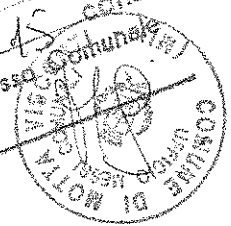


	Comune di Motta Visconti	Numero	Data	Prot.
		10	22/01/2014	

N 73
 Si certifica che il presente atto è stato
 pubblicato nella Sede Comunale
 24-01-14 al 28-02-14 per
 giorni 45 consecutivi.
 Il Messaggio Comunale



Deliberazione di Giunta Comunale

24 GEN. 2014

Oggetto:

DETERMINAZIONI IN MERITO ALL'UTILIZZO DEL CENTRO CIVICO COMUNALE "C. RAMBALDI" DI MOTTA VISCONTI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' FISCALE E PREVIDENZIALE.

Copia Conforme

L'anno duemilaquattordici addi ventidue del mese di Gennaio alle ore 18.15 nella Sede Municipale del Comune di Motta Visconti, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

CAZZOLA LAURA	Sindaco	SI
FUSI CRISTIANA	Vicesindaco	SI
TORRIANI FERRUCCIO	Consigliere_Ass	SI
BELLONI. GUGLIELMO LUCIANO	Consigliere_Ass	SI
BONFANTI BIANCA ANGELA	Consigliere_Ass	SI

Assiste il Segretario Comunale Dott. FABIO TODARO che provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sindaco Sig.ra CAZZOLA LAURA, assunta la Presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta, per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

GC 10 OGGETTO: DETERMINAZIONI IN MERITO ALL'UTILIZZO DEL CENTRO CIVICO COMUNALE DI VIA SAN GIOVANNI N. 54 PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' FISCALE E PREVIDENZIALE.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO :

- che l'Amministrazione Comunale, nell'ottica di favorire lo svolgimento di attività previdenziali, fiscali e sindacali a favore di pensionati, lavoratori e cittadini, da anni mette a disposizione di soggetti accreditati a svolgere tali servizi i locali del Centro Civico Comunale al fine di garantire ai residenti del Comune di Motta Visconti un servizio in loco;
- che le convenzioni stipulate con l'Impresa Verde di Milano e Lodi per il Patronato EPACA, con il PATRONATO FNP-CISL e con il PATRONATO SPI-CGIL per la concessione dei locali del Centro Civico Comunale per lo svolgimento delle attività previdenziali e sindacali a favore dei cittadini, a fronte della corresponsione di una quota forfettaria a titolo di rimborso spese di gestione dei suddetti locali, sono scadute lo scorso 31.12.2013;

CONSIDERATO che l'Amministrazione Comunale, nell'ottica di proseguire lo svolgimento di attività previdenziali e sindacali a favore di pensionati, lavoratori e cittadini, intende stipulare apposito atto convenzionale per lo svolgimento dei servizi di che trattasi presso i locali del Centro Civico Comunale anche per l'anno 2014;

RITENUTO pertanto di confermare, per gli utilizzi di che trattasi, l'applicazione di una tariffa forfettaria di €. 2,00 orari, IVA di legge esclusa, a titolo di parziale rimborso al Comune delle spese per le utenze;

RICHIAMATA la deliberazione C.C. n. 59/08 con cui si approvava il vigente Regolamento contenente i criteri di utilizzo del Centro Civico Comunale "Cinzia Rambaldi";

VISTO lo schema di convenzione, qui allegato sub A), predisposto dal competente Ufficio del Settore Affari Sociali, Educativi e Ricreativi;

VISTI i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile resi dai competenti Responsabili di Settore;

