



# COMUNE DI MOTTA VISCONTI

PROVINCIA DI MILANO

Piazza San Rocco n° 9

Tel. 029000 8130-8143 – fax 0290009071

p.iva 05987050159 - codice fiscale 82000790152

e-mail [finanze@comune.mottavisconti.mi.it](mailto:finanze@comune.mottavisconti.mi.it)

settore Finanziario



Regione Lombardia



Parco del Ticino

**OGGETTO:** RAPPORTO SULLE MISURE ORGANIZZATIVE FINALIZZATE A GARANTIRE LA TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI (EX ART. 9 DEL D.L. 78/2009, CONVERTITO IN LEGGE 3/8/2009, N. 102) – ANNO 2012.

PREMESSO:

- Che l'art. 9 del Decreto Legge 1° luglio 2009, n. 78, coordinato con la legge di conversione 3 agosto 2009, n. 102, ha introdotto alcuni provvedimenti intesi a garantire la tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni, in attuazione della Direttiva 2000/35/CE del Parlamento Europeo;
- A tal fine:
  - le Pubbliche Amministrazioni incluse nell'elenco adottato dall'Istat ai sensi del comma 5, art. 1 Legge 30.12.2004, n. 311, adottano entro il 31.12.2009, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, le opportune misure organizzative per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture e appalti. Le misure adottate sono pubblicate sul sito Internet dell'Amministrazione;
  - nelle Amministrazioni incluse nell'elenco sopraindicato, al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

In relazione a quanto sopra, questa Amministrazione ha provveduto, con deliberazione della Giunta comunale n. 201 del 23/12/2009, a definire le misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti. In particolare, anche in virtù dei criteri e delle misure all'uopo definite, nel corso del 2012 i Responsabili dei servizi si sono attenuti, salvo casi particolari o impossibilità oggettive, a quanto ivi indicato in merito:

- ai tempi di trasmissione delle determinazioni di impegno e di liquidazione al Servizio finanziario per il controllo e la registrazione della spesa nella contabilità comunale;
- alla regolarità della documentazione prima di effettuare gli ordinativi di spesa;
- ai tempi di consegna degli atti di liquidazione delle fatture e note spese, completi dei dati e dei documenti necessari, al Servizio finanziario per l'emissione del mandato di pagamento.

Criticità sono emerse nella gestione delle diverse fasi della c.d. Spending Review dei diversi decreti Monti.

In relazione alla verifica della compatibilità, non sempre gli uffici che operano negli incassi e nei pagamenti in conto capitale hanno compreso e condiviso il ruolo che svolgono all'interno dell'art.9 della citata L.n.102/2009 in quanto non sempre rendono noti elementi essenziali relativi alla programmazione sebbene a volte per difficoltà nel programmare stante l'incerta legislazione che ha caratterizzato gli ultimi anni.

Indicatori significativi dell'andamento della regolarità dei pagamenti sono i seguenti:

**TEMPO MEDIO DI PAGAMENTO = (TRA LA DATA DELLA REGISTRAZIONE FATTURA E LA DATA EMISSIONE MANDATO) 86 GIORNI**

Il Responsabile del Servizio finanziario ha eseguito le proprie operazioni secondo quanto stabilito per il rispetto della tempestività dei pagamenti, in particolare ha effettuato le verifiche sulle determinazioni, effettuato le relative registrazioni in contabilità, apposto il visto di regolarità contabile.

Inoltre, sono stati portati a compimento gli ulteriori adempimenti di legge in merito alla regolarità degli atti di liquidazione delle spese, quali:

- verifica che la documentazione sia comprensiva di tutti i titoli giustificativi della spesa e che sia stata regolarmente acquisita al protocollo dell'ente;
- obbligo di acquisire preventivamente da parte dei rispettivi uffici di competenza il DURC in corso di validità e con esito regolare;
- obbligo di verifica al servizio Equitalia da parte del Servizio Finanziario e divieto di effettuare pagamenti superiori ad € 10.000,00 a favore di creditori della Pubblica Amministrazione qualora questi risultassero inadempienti nei confronti delle agenzie di riscossione;
- monitoraggio del rispetto del patto di stabilità.

Per quanto riguarda le verifiche ai fini della regolarità contributiva nei confronti dei creditori si fanno presente alcune criticità riscontrate:



# COMUNE DI MOTTA VISCONTI

PROVINCIA DI MILANO

Piazza San Rocco n° 9  
Tel. 029000 8130-8143 – fax 0290009071  
p.iva 05987050159 - codice fiscale 82000790152  
e-mail [finanze@comune.mottavisconti.mi.it](mailto:finanze@comune.mottavisconti.mi.it)  
settore Finanziario



Regione Lombardia



Parco del Ticino

- spesso i servizi sullo "sportello unico" non sono fruibili a causa di manutenzioni del portale stesso
- spesso l'emissione del D.u.r.c. da parte degli Istituti Previdenziali non risulta essere tempestiva.

Motta Visconti, 21 giugno 2013



Il Responsabile del Settore Finanziario

DOTT. FABIO TOBARO