2. Di approvare la nuova convenzione qui allegata, che si compone di 11 articoli.
3. Di dare atto che il Comune Capo convenzione sarà Motta Visconti.
4. Di trasmettere copia della presente deliberazione, unitamente al testo convenzionale sottoscritto dalle parti, al Ministero dell'Interno – Servizio Gestione Albo Segretari CC. e PP. – Sezione Regionale della Lombardia.

SUCCESSIVAMENTE

ritenuto di dover provvedere con urgenza;

visto l'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;

Con n. 14 voti favorevoli e n. 2 astenuti (Consiglieri Comunali Sigg.ri Possi Maria Luisa e Arsoni Enrico), su n. 16 presenti e n. 14 votanti, espressi per alzata di mano,

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

COMUNE DI MOTTA VISCONTI

delibera n. 46
ALLEGATO ... del 24/10/2012

CONVENZIONE TRA I COMUNI DI MOTTA VISCONTI, BASIGLIO E ZECCONE PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLA SEGRETERIA COMUNALE.

L'anno duemiladodici, il giorno _____ del mese di _____, tra il Comune di Motta Visconti c.f. _____, legalmente rappresentato dal Sindaco Laura Cazzola, il Comune di Basiglio c.f. _____, legalmente rappresentato dal Sindaco Marco Flavio Cirillo, ed il Comune di Zeccone c.f. legalmente rappresentato dal Sindaco Terenzio Grossi, premesso che:

l'Amministrazione comunale di Motta Visconti con delibera di C.C. n. _____ del _____

l'Amministrazione comunale di Basiglio con delibera di C. C. n. _____ del _____

l'Amministrazione comunale di Zeccone con delibera di C.C. n. del.....,

hanno deciso lo svolgimento delle funzioni di segreteria in forma associata ai sensi dell' art. 98, comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000 e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 10 del D.P.R., n. 465 del 4.12.1997,

si conviene e si stipula quanto segue.

ART. 1 - OGGETTO E FINE

I Comuni di Basiglio e Motta Visconti in Provincia di Milano e il Comune di Zeccone in Provincia di Pavia, stipulano la presente convenzione allo scopo di svolgere in modo coordinato ed in forma associata le funzioni di Segreteria comunale.

ART. 2 - COMUNE CAPO CONVENZIONE

Il Comune di Motta Visconti assume la veste di Comune capo convenzione.

ART. 3 - NOMINA E REVOCA DEL SEGRETARIO COMUNALE

Al Sindaco del Comune capo convenzione compete la nomina e revoca del Segretario comunale.

Salvo quanto disposto nell'atto deliberativo n. 113/2001 del C. d. A. dell'Agenzia Nazionale dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, si osserveranno, in materia, comunque le disposizioni di cui agli atti deliberativi n. 150/99 e 164/2000 dell'Agenzia Segretari Comunali.

ART. 4 - MODALITA' OPERATIVE

Con la presente convenzione i tre Comuni prevedono che un unico Segretario Comunale presti la sua opera in tutti gli Enti. Per la sostituzione in caso di impedimento o di assenza del Segretario Comunale il Sindaco Capo convenzione nomina il supplente, d'intesa con i Sindaci degli Enti convenzionati e salvo approvazione dell'ex Agenzia dei segretari.

Qualora uno dei comuni convenzionati disponga in organico della figura del Vice segretario, i tre comuni possono avvalersi della sua opera in sostituzione del titolare assente o impedito. Resta fermo che l'incarico di supplenza del Vice segretario non potrà superare i 180 giorni, mentre quello di reggenza non potrà superare i 120 giorni.

Al Segretario spetta il rimborso delle spese di viaggio per l'accesso alle sedi convenzionate. Il rimborso verrà effettuato con cadenza semestrale dietro richiesta del Segretario.

ART. 5 - ORARIO DI LAVORO

Le prestazioni lavorative del Segretario sono articolate in modo da assicurare il corretto funzionamento presso ciascun Comune per un numero di ore lavorative proporzionale alle dimensioni degli apparati burocratici degli enti e dalla complessità delle problematiche degli enti stessi.

Il calendario dei giorni sarà stabilito di comune accordo tra i Sindaci dei Comuni, sentito il Segretario comunale e potrà essere variato allo stesso modo per necessità di servizio.

Spetta al Sindaco del Comune capo convenzione il rilascio dell'autorizzazione per lo svolgimento di incarichi o per l'esercizio di attività ai sensi dell'art.53 del Decreto legislativo 30/03/2001, n.165, nonché la concessione di ferie, permessi, ecc.