Con voti unanimi e favorevoli, resi nei modi di legge,

DELIBERA

1. Di richiamare tutto quanto in premessa esposto a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di autorizzare il Responsabile del Settore Affari Sociali, Educativi e Ricreativi a provvedere in merito alla stipula delle convenzioni, il cui schema è qui allegato sub A), per l'utilizzo dei locali del Centro Civico Comunale "C.Rambaldi" di via San Giovanni, con soggetti autorizzati allo svolgimento di attività previdenziali e sindacali a favore di pensionati, lavoratori e cittadini per l'anno 2014, a fronte della corresponsione di una quota forfettaria oraria di €. 2,00, IVA di legge esclusa, a titolo di parziale rimborso spese per le utenze;
3. di dare atto che le entrate derivanti dalla stipula delle convenzioni di che trattasi saranno introitate alla risorsa 3.02.0587 – capitolo 587001 del B.P. 2014;

4. di dichiarare, con separata ed unanime votazione favorevole, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c.4 D.Lgs. 267/2000.

COMUNE DI MOTTA VISCONTI
Provincia di Milano
Settore Affari sociali, Educativi Ricreativi

AII.A)

Tel. 02 90008122 Fax 02 90009071
affarisociali@comune.mottavisconti.mi.it

Rep. nr /

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI MOTTA VISCONTI E PER L'UTILIZZO DELLA SALA POLIFUNZIONALE DEL CENTRO CIVICO COMUNALE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' FISCALE E PREVIDENZIALE.

L'anno duemilaquattordici, il giorno del mese di

sono personalmente comparsi i Signori:

- DONA' MADDALENA nata ad Abbiategrasso (Mi) il 19/9/1966, la quale dichiara di agire esclusivamente in nome e per conto e nell'interesse del Comune di Motta Visconti, in qualità di Responsabile del Settore Affari Sociali, Educativi e Ricreativi, domiciliata per l'atto presso la Casa Comunale in Piazza San Rocco, 9/A (P.IVA 05987050159), giusto decreto sindacale nr..... del
- Sig. nato a il, residente ain via, che interviene in questo atto in qualità di rappresentante di

In esecuzione della delibera giuntale nr. del, tra le suddette parti come sopra costituite, si conviene che il Comune di Motta Visconti concede a l'utilizzo della sala Polifunzionale del Centro Civico Comunale "C.Rambaldi" di Via San Giovanni, ai sotto indicati patti e condizioni:

ART. 1 – OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Il Comune di Motta Visconti, allo scopo di favorire lo svolgimento di attività previdenziali e sindacali a favore di pensionati, lavoratori e cittadini, concede a l'utilizzo della Sala Polifunzionale, sita al piano terra del Centro Civico, per lo svolgimento di dette attività nei giorni ed orari sotto indicati:

.....
per complessive massime presunte n. ore di utilizzo annue

Il mancato rispetto dell'uso qui definito, qualora crei pregiudizio per altri usi della medesima sala, sarà causa di decadenza della presente convenzione ex successivo art. 6.

ART. 2 – DECORRENZA E DURATA DELLA CONVENZIONE

La durata della presente convenzione è fissata per l' anno 2014.

Non è tacitamente rinnovabile.

ART. 3 – CORRISPETTIVI

Il CONCESSIONARIO si impegna a tal fine a corrispondere all'Amministrazione Comunale una somma forfettaria oraria di € 2,00, IVA di legge esclusa, per complessivi € Tale pagamento dovrà essere effettuato mediante versamento da effettuarsi presso lo sportello o mediante accredito presso la Banca Monte dei Paschi di Siena agenzia di Motta Visconti, Via Soriani – Servizio Tesoreria Comunale IBAN IT03P0103033420000000135380, a favore del Comune di Motta Visconti, con l'indicazione della causale di versamento. Dell'avvenuto versamento è fornita prova contestualmente alla firma della presente convenzione.

ART. 4- UTILIZZO DELLA STRUTTURA DA PARTE DEL COMUNE

L'Amministrazione Comunale si riserva l'uso della struttura suddetta, anche nei giorni in cui è previsto l'utilizzo da parte del citatoper proprie iniziative, con preavviso di giorni dieci.

