



Registro Generale n. 291 del 24/11/2014
Registro di Settore n. 19 del 21/11/2014

OGGETTO: CIG NR. Z42114E12B - ACQUISTO CANCELLERIA PER L'UFFICIO SETTORE FINANZIARIO -
TRIBUTI

**IL RESPONSABILE
DEL SETTORE FINANZIARIO**

PREMESSO che si rende necessario, al fine di assicurare il normale svolgimento delle attività amministrative del Settore Finanziario, provvedere all'acquisto di materiale di cancelleria;

PRESO ATTO del Decreto-Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n.135, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica (la c.d. spending review) che inserisce una serie di interventi riguardanti l'attività negoziali delle Pubbliche Amministrazioni, riducendo la spesa per l'acquisto di beni e servizi e incentivando la trasparenza delle procedure;

RITENUTO pertanto il ricorso per gli acquisti al c.d. sistema Consip, così come disciplinato nella L. 23 dicembre 1999 n. 488 art. 26 comma 3 e ss.mm. divenuto obbligatorio e rafforzato con le disposizioni contenute nel predetto decreto della spending review;

PRESO ATTO che alla data odierna non risultano attive convenzioni Consip relative a tale fornitura;

CONSTATATA la possibilità di acquisto, per tale categoria di beni, da effettuarsi attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione dominato MEPA, il quale permette di effettuare ordini da catalogo per acquisti diretti e di effettuare richieste di offerta denominate RDO;

RITENUTO OPPORTUNO, dato il modico importo di spesa, il ricorso alla procedura delle acquisizioni in economia tramite affidamento diretto tramite RDO così come previsto dall'art. 125 del D.Lgs. 163/2006;

SI RENDE pertanto necessario attivare la procedura su mercato elettronico attraverso la procedura di acquisto diretto attraverso la scelta dei fornitori di cancelleria;

CONSIDERATO che per l'acquisto di cancelleria le società più idonee risultano essere la CED MARKET ITALIA SRL e la società SYSTEMAX ITALY srl, ditta vincitrice del premio MEPA 2010, la società DUECI' ITALIA SRL e la società DUBINI Srl con le quali in precedenza sono già stati effettuati ordini di cancelleria;

SI RENDE pertanto necessario attivare la procedura su mercato elettronico attraverso la procedura denominata Richiesta di Offerta (RdO), modalità di acquisto che permette di negoziare prezzi e condizioni migliorative o specifiche dei prodotti/servizi pubblicati sui cataloghi on line. E' possibile, infatti, richiedere ai Fornitori - selezionati liberamente tra quelli abilitati - diverse e ulteriori offerte personalizzate sulla base di specifiche esigenze: la necessità di tempi di consegna più brevi, caratteristiche tecniche specifiche o condizioni economiche più favorevoli;

PRESO ATTO dell'attivazione della procedura di RDO nr. 631223 del 21/10/2014, attraverso il portale Consip sul Mercato elettronico MEPA, allegata alla presente Determinazione che riassume i beni da acquistare in un unico lotto, l'elenco delle ditte invitate e i tempi relativi all'iter della procedura;



COMUNE DI MOTTA VISCONTI
PROVINCIA DI MILANO

Piazza San Rocco n° 9
Tel. 029000 8130-8143 – fax 0290009071
p.iva 05987050159 - codice fiscale 82000790152
e-mail finanze@comune.mottavisconti.mi.it
settore Finanziario



RICEVUTE le offerte di cancelleria relativamente alle società invitate e precisamente:

#	Denominazione concorrente	Forme di partecipazione	Lotti a cui ha partecipato	Data presentazione offerta
1	CED MARKET ITALIA	Singolo operatore economico	Lotto 1	30/10/2014 12:20:02
2	DUBINI SRL	Singolo operatore economico	Lotto 1	23/10/2014 11:17:57
3	DUECI' ITALIA	Singolo operatore economico	Lotto 1	30/10/2014 10:22:31

le cui offerte economiche sono così riepilogate:

- SYSTEMAX ITALY (non pervenuta entro la data di chiusura della presentazione 30/10/2014 ore 12.30)
- DUBINI SRL importo offerto € 1.187,51 iva esclusa
- DUECI' ITALIA SRL importo offerto € 1.267,32 iva esclusa
- CED MARKET Srl importo offerto € 1.423,58 iva esclusa

L'offerta della società CED MARKET Srl conteneva alcune anomalie formali e precisamente