Presso il Comune di Motta Visconti sono depositati gli atti e i provvedimenti concernenti lo stato giuridico ed economico del Segretario comunale.

Gli atti ed i provvedimenti di cui ai commi precedenti devono essere portati a conoscenza anche dei Comuni convenzionati a cura del Comune Capo convenzione.

ART. 6 - RAPPORTI FINANZIARI E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il Comune capo convenzione provvederà all'erogazione delle intere competenze economiche spettanti al Segretario comunale ed al recupero, con cadenza annuale, delle spese a carico degli altri due Comuni in convenzione. A tal fine redigerà il rendiconto ed il riparto e li comunicherà agli Enti convenzionati affinché operino il rimborso delle quote spettanti. I Comuni convenzionati, entro il primo semestre di ciascun anno, dovranno versare al Comune Capo convenzione una anticipazione del 50% delle spese a proprio carico sostenute nell'anno precedente.

La spesa relativa al trattamento economico del Segretario Comunale, così come determinata allo stato dall'art. 37 e seguenti del CCNL dei Segretari comunali e provinciali approvato in data 16/05/2001, graverà su ciascun Comune nella seguente proporzione:

- Comune di Motta Visconti 40%;
- Comune di Basiglio 40%;
- Comune di Zeccone 20%.

Gli oneri relativi alla corresponsione della indennità di missione, alla partecipazione a corsi, convegni, seminari a cui il Segretario partecipa per l'arricchimento della propria professionalità, saranno anch'essi ripartiti tra i Comuni partecipanti nella misura prevista al punto precedente.

Qualora siano conferite al Segretario comunale altre funzioni oltre a quelle previste dalla Legge, dallo Statuto e dai regolamenti, ai sensi dell'art. 97, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000, ovvero eventuali maggiorazioni della retribuzione di posizione così come previsto dall'art. 41, commi 4 e 5 del CCNL 16/05/2001, il relativo onere sarà a carico del Comune interessato.

Il ritardo dei pagamenti oltre il trentesimo giorno rispetto alle scadenze stabilite o alle comunicazioni effettuate comporterà l'applicazione degli interessi legali sulle somme dovute.

ART. 7 - FORME DI CONSULTAZIONE

Le forme di consultazione tra gli Enti convenzionati sono costituite da incontri periodici da tenersi almeno due volte all'anno tra i rispettivi Sindaci che, opereranno, in accordo con il Segretario Comunale al fine di garantire il buon funzionamento del servizio di Segreteria comunale e la puntuale esecuzione della presente convenzione.

ART. 8 - DURATA E CAUSE DI SCIoglIMENTO

Quanto alla durata, la presente convenzione è da intendersi valida per un periodo di anni 5 (cinque) a partire dalla presa di servizio del titolare della convenzione. Prima della scadenza potrà essere rinnovata, con la stessa procedura, per un uguale periodo e/o per un periodo da concordare.

Essa ha comunque carattere precario e, pertanto, potrà essere sciolta in qualunque momento per una delle seguenti cause:

- Scioglimento consensuale mediante atti deliberativi consiliari adottati da tutte le Amministrazioni Comunali aventi medesima data di scioglimento, in caso di disparità decide il Ministero dell'Interno – Ufficio per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali Sezione Regionale della Lombardia (ex AGES Lombardia) con apposito provvedimento;
- Recesso unilaterale del Sindaco neoeletto manifestante la volontà di esercizio del potere di nomina da parte di uno dei Comuni interessati alla convenzione in caso di elezioni amministrative in applicazione del

DPR 465/97 (gli effetti del recesso decorreranno non prima del 61esimo giorno e non oltre il 120esimo dall'insediamento del Sindaco).

• Recesso unilaterale di una delle Amministrazioni comunali contraenti da adottare con atto deliberativo consiliare con un preavviso di almeno 30 giorni dalla ricezione dell'ultima notifica alle amministrazioni interessate.

I Sindaci delle amministrazioni comunali, in caso di recesso unilaterale di un'Amministrazione comunale, possono stabilire di mantenere in essere la convenzione di segreteria, tra i Comuni rimanenti, previo semplice accordo tra i Sindaci circa il nuovo riparto delle spese, ovvero aderendo alla possibilità di ripartire le spese del recedente in proporzione alle amministrazioni rimanenti.

In caso di recesso unilaterale del Comune capo convenzione o in caso di mancato accordo, il Segretario comunale rientrerà in servizio al 100% presso il Comune Capo convenzione.