Il personale del Comune, o suo delegato, può accedere in qualsiasi momento ai locali concessi in uso per effettuare indagini e controlli per conto dell'Amministrazione Comunale.

ART. 5 – ESONERO DI RESPONSABILITA'

L'Amministrazione Comunale si intende esonerata da qualsiasi responsabilità civile e penale derivante sia dall'attività dell'Associazione, che per ciò che concerne la custodia dei beni mobili dall'Associazione lasciati presso i locali comunali. A tale scopo il CONCESSIONARIO ha presentato idonea assicurazione intesa a garantire adeguata

copertura per danni a cose, materiali e persone contestualmente alla stipula della presente convenzione con polizza nr. emessa da

ART. 6 – DECADENZA DELLA CONVENZIONE

Le condizioni sopra riportate sono tutte corrispettive e correlate tra loro. L'inosservanza da parte del concessionario anche di una sola di esse, comporterà la decadenza immediata della concessione da contestare con lettera Racc. A/R a firma del competente Responsabile del Settore AA.SS./Educativi e Ricreativi.

Letto, firmato e sottoscritto con l'avvertenza che, per quanto qui non trascritto, si richiama il vigente Regolamento comunale per l'utilizzo del Centro Civico Comunale "C.Rambaldi", approvato con delibera consiliare nr. 59/08, del quale viene fornita, seduta stante, copia a, il quale si impegna ad utilizzare il locale concesso esclusivamente per scopi compatibili con le attività di assistenza previdenziale e sindacale.

Per CONCESSIONARIO

Per COMUNE



Pareri su Proposte:

Comune di Motta Visconti

Proposta Nr. **10**

Oggetto: DETERMINAZIONI IN MERITO ALL'UTILIZZO DEL CENTRO CIVICO
COMUNALE "C. RAMBALDI" DI MOTTA VISCONTI PER LO SVOLGIMENTO
DI ATTIVITA' FISCALE E PREVIDENZIALE.

Ufficio Parere	Data Firma del Parere	Favorevole <input type="checkbox"/>
Ufficio Proponente (AA.SS. e Pubblica Istruzione) Parere Favorevole.	20/01/2014 Dr.ssa Maddalena Donà	<input checked="" type="checkbox"/>



Pareri su Proposte:

Comune di Motta Visconti

Proposta Nr. 10

Oggetto: DETERMINAZIONI IN MERITO ALL'UTILIZZO DEL CENTRO CIVICO COMUNALE "C. RAMBALDI" DI MOTTA VISCONTI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' FISCALE E PREVIDENZIALE.

Ufficio Parere	Data Firma del Parere	Favorevole <input type="checkbox"/>
Ragioneria Parere Favorevole.	22/01/2014 Dott. Fabio Todaro	<input checked="" type="checkbox"/>



Copia

Il Presente processo verbale previa lettura, è stato approvato e formato a termini di legge.

IL PRESIDENTE
F.to Cazzola Laura

IL SEGRETARIO
F.to Dr. Fabio Todaro

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale , visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione:

E' affissa all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal _____ come
prescritto dall'art. 124 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e contestualmente comunicata in elenco con
lettera n. 3 in data 24 GEN. 2014 ai sig.ri Capigruppo Consiliari così come prescritto
dall'art. 125 , comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

Li 24 GEN. 2014

IL SEGRETARIO
F.to Dr. Fabio Todaro

ESTREMI DI ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva il giorno _____
comma 3 del D.Lgs. 267/2000)

decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134

Li _____

IL SEGRETARIO
Dr. Fabio Todaro

Copia conforme all'originale, depositato presso questi uffici, a norma dell'art. 18 della Legge
445/2000.

Li 24 GEN. 2014



IL SEGRETARIO
Dr. Fabio Todaro

A handwritten signature in black ink, appearing to be "F. Todaro", written over the printed name of the secretary.