

COMUNE DI MOTTA VISCONTI
Provincia di Milano

SETTORE/AREA	:	SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO		
DETERMINAZIONE	N.	396	Registro Generale del	29/12/2014
DETERMINAZIONE	N.	100.14.1	Registro di Settore del	18.12.2014
OGGETTO	:	CIG n. X1C0C64D6F - SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE SUL TERRITORIO COMUNALE. INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA STAGIONE 2014-2015. DITTA BRAMBILLA LORENZO DI MOTTA VISCONTI. IMPEGNO DI SPESA.		

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

- PREMESSO** che con determina del Responsabile di settore n. 89 del 27.11.2013 è stato effettuato impegno di spesa per il servizio di sgombero neve e spargimento sale a favore della Ditta Brambilla Lorenzo di Motta Visconti (MI) per il periodo dal 01.01.2014 al 31.12.2014 ed è stato redatto il foglio condizioni, elenco prezzi unitari, materiale e personale, depositato agli atti del Settore;
- RILEVATO** che si ritiene opportuno prorogare il servizio sino al 30.04.2015 al fine di completare la stagione invernale e mantenere per le successive procedure di gara un impegno di spesa “stagionale” anziché ad “anno solare”;
- ACCERTATO** per quanto sopra esposto, che la Ditta Brambilla Lorenzo di Motta Visconti (MI) conferma e approva quanto previsto nel foglio condizioni, elenco prezzi unitari, materiale e personale, depositato agli atti del Settore Gestione del Territorio con priorità d’intervento per il servizio di sgombero neve per l’anno 2014 approvato con la determinazione di cui in premessa, per la proroga sino al 30.04.2015;
- DATO ATTO** pertanto che la ditta Brambilla Lorenzo di Motta Visconti si è resa disponibile ad effettuare il servizio confermando i seguenti costi:
- un ribasso del 9% sull’importo forfettario annuale di approntamento dei mezzi di € 4.115,00 oltre IVA determinando un costo di € 3.750,00 oltre IVA pari a € 4.575,00IVA compresa per inizio anno 2015;
 - un ribasso del 2% sui prezzi orari specificati nell’allegato al foglio condizioni e uno sconto sul costo del sale salgemma (€ 15,00 offerti anziché € 18,00) e della sabbia vagliata (€ 22,00 anziché € 25,00);
- ATTESTATO** in conformità a quanto previsto dal D.M. Lavoro e Previdenza Sociale 24.10.2007, dalla circolare esplicativa n. 5/2008 del 30.01.2008 nonché dalla circolare INAIL n. 7 del 05.02.2009 circa l’obbligo di acquisizione del documento unico di regolarità contabile per tutti gli affidamenti dei lavori, servizi o forniture, a prescindere da tipologia di affidamento e importo del contratto, che per la Ditta Brambilla Lorenzo di Motta Visconti (MI), in base alla richiesta di regolarità

effettuata contributiva in data 20.09.2014 è stato emesso DURC in data 30.09.2014 (allegato sub A);

PRESO ATTO

- della Legge n 136 del 13.08.2010, che all'art. 3 comma 5, così come sostituito dall'art. 7 del D.L. n. 187 del 12.11.2010, prevede che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dai soggetti di cui al comma 1, il codice identificato di gara (CIG) attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante e, ove obbligatorio ai sensi dell'art. 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, il codice unico di progetto (CUP);
- che tale investimento non necessita di CUP poiché non rientra tra gli investimenti di cui all'art. 11 della Legge 16.01.2003, n. 3;
- della determinazione n. 10 del 22.12.2010 ad oggetto "ulteriori indicazioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificato dal D.L. 12.11.2010 n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217", emessa dalla Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture con riferimento al CIG;
- che in data 19.09.2014 è stato richiesto carnet di n. 50 CIG per la tracciabilità dei flussi finanziari, e per i lavori di sistemazione manto stradale il numero identificativo CIG risulta essere il seguente n. X1C0C64D6F;
- che la Ditta Brambilla Lorenzo di Motta Visconti (MI) ha dichiarato di comunicare in fase di fatturazione il proprio conto corrente dedicato, così come previsto al comma 1 dell'art. 3) della predetta legge, su cui verranno versati i proventi derivanti dal suddetto servizio;

VISTO

- il D.L.vo n 267 del 18.08.2000 e successive modifiche e integrazioni;
- l'art. 17 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 23 del Regolamento comunale di contabilità;

VISTO

il bilancio di previsione 2014 e pluriennale;

DETERMINA

DI PROROGARE

il servizio di sgombero neve e spargimento sale attualmente in atto fino al 30.04.2015, alla Ditta Brambilla Lorenzo di Motta Visconti (MI) alle medesime condizioni espresse nel foglio condizioni depositato agli atti del Settore Gestione del Territorio approvato con determinazione n. 89 del 27.11.2013, per cui è stato assegnato il seguente CIG: X1C0C64D6F.

- DI IMPEGNARE le seguenti somme per gli interventi sopra descritti e per la quota di approntamento lame e/o integrazione del servizio:
- € 10.673,00 IVA compresa all'intervento 1.08.01.03, cap. 988001 denominato "Rimozione neve dall'abitato e sicurezza stradale" anno 2014;
 - € 15.000,00 IVA compresa all'intervento 1.08.01.03, cap. 988001 denominato "Rimozione neve dall'abitato e sicurezza stradale" anno 2015;
- del bilancio pluriennale 2014-2016.
- DI PRENDERE ATTO che in base alla richiesta di regolarità effettuata contributiva in data 20.09.2014 è stato emesso DURC in data 30.09.2014 (allegato sub A).
- DI PRENDERE ATTO altresì, in conformità a quanto previsto all' ex art. 9 comma 2 D.L. n 78/2009 convertito, con Legge n 102/2009, che prima dell'effettuazione dell'ordinativo di spesa, il sottoscritto Responsabile Settore Gestione del Territorio verificherà che il relativo provvedimento di impegno sia divenuto esecutivo.
- DI LIQUIDARE quanto dovuto alla ditta Brambilla Lorenzo di Motta Visconti a seguito di presentazione di regolare fattura e comunque entro 90 giorni dalla data di ricevimento della stessa e comunque entro un termine congruo con la programmazione dei flussi di cassa per il rispetto del patto di stabilità interno alla quale è direttamente collegato.
- DI DARE ATTO che la liquidazione avverrà previa redazione di idoneo atto di liquidazione da parte del Responsabile del Settore competente e comunque successivamente alla verifica dei lavori effettuati.

**Il Responsabile del Settore
ALBERICO geom. Damaris Barbara**

Visto, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.L.vo 267/2000 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali all'intervento 1.08.01.03 cap. 988001 impegno n. _____ (anno 2014) e all'intervento 1.08.01.03 cap. 988001 impegno n. _____ (anno 2015) del bilancio pluriennale 2014-2016.

**Il Responsabile del Settore Finanziario
Dott.ssa Chiara Franchi**

data