ART. 9 - CLASSE DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione è classificata in classe 2[^], (popolazione compresa dai 10.000 ai 65.000 abitanti) ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di classificazione dei Comuni ai fini dell'assegnazione del Segretario comunale, come risulta di seguito dai dati della popolazione residente nei Comuni partecipanti alla data del 31/12/2011:

Comune di Motta Visconti, n. 7.672

Comune di Basiglio, n. 7.935

Comune di Zeccone n. 1.704

Necessita di riclassificazione.

ART. 10 - REGISTRAZIONE

La presente convenzione sarà repertoriata e registrata in caso d'uso ai sensi della vigente legge di registro.

ART. 11 – NORME FINALI

Per quanto non previsto nella presente convenzione trovano applicazione le disposizioni di legge, del CCNL, dei Regolamenti e degli Statuti dei singoli Comuni in quanto compatibili.

La presente convenzione, corredata dalle deliberazioni dei rispettivi Consigli comunali e dall'atto di individuazione del segretario titolare, sarà inviata, in copia autentica, al Ministero dell'Interno – Ufficio per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali Sezione Regionale della Lombardia per i conseguenziali provvedimenti.

Letto, confermato e sottoscritto

Comune di _____

Comune di _____

Comune di _____

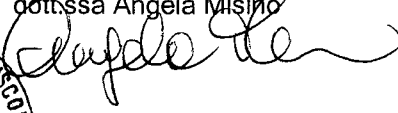


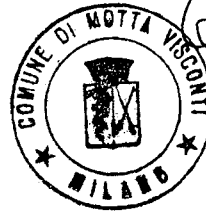
Pareri su Proposte:

Comune di Motta Visconti

Proposta Nr. **48**

Oggetto: **SCIoglimento DELLA CONVENZIONE DI SEGRETERIA E APPROVAZIONE DI UNA NUOVA CONVENZIONE.**

Ufficio Parere	Data Firma del Parere	Favorevole <input type="checkbox"/>
Ufficio Proponente (Segreteria) Parere Favorevole.	22/10/2012 dott.ssa Angela Misino 	<input checked="" type="checkbox"/>





Pareri su Proposte:

Comune di Motta Visconti

Proposta Nr. **48**

Oggetto: **SCIoglimento DELLA CONVENZIONE DI SEGRETERIA E APPROVAZIONE DI UNA NUOVA CONVENZIONE.**

Ufficio Parere	Data Firma del Parere	Favorevole
-------------------	--------------------------	------------

Ragioneria Parere Favorevole.		<input checked="" type="checkbox"/>
----------------------------------	--	-------------------------------------

22/10/2012 Chiaro Franchi  Firma		
---	--	--



COMUNE DI MOTTA VISCONTI
ALLEGATO...
del 24/10/2012
M. 46

CC.24 Ottobre 2012

Odg : Scioglimento della convenzione di segreteria e approvazione di una nuova convenzione.

DICHIARAZIONE DI VOTO

Il nostro gruppo con la presente dichiarazione di voto intende esprimere le seguenti perplessità:

- riteniamo che, diventando Motta Visconti comune capo convenzione, si trovi in una situazione penalizzante dovendo corrispondere mensilmente tutte le spese per poi attendere almeno sei mesi onde ottenere il dovuto rimborso e costringendo la nostra cassa a dover anticipare tutti gli oneri, e quindi, assorbendo parte della corrente liquidità finanziaria.
- riteniamo altresì che l'aver assunto nella convenzione un importante comune quale Basiglio, che richiederà certamente, da parte del Dr.Todaro, un maggior impegno rispetto al precedente Comune di San Genesio ed Uniti, ci induce a pensare che il maggior carico di lavoro potrebbe inficiare i buoni risultati sin qui profusi nel nostro Comune dal Signor Segretario e Direttore Generale.

Per queste ragioni il nostro Gruppo ha deciso di astenersi.

Il Capogruppo del gruppo consigliere

Il Popolo della Libertà

Possi Maria Luisa

Segue delibera C.C. 46

Copia

Letto, confermato e sottoscritto. In originale firmati.

IL SINDACO-PRESIDENTE
f.to Cazzola Laura

IL SEGRETARIO
f.to Todaro dott. Fabio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione:

viene affissa all'Albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal
al **13 NOV. 2012** . come prescritto dall'art. 124, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

29 OTT. 2012

IL SEGRETARIO
f.to Todaro dott. Fabio

ESTREMI DI ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva il giorno
comma 3 del D.Lgs. 267/2000).

decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134,

li _____

IL SEGRETARIO
Todaro dott. Fabio

Copia conforme all'originale, depositato presso questi uffici, a norma dell'art. 18 della Legge
445/2000.

Li **29 OTT. 2012**



IL SEGRETARIO
Todaro dott. Fabio