- Codice fiscale non valido
- Firma non valida

PRESO ATTO della Legge 136 del 13.08.2010, che all'art. 3 comma 5, così come sostituito dall'art. 7 del D.L. n. 187 del 12.11.2010, prevede che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dai soggetti di cui al comma 1, il codice identificato di gara (CIG) attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante e, ove obbligatorio ai sensi dell'art. 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, il codice unico di progetto (CUP)";

RILEVATO CHE tale investimento non necessita di CUP poiché non rientra tra gli investimenti di cui all'art. 11 della Legge 16.01.2003, n. 3;

CONSIDERATO che il nr. di CIG richiesto per tale fornitura risulta essere il nr.Z42114E12B in data 21/10/2014;

VISTA la determinazione n. 8 del 18.11.2010 ad oggetto "prime indicazioni sulla tracciabilità finanziaria ex art. 3, legge 3 agosto 2010, n 136, come modificato dal D.L. 12.11.2010 n. 187" emessa dalla Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture;

DATO ATTO che, al fine di dare definitività alla procedura di fornitura del materiale di cancelleria occorre provvedere

- alla richiesta del numero di conto corrente dedicato, così come previsto al comma 1 dell'art. 3) della predetta legge, su cui verranno versati i proventi derivanti da tale servizio, nonché di attestare l'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010
- alla ricezione del Certificato Unico di Regolarità Contributiva che attesti la regolarità dei versamenti contributivi ai fini Inail e Inps di cui alla richiesta:

società	Protocollo nr.	CIP nr.	Data di richiesta	Data di rilascio
DUBINI SRL	32478263	20141697636526	31/10/2014	20/11/2014

DATO ATTO, in conformità a quanto previsto dall'art. 9 del Decreto Legge n.78 del 01/07/2009, convertito con legge n.102 del 3 agosto 2009, che il sottoscritto funzionario responsabile accerterà che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RICHIAMATO il Regolamento Comunale Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 10.05.2012 concernente i lavori, le forniture e i servizi in economia, esecutivo ai sensi di legge, avuto particolare riguardo al punto c) dell'articolo 7;



DATO ATTO, che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Settore, ai sensi dell' art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

RICHIAMATA la deliberazione C.C. n. 15 del 09/04/2014 esecutiva ai sensi di legge per l' approvazione del Bilancio di Previsione 2014, Bilancio Pluriennale triennio 2014-2016 e Relazione Previsionale e Programmatica;

RICHIAMATA la deliberazione G.C. n. 59 del 18/04/2014 esecutiva ai sensi di legge per l' approvazione del P.R.O. relativamente all'attribuzione delle risorse finanziarie ai responsabili di settore per gli anni 2014/2016;

DETERMINA

1. A seguito della conclusione della procedura relativa alla RDO nr. 631223 del 21/10/2014 avente scadenza il 30/10/2014 alle ore 12.30 il fornitore aggiudicatario della fornitura risulta essere la società DUBINI SRL in quanto con criterio adottato offerta al prezzo più basso ;
2. Di provvedere alla stipula del contratto relativo all'acquisto del materiale di cancelleria attraverso il portale www.acquistinretepa.it;
3. Di impegnare a tal fine la spesa complessiva di € 1.448,76 (IVA 22% compresa), che trova imputazione come segue:

IMPORTO €	DESCRIZIONE	CAPITOLO	INTERVENTO	IMPEGNO NR.
576,00	ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER UFFICIO TRIBUTI	10142001	1.01.42.01	
872,76	ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO FINANZIARIO	10132001	1.01.03.02	

del Bilancio di previsione 2014;

4. Di provvedere alla liquidazione a favore della citata società, a seguito di regolare e conforme fornitura ed emissione di fatture, previo adeguato atto del Responsabile del Settore.

**IL RESPONSABILE
DEL SETTORE FINANZIARIO**
(DOTT.SSA CHIARA FRANCHI)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell' art. 151 comma 4 del D.Lgs n. 267/2000, con imputazione della spesa complessiva di € 1.448,76 SUDDIVISA per € 576,00 al capitolo 10142001 intervento 1.01.04.02 (**imp nr.**) del Bilancio 2014 e per € 872,76 al capitolo 10132001 intervento 1.01.03.02 (**imp nr.**).

**IL RESPONSABILE
DEL SETTORE FINANZIARIO**
(DOTT.SSA CHIARA FRANCHI)



COMUNE DI MOTTA VISCONTI
PROVINCIA DI MILANO

Piazza San Rocco n° 9
Tel. 029000 8130-8143 – fax 0290009071
p.iva 05987050159 - codice fiscale 82000790152
e-mail finanze@comune.mottavisconti.mi.it
settore Finanziario

