

COMUNE DI MOTTA VISCONTI
Provincia di Milano

DETERMINAZIONE

Registro Generale n. 212 del 2/11/2015
Registro di Settore n. 77 del 27/10/2015

Oggetto: **FORNITURA E MESSA IN ESERCIZIO DEL SOFTWARE HYPERSIC CONTRATTI DIGITALI.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SEGRETERI/AA.GG.

Richiamata la determina del settore Gestione del Territorio n. RS 99 del 15/12/2014 avente ad oggetto: "CIG n. 5B10D70F9 - contratto di assistenza Ditta A.P. SYSTEMS s.r.l. di Magenta (MI). contratto di assistenza triennale 2015/2017 software applicativi. Impegno di spesa anni 2015 - 2016 - 2017"

Premesso che l'ufficio segreteria gestisce direttamente la predisposizione e la stesura dei contratti pubblici;

Contattata pertanto la ditta A.p. Systems s.r.l., per la formulazione dell'offerta per la fornitura dell'applicativo sopra descritto, e vista la proposta pervenuta al protocollo comunale al n. 10469 del 22/09/2015 e che si ritiene di approvare:

- € 1.000,00 + IVA per licenza

Visto l'art. 7, comma 1, lett. a) del regolamento comunale dei lavori, delle forniture e dei servizi in economia approvato con atto di C.C. n. 20 del 10/05/2012, esecutivo ai sensi di legge, il quale prevede che possono essere eseguite in economia le forniture di arredi e attrezzature, e precisamente nella lett. b) prevede che rientrano nella fattispecie i beni informatici hardware e software;

Visto l'art. 12 comma 4 lett. d), del citato regolamento comunale nel quale vengono previste le modalità di affidamento per lavori e servizi o forniture inferiori ad € 40.000,00 oltre IVA per le quali non è necessario richiedere una pluralità di preventivi ed è possibile trattare con un unico interlocutore;

Richiamato l'art. 3 comma 1 della Legge 136/2010 che espressamente prevede che "*Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, gli appaltatori, i subappaltatori e subcontraenti della filiera delle imprese nonché i concessionari di finanziamenti pubblici anche europei a qualsiasi titolo interessati ai lavori, ai servizi alle forniture pubblici devono utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, fermo restando quanto previsto dal comma 5, alle commesse pubbliche*";

Dato atto:

1. che in data 23/10/2015 è stato richiesto mediante la procedura "Durc on line" il certificato di regolarità contributiva da cui risulta che la ditta S.P.Systems è in regola con il versamento nei confronti degli enti previdenziali INPS e INAIL (scadenza validità 29/10/2015)
2. che in data 23/10/2015 è stato richiesto il numero identificativo CIG che risulta essere il seguente **Z2416B7D3F** che verrà comunicato alla ditta A.P.Systems s.r.l.;
3. che il sottoscritto funzionario responsabile, in conformità a quanto previsto dall'art. 9 del Decreto Legge n. 78 del 1/07/2009, convertito con Legge n. 102 del 3/08/2009,

accernerà che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

4. che verrà richiesto alla ditta A.P. Systems s.r.l. il numero di conto corrente dedicato, così come previsto dall'art. 3 comma 1 della Legge 136/2010, su cui verranno effettuati i pagamenti per tale servizio, nonché l'attestazione di assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla predetta legge;

Visti:

- il Regolamento di contabilità vigente;
- il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi vigente;
- l'art. 183 del D. Lgs. 267/2000;
- la disponibilità sui fondi assegnati;

Ritenuto necessario provvedere alla fornitura dell'applicativo in oggetto;

DETERMINA

1. di accettare l'offerta di A.P.Systems s.r.l. esplicitata in premessa concernente per la fornitura dell'applicativo HyperSIC. Contratti (licenza d'uso e installazione e configurazione) e a tal fine d'impegnare la somma di € 1.000,00 oltre IVA 22%, per un totale complessivo di € 1.220,00 come segue:
 - per € 1.220,00 IVA compresa al capitolo 20145003 intervento 2.01.02.05 del Bilancio di Previsione 2015;
2. di dare atto che alla liquidazione di quanto dovuto si provvederà con apposito atto di liquidazione da parte del Responsabile competente, previa regolare esecuzione del servizio ed emissione di apposita fattura.
3. di trasmettere il presente provvedimento al settore Gestione del Territorio per il conseguente adeguamento degli impegni di spesa per canoni annuali di assistenza telefonica, teleassistenza e manutenzione continuativa per il rimanente periodo contrattuale.



Per Il Responsabile
del Settore Segreteria/AA.GG.
Geom. Damaris Barbara Alberico

VISTO si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 comma 4 della D.Lgs. 267/2000 Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali della spesa per la somma di € 1.000,00 oltre IVA 22%

- per € 1.220,00 IVA compresa al capitolo 20125003 intervento 2.01.02.05 impegno n. 519 del Bilancio di Previsione 2015;

Motta Visconti, 02 NOV. 2015



Responsabile del Settore Finanziario
Dott.ssa Chiara Franchi